



IMPRESSORA LÁSER A COLOR Manual de usuario

CLP-300 Series

Antes de operar con el producto, por favor lea el manual de usuario a fin de evitar fallos y conservelo para futuras referencias.

Este manual se proporciona únicamente con fines informativos. Toda la información contenida en este manual está sujeta a cambios sin previo aviso. Samsung Electronics no se hace responsable de las modificaciones, directas o indirectas, derivadas o relacionadas con el uso de este manual.

- CLP-300 y CLP-300N son nombres de modelos de Samsung Electronics Co., Ltd.
- SAMSUNG y el logotipo de Samsung son marcas comerciales de Samsung Electronics Co., Ltd.
- Apple, TrueType, Laser Writer y Macintosh son marcas comerciales de Apple Computer, Inc.
- Microsoft, Windows, Windows 98, Windows Me, Windows 2000, Windows 2003, Windows NT 4.0 y Windows XP son marcas comerciales registradas de Microsoft Corporation.
- El resto de las marcas o nombres de productos son marcas comerciales de sus respectivas empresas u organizaciones.

Contact SAMSUNG WORLD WIDE

If you have any comments or questions regarding Samsung products, contact the SAMSUNG customer care center.

Country	Customer Care Center	Web Site
CANADA	1-800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/ca
MEXICO	01-800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/mx
U.S.A	1-800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com
ARGENTINE	0800-333-3733	www.samsung.com/ar
BRAZIL	0800-124-421	www.samsung.com/br
CHILE	800-726-7864 (SAMSUNG)	www.samsung.com/cl
COSTA RICA	0-800-507-7267	www.samsung.com/latin
ECUADOR	1-800-10-7267	www.samsung.com/latin
EL SALVADOR	800-6225	www.samsung.com/latin
GUATEMALA	1-800-299-0013	www.samsung.com/latin
JAMAICA	1-800-234-7267	www.samsung.com/latin
PANAMA	800-7267	www.samsung.com/latin
PUERTO RICO	1-800-682-3180	www.samsung.com/latin
REP. DOMINICA	1-800-751-2676	www.samsung.com/latin
TRINIDAD & TOBAGO	1-800-7267-864	www.samsung.com/latin
VENEZUELA	1-800-100-5303	www.samsung.com/latin
BELGIUM	02 201 2418	www.samsung.com/be
CZECH REPUBLIC	844 000 844	www.samsung.com/cz
DENMARK	38 322 887	www.samsung.com/dk
FINLAND	09 693 79 554	www.samsung.com/fi
FRANCE	08 25 08 65 65 (€ 0,15/min)	www.samsung.com/fr
GERMANY	01805 - 121213 (€ 0,12/min)	www.samsung.de
HUNGARY	06 40 985 985	www.samsung.com/hu
ITALIA	199 153 153	www.samsung.com/it

Country	Customer Care Center	Web Site
LUXEMBURG	02 261 03 710	www.samsung.lu
NETHERLANDS	0900 20 200 88 (€ 0,10/min)	www.samsung.com/nl
NORWAY	231 627 22	www.samsung.com/no
POLAND	0 801 801 881	www.samsung.com/pl
PORTUGAL	80 8 200 128	www.samsung.com/pt
SLOVAKIA	0850 123 989	www.samsung.com/sk
SPAIN	902 10 11 30	www.samsung.com/es
SWEDEN	08 585 367 87	www.samsung.com/se
U.K	0870 242 0303	www.samsung.com/uk
RUSSIA	8-800-200-0400	www.samsung.ru
UKRAINE	8-800-502-0000	www.samsung.com/ur
AUSTRALIA	1300 362 603	www.samsung.com/au
CHINA	800-810-5858 010- 6475 1880	www.samsung.com.cn
HONG KONG	2862 6001	www.samsung.com/hk
INDIA	3030 8282 1600 1100 11	www.samsung.com/in
INDONESIA	0800-112-8888	www.samsung.com/id
JAPAN	0120-327-527	www.samsung.com/jp
MALAYSIA	1800-88-9999	www.samsung.com/my
PHILIPPINES	1800-10-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/ph
SINGAPORE	1800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/sg
THAILAND	1800-29-3232 02-689-3232	www.samsung.com/th
TAIWAN	0800-329-999	www.samsung.com/tw
VIETNAM	1 800 588 889	www.samsung.com/vn
SOUTH AFRICA	0860 7267864 (SAMSUNG)	www.samsung.com/za
U.A.E	800SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/mea

ÍNDICE

1.Introducción

2.Instalación de la impresora

3.Utilización de los materiales de impresión

4.Impresión básica

5.Mantenimiento de la impresora

6.Solución de problemas

7.Utilización de la impresora en una red

8.Especificaciones

Precauciones importantes e información sobre seguridad

Al utilizar este equipo, deberán observarse siempre las precauciones básicas de seguridad, para reducir el riesgo de incendio, descarga eléctrica y lesiones a personas:

1 Lea detenidamente todas las instrucciones.

2 Siempre que maneje aparatos eléctricos, use el sentido común.

3 Siga todas las advertencias e instrucciones indicadas en el equipo y en la documentación.

4 Si alguna instrucción de uso entra en conflicto con la información sobre seguridad, haga lo que indica esta última. Es posible que haya entendido mal la instrucción de uso. Si no puede resolver el conflicto, póngase en contacto con un distribuidor autorizado para obtener ayuda.

5 Desconecte el equipo de la toma de CA antes de limpiarlo. No utilice limpiadores líquidos ni aerosoles. Para limpiar el equipo, utilice sólo un paño húmedo.

6 No coloque el equipo sobre una mesa o soporte inestable, pues podría caer al suelo y dañarse.

7 No coloque nunca el equipo sobre un radiador, un calefactor, un aparato de aire acondicionado o un conducto de ventilación, así como tampoco cerca de estos elementos.

8 Compruebe que no haya nada que se apoye en la toma de corriente. Coloque el equipo en un lugar donde los cables no puedan pisarse.

9 No sobrecargue las tomas de corriente y los cables extensores. El rendimiento podría verse afectado y existe riesgo de incendio o descarga eléctrica.

10 No permita que las mascotas mordisqueen los cables de CA ni del PC.

11 No introduzca nunca objetos de ningún tipo por las aberturas de la estructura del equipo. Podrían entrar en contacto con zonas eléctricas y provocar un incendio o descarga eléctrica. No derrame líquido de ningún tipo sobre el equipo ni en su interior.

12 Para reducir el riesgo de descarga eléctrica, no desmonte el equipo. Si el equipo necesita reparación, llévelo a un servicio técnico autorizado. Si abre o quita cubiertas del equipo, puede exponerse a voltajes elevados u otros riesgos. Si monta los componentes de forma incorrecta, pueden producirse descargas eléctricas cuando utilice el equipo.

13 Desconecte el equipo de la toma de CA y de PC y deje que el personal cualificado proceda a la realización del servicio:
- Cuando cualquier parte del cable de corriente, enchufe o cable conector esté dañada o gastada.
- Si se ha derramado líquido sobre el equipo.
- Si el equipo ha quedado expuesto a la lluvia o al agua.
- Si el equipo no funciona correctamente tras seguir las instrucciones del manual.
- Si el equipo ha caído al suelo o el chasis está dañado.
- Si el equipo sufre un brusco cambio en su funcionamiento.

14 Ajuste sólo los controles descritos en las instrucciones de funcionamiento. El ajuste inadecuado de otros controles puede provocar daños y necesitar la intervención de un técnico para restablecer el funcionamiento normal del equipo.

15 No utilice el equipo durante una tormenta eléctrica. Existe un pequeño riesgo de recibir una descarga. Si es posible, desconecte la toma de CA durante las tormentas.

16 Si imprime muchas páginas seguidas, la superficie de la bandeja de salida podría calentarse. Tenga cuidado de no tocar la superficie y mantenga a los niños alejados de ella.

17 Utilice el cable de corriente proporcionado con el equipo para emplear el equipo con total seguridad. Si utiliza un cable de más de 2 metros en un equipo a 110 V, deberá emplear un cable de 16 AWG* o superior.

18 GUARDE ESTAS INSTRUCCIONES.

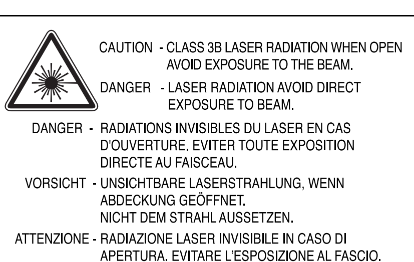
Consideraciones medioambientales y de seguridad

Notificación de seguridad del láser

Esta impresora ha obtenido en los Estados Unidos la certificación que garantiza el cumplimiento de los requisitos establecidos en DHHS 21 CFR, capítulo 1, Sección J, para productos láser de Clase I (1). En el resto de los países, la impresora está certificada como producto láser de Clase I, lo que garantiza el cumplimiento de los requisitos de IEC 825.

Los productos láser de la Clase I no se consideran peligrosos. El sistema láser y la impresora han sido diseñados de forma que las personas no puedan estar expuestas a radiaciones de láser superiores al nivel de Clase I durante el funcionamiento normal, el mantenimiento por parte del usuario o en las condiciones de reparación y mantenimiento prescritas.

ADVERTENCIA
No utilice ni realice operaciones de mantenimiento en la impresora sin la cubierta de protección del dispositivo láser/escáner. El rayo reflejado, aunque invisible, puede provocar daños en los ojos. Al utilizar este producto, deberán observarse siempre las precauciones básicas de seguridad, para reducir el riesgo de incendio, descarga eléctrica y lesiones a personas:



* AWG: American Wire Guage

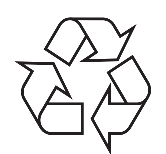
Seguridad frente al ozono



Durante su funcionamiento normal, esta impresora emite ozono. El ozono emitido no representa ningún riesgo para el operador. Sin embargo, es aconsejable que la máquina esté ubicada en un área bien ventilada.

Si desea obtener información adicional acerca del ozono, póngase en contacto con su distribuidor de Samsung más cercano.

Reciclaje



Recicle o deshágase del material de embalaje de este producto siguiendo las normas medioambientales adecuadas.

Eliminación correcta de este producto (material eléctrico y electrónico de descarte)

(Aplicable en la Unión Europea y en países europeos con sistenmas de recogida selectiva de residuos)



La presencia de esta marca en el producto o en el material informativo que lo acompaña, indica que al finalizar su vida útil no deberá eliminarse junto con otros residuos domésticos. Para evitar los posibles daños al medio ambiente o a la salud humana que representa la eliminación incontrolada de residuos, separe este producto de otros tipos de residuos y recíclelo correctamente para promover la reutilización sostenible de recursos materiales.

Los usuarios particulares pueden contactar con el establecimiento donde adquirieron el producto, o con las autoridades locales pertinentes, para informarse sobre cómo y dónde pueden llevarlo para que sea sometido a un reciclaje ecológico y seguro.

Los usuarios comerciales pueden contactar con su proveedor y consultar las condiciones del contrato de compra. Este producto no debe eliminarse mezclado con otros residuos comerciales.

Emisiones de radiofrecuencia

Regulaciones FCC

Este dispositivo ha sido probado y cumple los límites establecidos para dispositivos digitales de Clase B, de conformidad con el Apartado 15 de las normas de la FCC. Estos límites se establecen para garantizar una protección razonable frente a interferencias perjudiciales en entornos residenciales. Este equipo genera, utiliza y puede emitir energía de radiofrecuencia y, si no se instala y utiliza de acuerdo con las instrucciones, puede producir interferencias perjudiciales en las comunicaciones por radio. Sin embargo, no existe garantía de que no se produzcan interferencias en una instalación en particular. En caso de que este equipo produzca interferencias perjudiciales para la recepción de radio o televisión, lo cual puede determinarse encendiendo y apagando el equipo, se recomienda al usuario que trate de corregir las interferencias adoptando una o más de las siguientes medidas:

- Cambiar la orientación o la colocación de la antena receptora.
- Aumentar la separación entre el equipo y el receptor.
- Conectar el equipo en una toma de un circuito distinto del que está conectado el receptor.
- Consultar a su distribuidor o solicitar los servicios de un técnico de radio/TV.

Precaución: Todos los cambios o modificaciones que se efectúen sin el consentimiento del fabricante responsable del cumplimiento podrían invalidar el permiso del usuario para trabajar con el equipo.

Normativa sobre radio-interferencias para Canadá

Este aparato digital no excede los límites de la Clase B sobre la emisión de ruidos en las señales de radio producidos por aparatos digitales, tal y como se expone en las normativas sobre radio-interferencias del Ministerio de Industria de Canadá, ICES-003.

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur: “Appareils Numériques”, ICES-003 édictée par l’Industrie et Sciences Canada.

Declaración de conformidad (países europeos)

Aprobaciones y certificaciones



La marca CE aplicada a este producto simboliza la Declaración de conformidad de Samsung Electronics Co., Ltd. con la siguiente directiva aplicable 93/68/EEC de la Unión europea de las fechas indicadas:

1 de enero de 1995: Directiva del Consejo 73/23/EEC: Aproximación de las leyes de los estados miembros relacionadas con equipos de bajo voltaje.

1 de enero de 1996: Directiva del Consejo 89/336/EEC (92/31/EEC): Aproximación de las leyes de los estados miembros relacionadas con la compatibilidad electromagnética.

9 de marzo de 1999: Directiva del Consejo 1999/5/EC sobre equipos de radio y terminales de telecomunicaciones y sobre el reconocimiento mutuo de su conformidad.

Una declaración completa que define las directivas relevantes y los estándares mencionados se puede obtener del representante de Samsung Electronics Co., Ltd.

EU Declaration of Conformity (LVD,EMC)

For the following product:

Color Laser Beam Printer	
(Product name)	
CLP-300N,CLP-300,Phaser6110	
(Model Number)	

Manufactured at:

1.Samsung Electronics Co.,Ltd. #259, Gongdan-Dong, Gumi-City, Gyungbuk, KOREA. 730-030 2.Shandong Samsung Telecommunications Co., Ltd. #264209, Samsung Road, Weihai Hi-Tech IDZ Shandong Province CHINA
(factory name, address)

We hereby declare, that all major safety requirements, concerning to CE Marking Directive[93/68/EEC] and Low Voltage Directive [73/23/EEC], ElectroMagnetic Compatibility [89/336/EEC], amendments [92/31/EEC] are fulfilled, as laid out in the guideline set down by the member states of the EEC Commission.

This declaration is valid for all samples that are part of this declaration, which are manufactured according to the production charts appendix.

The standards relevant for the evaluation of safety & EMC requirements are as follows :

LVD : EN60950-1:2001+A11, EN60825-1:1994+A11:1996+A1:2002+A2:2001
EMC :EN55022:1998+A1:2000+A2:2003, EN61000-3-2:2000, EN61000-3-3:1995+A1:2001, EN55024:1998+A1:2001+A2:2003

1. *Certificate of conformity / Test report issued by :*
2. *Technical documentation kept at :*

LVD : ETL SEMKO
EMC : SAMSUNG Electronics Co.,Ltd. Suwon EMC Test Lab

which will be made available upon request.

Samsung Electronics Co.,Ltd.

(Manufacturer)

Samsung Electronics Co.,Ltd. #259,Gongdan-Dong,Gumi-City Gyungbuk, Korea 730-030 2006.01. 10	任煥淳 Whan-Soon Yim / Senior Manager
(place and date of issue)	(name and signature of authorized person)

(Representative in the EU)

Samsung Electronics Euro QA Lab. Blackbushe Business Park, Saxony Way Yateley, Hampshire, GU46 6GG, UK 2006.01. 10	Yong-Sang Park / Manager
(place and date of issue)	(name and signature of authorized person)

1 Introducción

¡Enhorabuena por haber adquirido esta impresora!

Este capítulo incluye:

- **Funciones especiales**
- **Componentes de la impresora**
- **Descripción del panel de control**

Funciones especiales

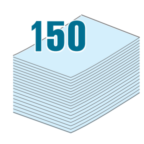
Su nueva impresora está equipada con varias funciones especiales que le permitirán obtener una mejor calidad de impresión. Esta impresora ofrece:

Impresión en color con una calidad y una velocidad excelentes



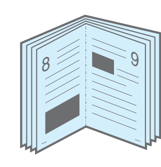
- Puede imprimir en una amplia gama de colores usando cian, magenta, amarillo y negro.
- Puede imprimir con una resolución de hasta 2400 x 600 ppp (salida efectiva). Para obtener detalles, consulte la **Sección de Software**.
- La impresora imprime papel A4 a 16 ppm en modo blanco y negro y 4 ppm en modo color.

Utilice diversos tipos de medios fácilmente



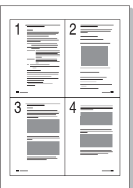
- La **Bandeja de 150 hojas estándar** admite papel tamaño A4/Carta y materiales especiales como papel con membrete, sobre, etiquetas, materiales de tamaño personalizado, postales, transparencias y cartulina.

Creación de documentos profesionales



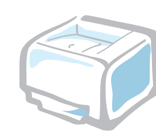
- Impresión de **marcas de agua**. Puede personalizar sus documentos mediante una marca de agua, por ejemplo “Confidencial”. Para obtener detalles, consulte la **Sección de Software**.
- Impresión de **pósters**. El texto y los gráficos de cada página del documento se amplían e imprimen a lo largo de varias hojas de papel y posteriormente se pegan para formar un póster. Para obtener detalles, consulte la **Sección de Software**.
- Impresión de **catálogos**. Esta función permite imprimir fácilmente un documento para crear un libro. Una vez impresos, todo lo que le queda por hacer es doblar y grapar las páginas. Para obtener detalles, consulte la **Sección de Software**.

Ahorro de tiempo y dinero



- Puede imprimir varias páginas en una sola hoja para ahorrar papel.
- Puede imprimir manualmente en ambas caras del papel (**Impresión a doble cara manual**) en Windows y Macintosh. Para obtener detalles, consulte la **Sección de Software**.
- Puede utilizar formularios preimpresos y membrete. Para obtener detalles, consulte la **Sección de Software**.
- Esta impresora proporciona un **ahorro de energía** sustancial al reducir automáticamente el gasto de energía cuando el equipo no está en uso.

Impresión en diferentes entornos



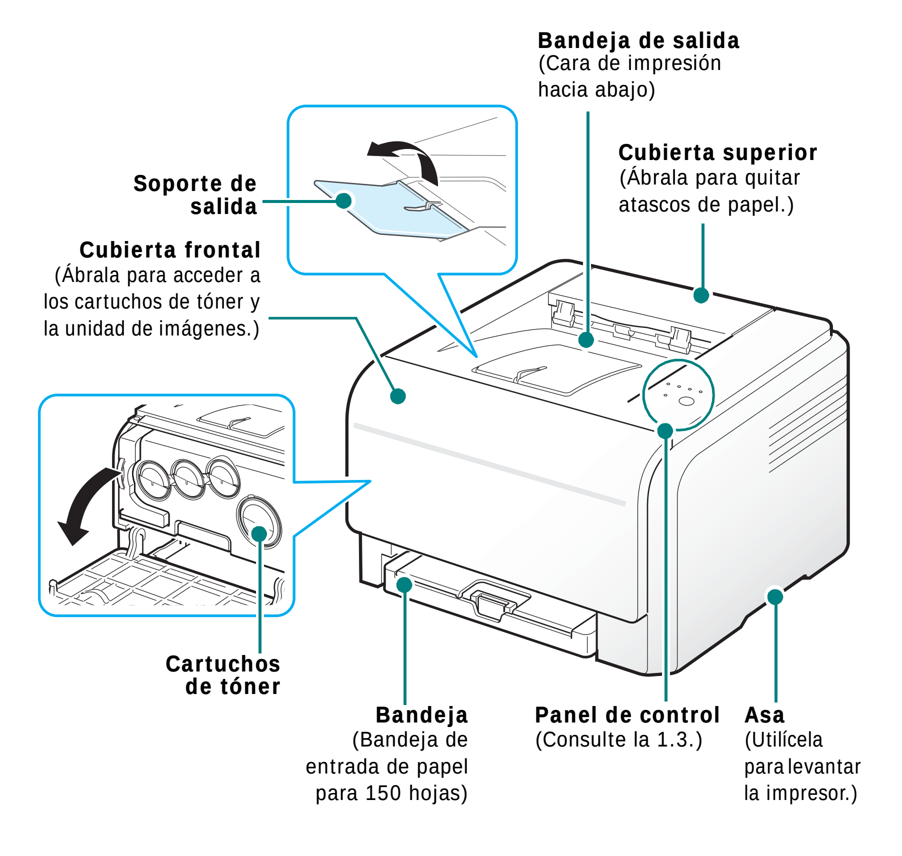
Puede imprimir en **Windows 98/Me/NT 4.0/2000/2003/XP**. Windows NT 4.0 solamente está admitido en la CLP-300N.

- Su impresora es compatible con **Macintosh** y con **varios Linux OS**.
- Su impresora incluye una interfaz **USB**.
- La CLP-300N incluye una **Interfaz de red** incorporada, 10/100 Base TX. La CLP-300 no admite una interfaz de red.

Componentes de la impresora

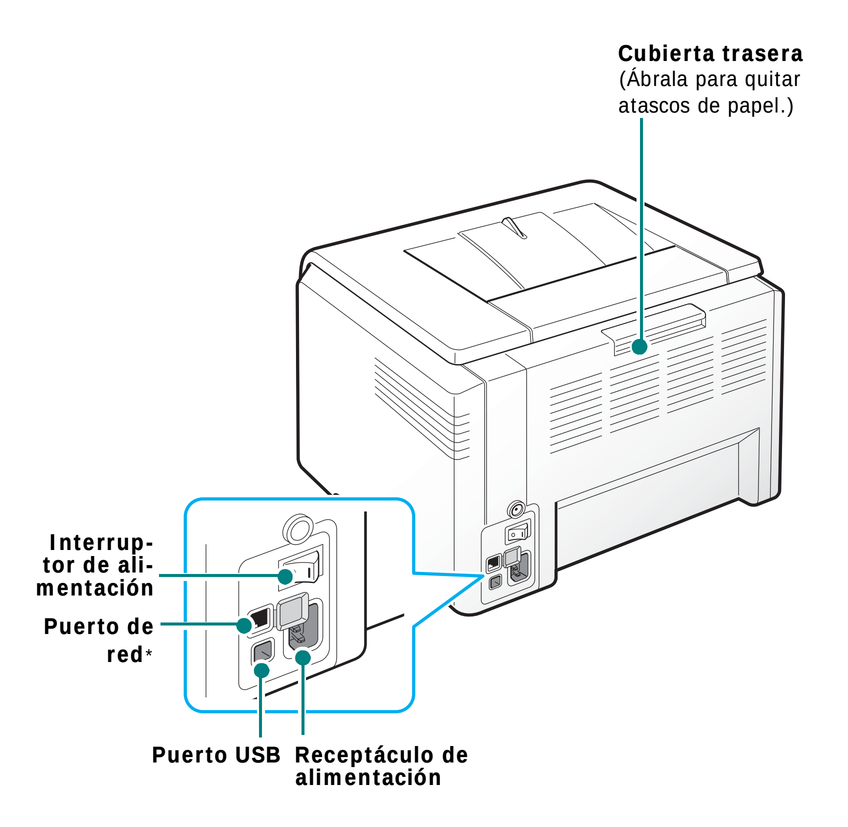
A continuación se muestran los principales componentes de la impresora. Todas las ilustraciones de este Manual de Usuario corresponden a la CLP-300N y algunas partes pueden ser diferentes en su impresora.

Vista frontal



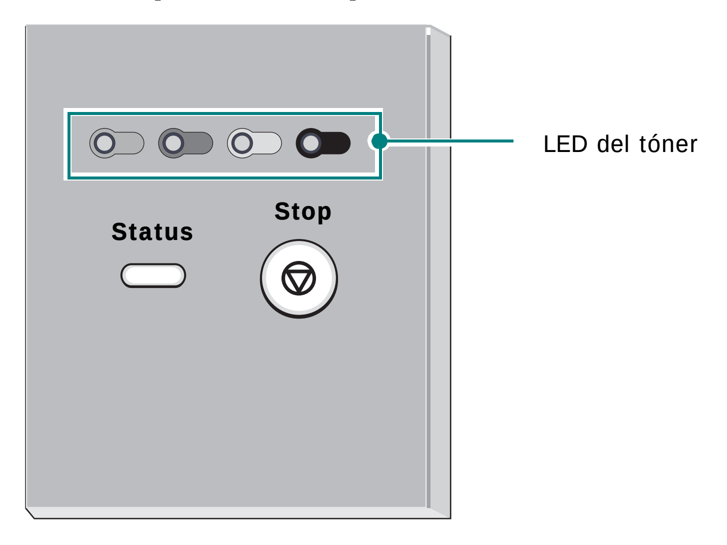
NOTA: La superficie de la bandeja de salida podría calentarse si imprime muchas páginas seguidas. No toque dicha superficie e impida que los niños se acerquen a ella.

Vista posterior



* Sólo la CLP-300N incluye un puerto de red.

Descripción del panel de control



LED

Status LED	LED del tóner	Descripción
encendido en verde	Todos los LED apagados	La impresora está lista para imprimir.
parpadeo lento en verde	Todos los LED apagados	La impresora está recibiendo datos del equipo.
parpadeo rápido en verde	Todos los LED apagados	La impresora está imprimiendo datos.
encendido en rojo	Todos los LED apagados	• La impresora sufre un error, por ejemplo, se ha atascado el papel, la cubierta está abierta, no hay papel, el contenedor de tóner residual está lleno o no se encuentra instalado. • La impresora sufre un error de servicio necesario, por ejemplo un error de LSU, error del fusor o error de ITB. Póngase en contacto con su representante de ventas o de servicio técnico.
encendido en verde	Cada LED se enciende en rojo	Cada cartucho de tóner está a punto de acabarse.
parpadea en rojo	Cada LED se encendido en rojo	Cada cartucho de tóner está casi vacío. Puede imprimir, pero la calidad puede verse afectada.
encendido en rojo	Cada LED se encendido en rojo	• Cada cartucho de tóner está totalmente agotado. No puede imprimir. • Cada cartucho de tóner no es el correcto.
encendido en verde	todos los LED parpadean en rojo en un orden repetitivo	La impresora se está calentando.

NOTA: Todos los errores de impresión aparecerán en la ventana del programa Smart Panel.

Botón Stop

Función	Descripción
Impresión de la página de demostración	En modo Listo, pulse y mantenga pulsado este botón durante unos 2 segundos hasta que el Status LED parpadee rápidamente y, a continuación, suéltelo.
Impresión de las hojas de configuración	En modo Listo, pulse y mantenga pulsado este botón durante unos 5 segundos hasta que el Status LED parpadee rápidamente y, a continuación, suéltelo.
Cancelación de una tarea de impresión	Pulse este botón durante la impresión. El LED rojo parpadea mientras la tarea de impresión se cancela en la impresora y en el ordenador. A continuación, la impresora vuelve al modo Listo. Esta acción puede tardar un tiempo, en función del tamaño de la tarea de impresión.

2 Instalación de la impresora

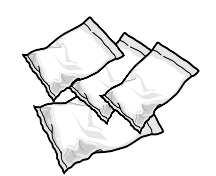
Este capítulo proporciona instrucciones detalladas para la configuración de la impresora.

Este capítulo incluye:

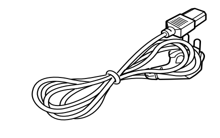
- **Desembalaje**
- **Instalación de los cartuchos de tóner**
- **Carga de papel**
- **Conexión de un cable de impresora**
- **Encendido de la impresora**
- **Impresión de una página de prueba**
- **Instalación del software de la impresora**

Desembalaje

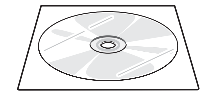
1 Extraiga del embalaje la impresora y todos los accesorios. Asegúrese de que, junto con la impresora, se encuentran los accesorios siguientes:



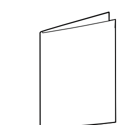
Cartuchos de tóner



Cable de alimentación

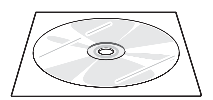


CD del controlador de impresora

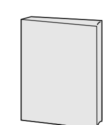


Guía rápida de instalación





CD de utilidades de red (sólo CLP-300N)



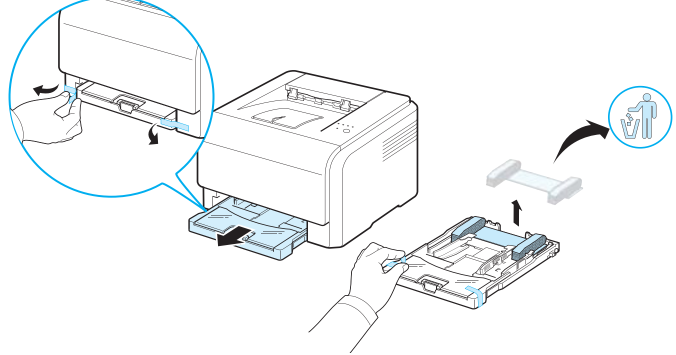
Guía rápida de la impresora de red (sólo CLP-300N)

NOTAS:
- Si alguno de los componentes falta o está deteriorado, póngase en contacto con su distribuidor inmediatamente.
- **Los componentes pueden ser diferentes dependiendo del país.**
- El CD del Controlador de impresora contiene el controlador de impresora, el manual de usuario y el programa Adobe Acrobat Reader.
- El aspecto del cable de alimentación puede variar en función de las especificaciones de cada país. El cable de alimentación debe estar conectado a una toma de corriente con conexión a tierra.

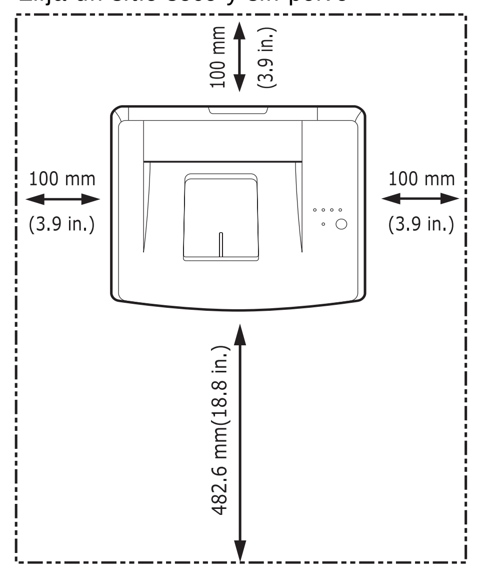


PRECAUCIÓN: Dado que la impresora pesa 13,6 kg, incluidos los cartuchos de tóner y la bandeja, podría moverse al utilizarla; por ejemplo, al abrir/cerrar la bandeja o instalar/retirar el cartucho de tóner. Tenga cuidado de no mover la impresora.

2 Retire la cinta adhesiva en la parte frontal de la bandeja y tire de ella. Retire la cinta adhesiva y el protector de papel de la bandeja.



3 Elija una ubicación para colocar la impresora:
- Deje espacio suficiente para abrir la bandeja y cubiertas y para permitir una correcta ventilación.
- Coloque la impresora en un lugar adecuado:
  - Una superficie firme y horizontal
  - Un sitio alejado de corrientes de aire directas, aparatos de aire acondicionado, salidas de calefacción o ventiladores
  - Evite las temperaturas elevadas, la luz solar directa y una humedad excesiva, así como fluctuaciones de temperatura o humedad
  - Elija un sitio seco y sin polvo

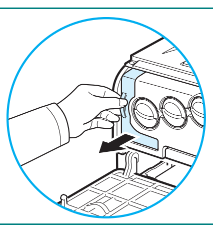




PRECAUCIÓN: Debe colocar la impresora en una superficie nivelada. De lo contrario, pueden aparecer problemas de calidad de impresión.

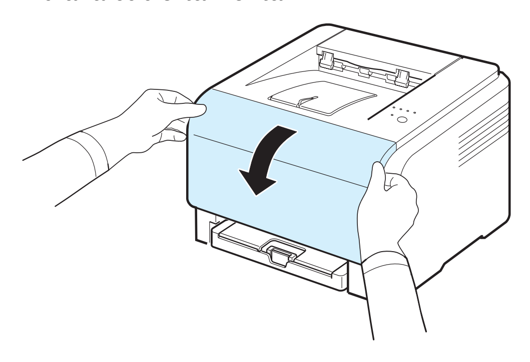


PRECAUCIÓN: Si necesita mover la impresora de lado o girarla, retire primero el contenedor de tóner residual y muévalo por separado. De lo contrario, podría ensuciar el interior de la impresora.

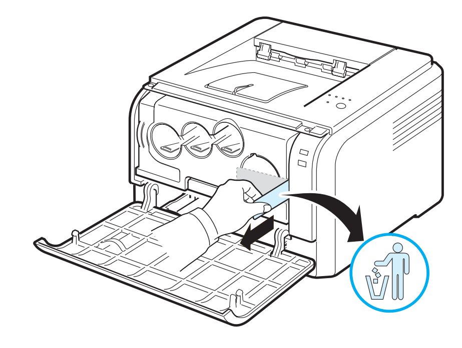


Instalación de los cartuchos de tóner

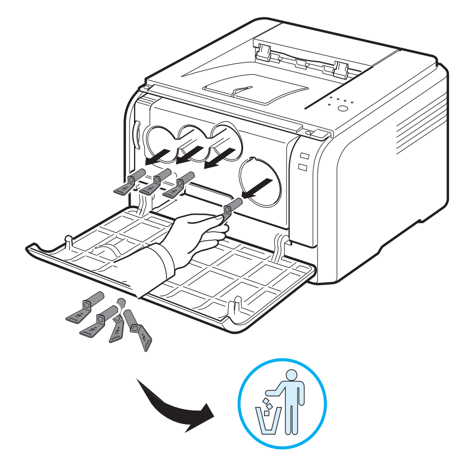
1 Abra la cubierta frontal.



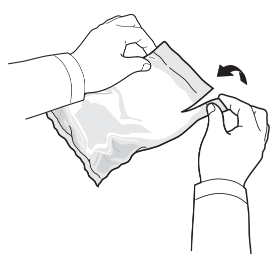
2 Retire el papel protector de la unidad de imágenes.



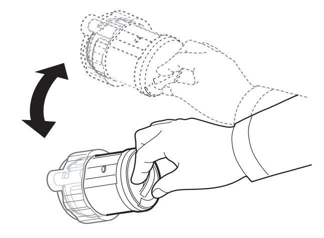
3 Extraiga los tapones de las entradas del cartucho de tóner de la unidad de procesamiento de imágenes.



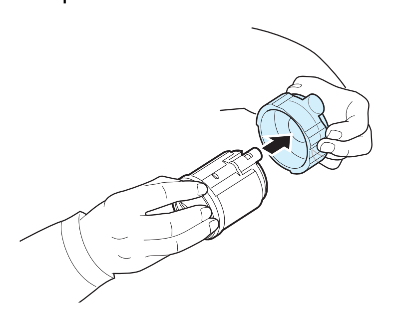
4 Extraiga los cartuchos de tóner de las bolsas.



5 Sostenga los cartuchos de tóner y muévalos con cuidado de un lado a otro para distribuir el tóner.

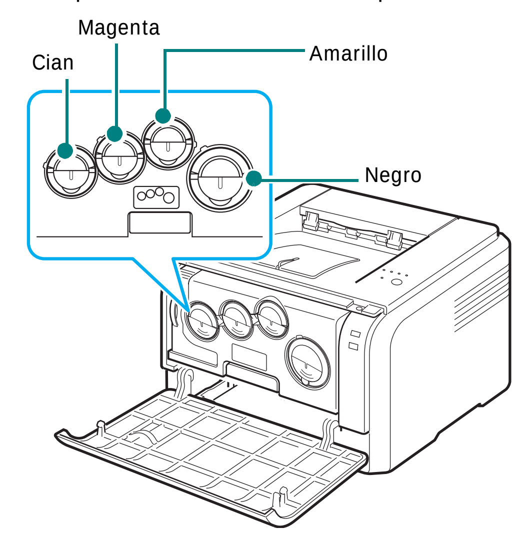


6 Retire las tapas de los cartuchos.

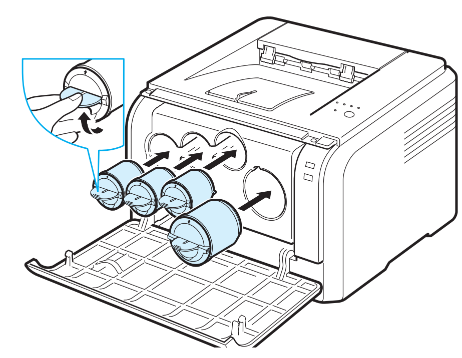


NOTA: Si se mancha la ropa de tóner, límpielo con un paño seco y lave la ropa con agua fría. El agua caliente fija el tóner en los tejidos.

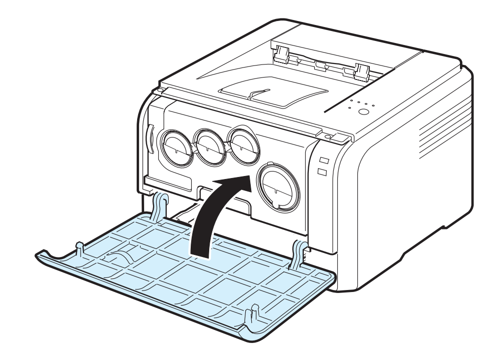
7 En la unidad de imágenes de la impresora, las etiquetas identifican qué cartucho de color corresponde a cada ranura.



8 Agarre los cartuchos de tóner y alinéelos con las ranuras que hay en la impresora. Insértelos en las ranuras correspondientes hasta que encajen en su sitio.



9 Cierre la cubierta frontal. Asegúrese de que la cubierta quede bien cerrada.





PRECAUCIÓN: Si la cubierta frontal no está completamente cerrada, la impresora no funcionará.

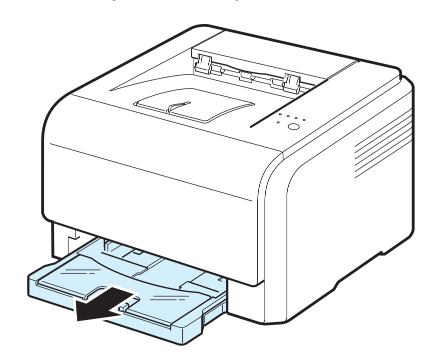
NOTA: Al imprimir texto a un 5% de cobertura, se puede esperar una vida del cartucho de tóner de unas 2.000 páginas para impresión en blanco y negro y de 1.000 páginas para impresión en color. Sin embargo, el cartucho de tóner que se suministra con la impresora tiene una duración de unas 1.500 páginas en blanco y negro y de unas 700 páginas en color.

Carga de papel

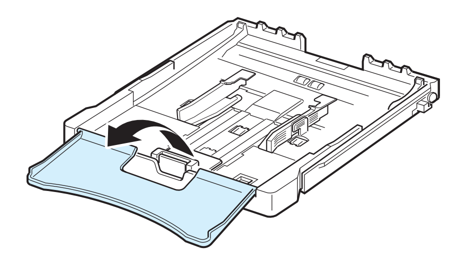
Se puede introducir un máximo de 150 hojas de papel normal de 75 g/m². Puede utilizar diversos tipos de papel, incluido el papel normal.

Para cargar papel:

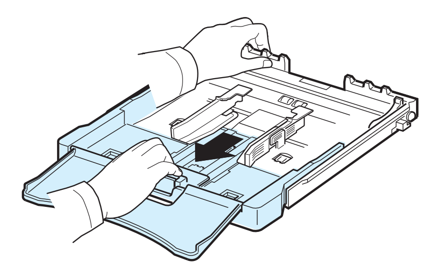
1 Extraiga la bandeja de la impresora.



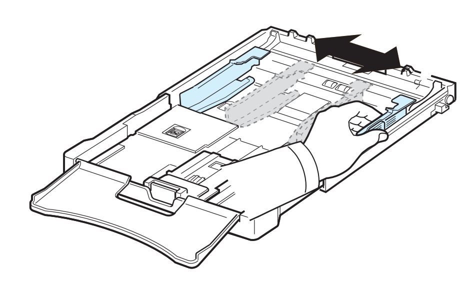
2 Abra la cubierta del papel.



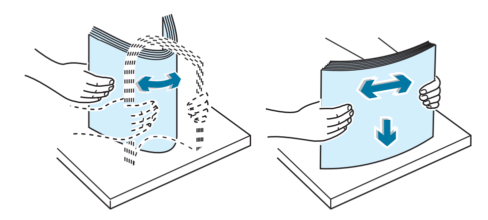
3 Ajuste el tamaño de la bandeja hasta que oiga un "clic".



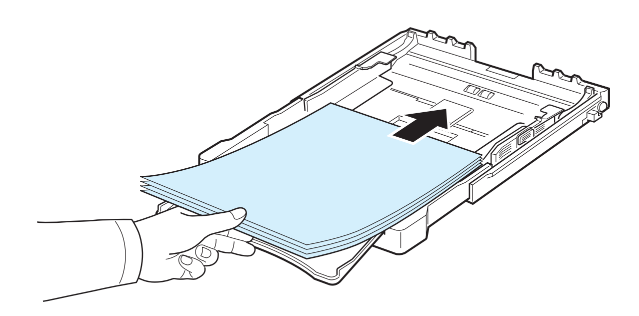
4 Amplíe la bandeja ajustando la guía de ancho del papel.



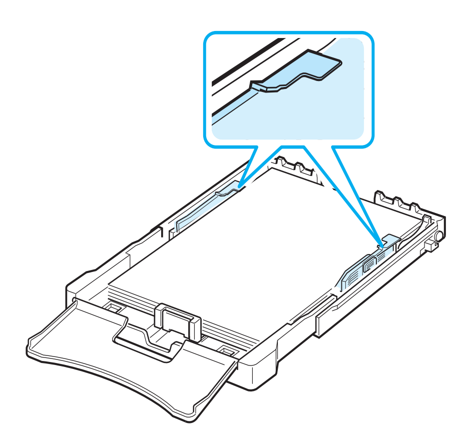
5 Doble la pila de hojas de papel hacia delante y hacia atrás para separar las páginas y, después, abaníquelas sosteniendo el paquete por un borde. Golpee los bordes de la pila sobre una superficie plana para que las hojas queden alineadas.



6 Cargue el papel **con la cara de impresión hacia arriba**

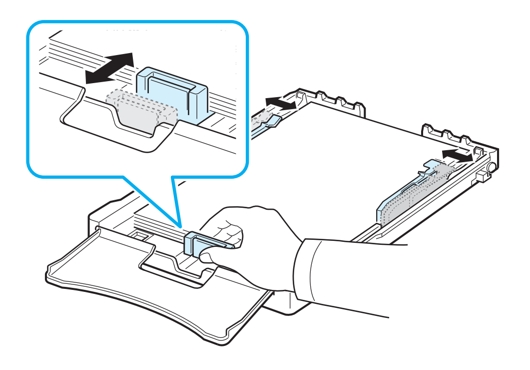


Asegúrese de que no coloca demasiado papel en la bandeja y de que las cuatro esquinas están planas en la bandeja y se encuentran bajo las guías, como se muestra a continuación. Colocar demasiado papel en la bandeja puede provocar un atasco de papel.

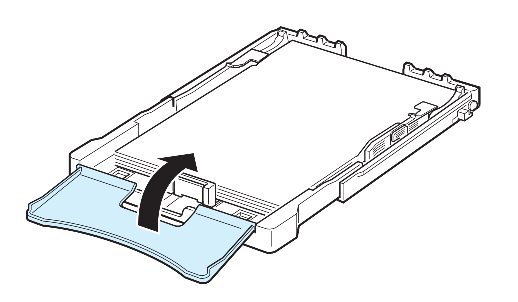


NOTA: Si desea cambiar el tamaño del papel en la bandeja, consulte “Cambio del tamaño de papel en la bandeja” en la página 2.5.

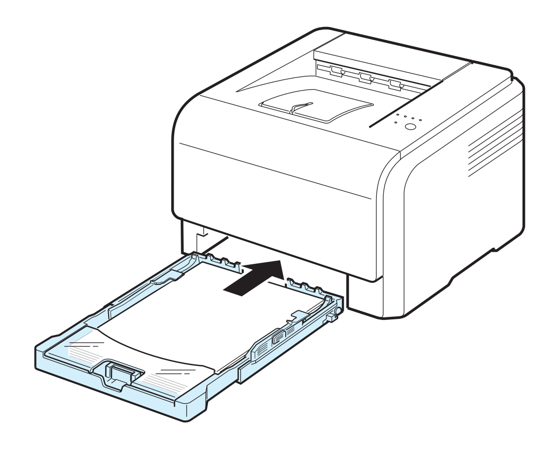
7 Apriete la guía de longitud del papel y desplácela hasta que toque ligeramente el extremo de la pila de papel.



8 Cierre la cubierta del papel.



9 Coloque de nuevo la bandeja en la impresora.

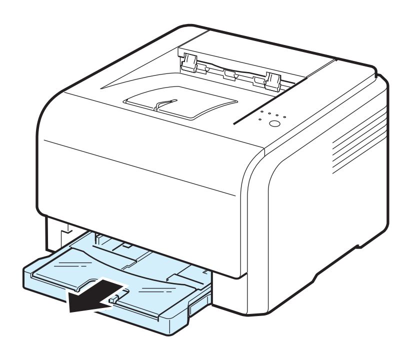


NOTA: Tras cargar papel, es necesario configurar la impresora para el tipo, tamaño y fuente del papel que ha cargado. Para obtener detalles, consulte la **Sección de Software**.

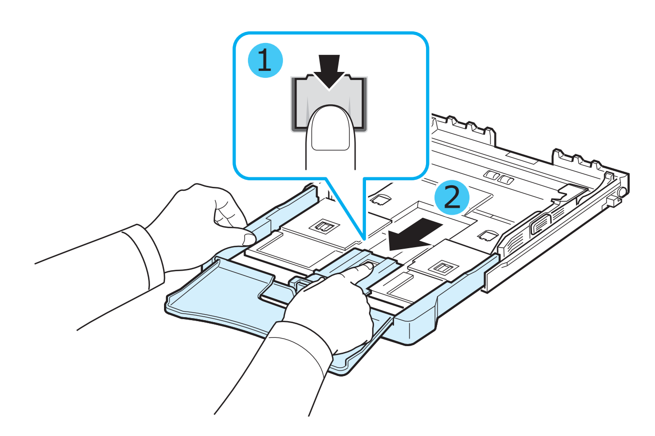
Cambio del tamaño de papel en la bandeja

Para cambiar el tamaño de la bandeja a otro tamaño, debe ajustar adecuadamente la guía de longitud del papel.

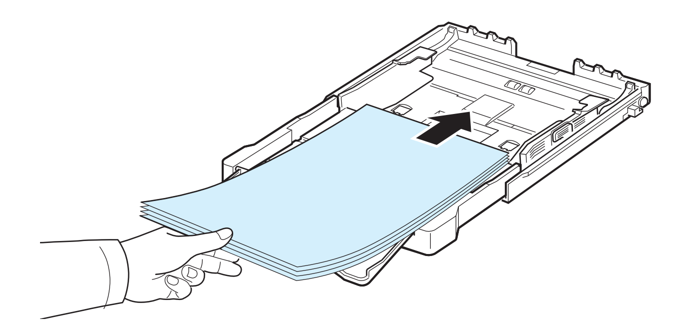
1 Extraiga la bandeja de la impresora. Abra la cubierta del papel y extraiga el papel de la bandeja, si fuera necesario.



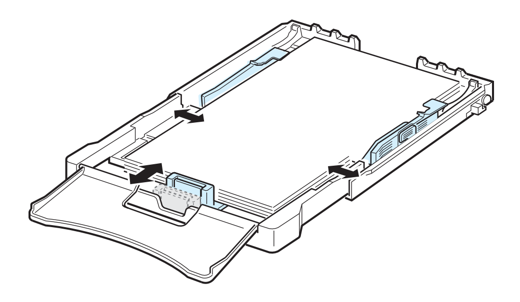
2 Presione y quite el pestillo de la guía en la parte superior de la bandeja y extraiga la bandeja manualmente.



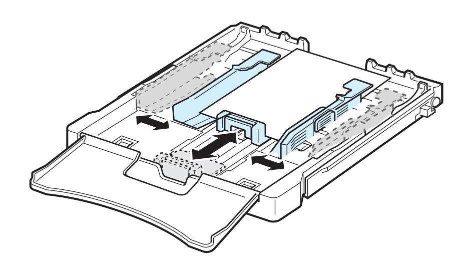
3 Cargue papel en la bandeja.



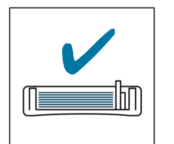
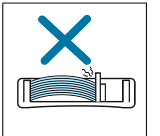
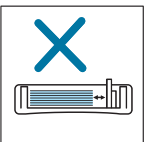
4 Deslice la guía de longitud del papel hasta que toque ligeramente el extremo de la pila de papel. Apriete la guía de anchura de papel y deslícela hasta el borde de la pila de papel sin doblarlo.



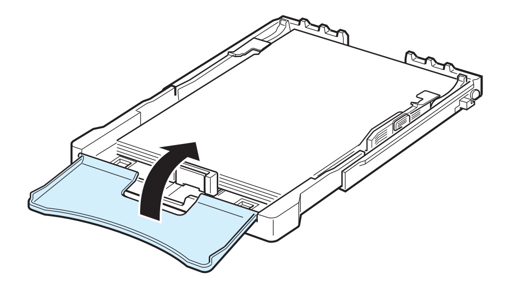
Para tamaños de papel menores que Carta, vuelva a colocar las guías de papel a sus posiciones originales y ajuste la guía de longitud del papel y la guía de anchura del papel.



NOTAS:
- Tire de la guía de anchura sólo lo necesario ya que el material podría deformarse.
- Si no ajusta correctamente la guía de anchura, se podría producir un atasco de papel.

5 Cierre la cubierta del papel.



6 Coloque de nuevo la bandeja en la impresora.

Conexión de un cable de impresora

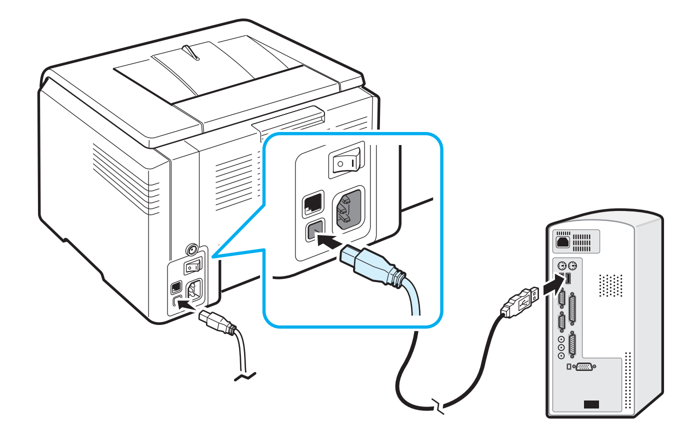
Para impresión local

Para imprimir desde el ordenador en un entorno local, es necesario conectar la impresora al ordenador mediante un cable USB (Universal Serial Bus).

NOTA: Para conectar la impresora al puerto USB del ordenador, es necesario contar con un cable USB debidamente certificado. Es necesario adquirir un cable compatible con USB 2.0 de un máximo de 3 m.

1 Asegúrese de que tanto la impresora como el ordenador estén apagados.

2 Enchufe el cable USB al conector situado en la parte posterior de la impresora.



3 Conecte el otro extremo del cable al puerto USB del ordenador.

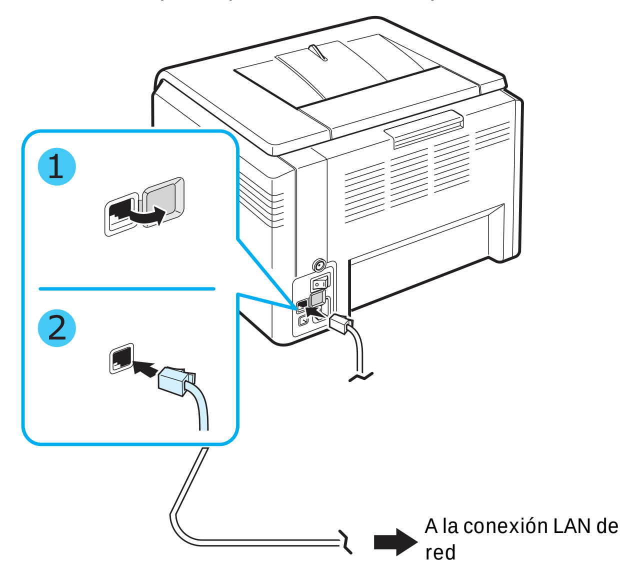
NOTA: Para imprimir utilizando la interfaz USB, debe ejecutar Windows 98/Me/2000/2003/XP o Macintosh con OS 10.3 ~10.4.

Para impresión en red (CLP-300N solamente)

Puede conectar la impresora a una red utilizando un cable Ethernet (cable UTP con conector RJ.45). La CLP-300N tiene una tarjeta de interfaz de red incorporada.

1 Asegúrese de que tanto la impresora como el ordenador estén apagados.

2 Conecte un extremo del cable Ethernet al puerto de red Ethernet en la parte posterior de la impresora.



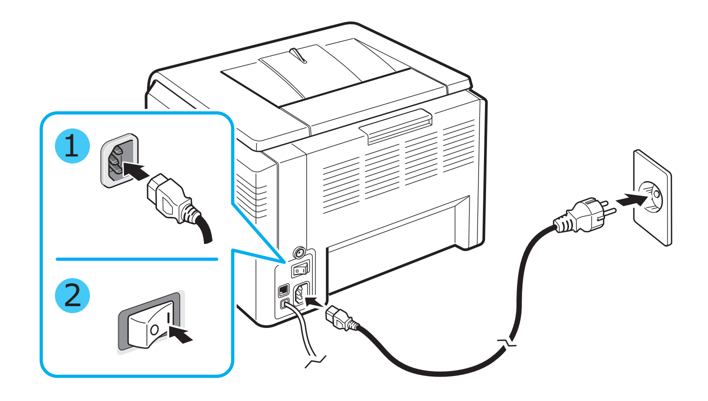
3 Conecte el otro extremo del cable a una conexión LAN de red.

NOTA: Tras conectar la impresora, es necesario configurar los parámetros de red utilizando el software suministrado con la impresora. Consulte la Guía rápida de la impresora de red.

Encendido de la impresora

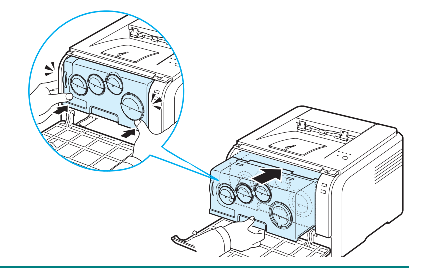
1 Enchufe el cable de alimentación al receptáculo de alimentación situado en la parte posterior de la impresora.

2 Enchufe el otro extremo a una toma de CA con conexión a tierra y encienda la impresora.





PRECAUCIÓN: Si escucha un sonido extraño, vuelva a instalar la unidad de imágenes. La unidad de imágenes no está instalada correctamente.





PRECAUCIÓN:

- Cuando la impresora esté en funcionamiento o después de imprimir, algunas piezas de su interior pueden estar calientes. Tenga cuidado de no quemarse si accede al interior de la impresora.
- No desmonte la impresora cuando esté encendida o enchufada. De lo contrario, podría sufrir una descarga eléctrica.

NOTA: Todos los LED parpadean en rojo en un orden repetitivo. Espere aproximadamente un minuto y medio hasta que la impresora esté lista.

Impresión de una página de prueba

Imprima una página de prueba para asegurarse de que la impresora está funcionando correctamente.

Para imprimir una página de prueba:

En modo Listo, mantenga pulsado el botón **Stop** durante 2 segundos.

Instalación del software de la impresora

*Antes de instalar el software utilizando el CD del controlador de impresora suministrado, deberá configurar su impresora y conectarla al ordenador. Para obtener detalles, consulte la **Sección de Software**.*

El CD del controlador de impresora incluye el siguiente software:

Programas para Windows

Mediante el CD del controlador de impresora, puede instalar el software de impresión siguiente.

- **Controlador de impresión** para Windows. Utilice este controlador para aprovechar al máximo las funciones de la impresora. Consulte la **Sección de Software** para obtener detalles sobre la instalación del controlador de impresora Samsung.
- **Smart Panel**. Aparece cuando se producen errores de impresión. Consulte la **Sección de Software** para obtener detalles sobre la instalación del programa Smart Panel.

Controlador de la impresora para Macintosh

Con su impresora, puede imprimir desde un Macintosh. Vaya a la **Sección de Software** para obtener información acerca de cómo instalar el software de impresión e imprimir desde Macintosh.

Controlador para Linux

Con su impresora, puede imprimir desde un ordenador con base Linux. Vaya a la **Sección de Software** para obtener información sobre la instalación del controlador Linux y la impresión desde un entorno Linux.

Requisitos del sistema

Antes de instalar el software, asegúrese de que su sistema cumple los requisitos mínimos. La impresora admite los siguientes sistemas operativos.

- Windows 98/Me/NT 4.0/2000/XP/2003: la tabla que se muestra a continuación detalla los requisitos de Windows.

Elemento	Requisitos	
Sistema Operativo	Windows 98/Me/NT 4.0/2000/XP/2003	
RAM	98/Me	32 MB
	NT 4.0/2000	64 MB
	XP	128 MB
	2003	256 MB
Espacio libre en disco	98/Me/NT 4.0/ 2000/XP/2003	300 MB
Internet Explorer	5.0 o posterior	

NOTAS:
- Para Windows NT 4.0/2000/XP/2003, el software debe ser instalado por el administrador del sistema.
- Windows NT 4.0 solamente está admitido en la CLP-300N.

- Macintosh 10.3 ~10.4: Para obtener detalles, consulte la **Sección de Software**.
- Diversos OS Linux: Para obtener detalles, consulte la **Sección de Software**.

Funciones del controlador de impresión

Los controladores de impresora admiten las opciones estándar siguientes:

- Selección de la fuente de papel
- Tamaño del papel, orientación y tipo de material.
- Número de copias

La tabla que aparece a continuación muestra una descripción general de las funciones admitidas por los controladores de impresión.

Función	Controlador de impresora		
	Win98/Me/NT 4.0/2000/XP/ 2003	Linux	Macintosh (CUPS)
Modo de color	S	S	S
Opción de calidad de impresión	S	S	S
Impresión de pósters	S	N	N
Impresión a doble cara manual	S	N	N
Varias páginas por hoja (en una misma cara)	S	S	S
Impresión con ajuste a la página	S	N	N
Impresión a escala	S	N	S
Impresión de folletos	S	N	N
Marca de agua	S	N	N
Superposición	S*	N	N

* La función de Superposición no puede utilizarse en NT 4.0.

NOTA: Para obtener detalles sobre la instalación de software y el uso de sus funciones, consulte la **Sección de Software**.

3 Utilización de los materiales de impresión

En este capítulo se describen los tipos de papel que se pueden usar con esta impresora y cómo cargar correctamente el papel en la bandeja para obtener la máxima calidad de impresión.

Este capítulo incluye:

Elección del tipo de papel y otros materiales de impresión

Puede imprimir en muchos tipos de material de impresión, como papel normal, sobres, etiquetas, tarjetas, etc. Consulte la sección “Impresión con materiales de impresión especiales” en la página 3.3. Para obtener la máxima calidad de impresión, utilice sólo papel de copiadora de alta calidad.

A la hora de seleccionar el material de impresión que vaya a utilizar, deberá tener en cuenta las cuestiones siguientes:

- **Cómo obtener los resultados deseados**: el papel que elija deberá ser el adecuado para el tipo de impresión que desee realizar.
- **Tamaño**: podrá utilizar cualquier tipo de papel cuyo tamaño se ajuste sin problemas a las guías del papel de la bandeja.
- **Gramaje**: la impresora le permitirá utilizar papel del gramaje que se indica a continuación:

  -60~90 g/m^2, papel bond para la bandeja

  -60~163 g/m^2, papel bond para alimentación manual
- **Brillo**: los tipos de papel más blanco permiten obtener copias impresas con una mayor nitidez y contraste.
- **Lisura del papel**: dependiendo de la homogeneidad o granularidad del papel, se obtendrán copias impresas con mayor o menor nitidez.



PRECAUCIÓN: El uso de material de impresión que no se ajuste a las especificaciones indicadas en la página 8.3 puede provocar problemas requieran la intervención de un técnico. Ni la garantía ni los acuerdos de servicio de Samsung cubren dicha reparación.

Tipo y capacidades

Tipo de papel	Capacidad*
Papel común	150
Sobres**	1
Etiquetas**	1
Transparencias**	1
Tarjetas**	1

* La capacidad máxima puede verse reducida, dependiendo del grosor del papel.

** Si carga más de una hoja se producirán atascos. Debe cargar las hojas en la bandeja de una en una.

Directrices sobre el papel y los materiales especiales

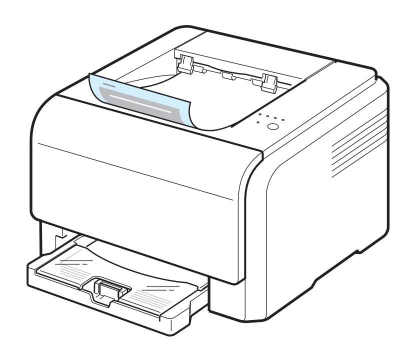
Al seleccionar o cargar papel, sobres u otro tipo de material especial, recuerde estas instrucciones:

- Si intenta imprimir en papel que presenta humedad, abarquillamiento, arrugas o rasgaduras, pueden producirse atascos de papel y se puede obtener una baja calidad de impresión.
- Utilice sólo papel en hojas sueltas. No puede usar papel autocopiativo.
- Utilice sólo papel de copiadora de alta calidad para obtener la máxima calidad.
- No utilice papel que presente irregularidades como, por ejemplo, pestañas o grapas.
- No intente cargar papel en la bandeja durante la impresión, ni cargue demasiado papel en la bandeja. Podría provocar un atasco de papel.
- Procure no utilizar papel que tenga letras en relieve, perforaciones o una textura demasiado suave o demasiado áspera.
- El papel de color debe tener la misma alta calidad que el papel de fotocopia blanco. Los pigmentos deben soportar la temperatura de fusión de la impresora (180 °C) durante 0,1 segundos sin deterioro. No utilice papel con revestimientos de color que se hayan añadido después de la fabricación del mismo.
- Los formularios ya impresos deben estar impresos con tintas no inflamables, resistentes al calor, que no se diluyan o vaporicen ni desprendan emisiones peligrosas cuando se someten a la temperatura de fusión de la impresora.
- Se recomienda que, cuando utilice tipos de papel especial, cargue las hojas de una en una.
- Conserve el papel en su envoltorio hasta que lo vaya a utilizar. Coloque las cajas en palés o estanterías y no en el suelo.
- No coloque objetos pesados encima del papel, tanto si éste se encuentra embalado como si no.
- Manténgalo alejado de la humedad y de otras condiciones que puedan ocasionar que presente arrugas o abarquillamiento.

NOTA: No utilice papel autocopiativo ni papel vegetal. Estos tipos de papel son inestables a la temperatura de fusión y pueden producir emanaciones o causar daños a la impresora.

Verificación de la ubicación de salida

El papel se apila en la bandeja de salida de la impresora cara abajo, en el orden correcto.



NOTAS:
- Si imprime muchas páginas seguidas, la superficie de la bandeja de salida podría calentarse. Tenga cuidado y no toque la superficie, y en especial mantenga a los niños alejados de la misma.
- La bandeja de salida puede contener hasta 100 hojas de papel. Retire las páginas para no sobrecargar la bandeja.

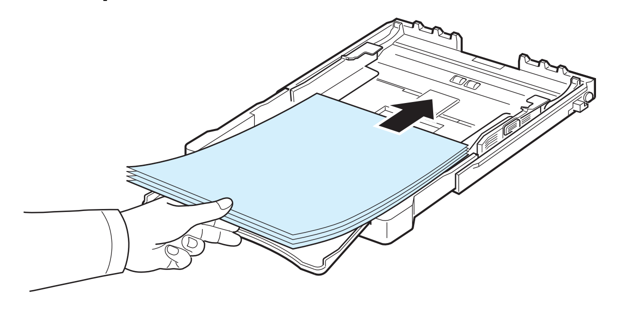
Carga de papel

Una correcta carga del papel le ayudará a evitar problemas de atasco de papel y garantizará una correcta impresión de los documentos. No retire la bandeja durante la impresión de un documento. De lo contrario, podría producirse un atasco de papel. Consulte “Tipo y capacidades” en la página 3.1 para obtener las capacidades de papel adecuadas para la bandeja.

Utilización de la bandeja

La bandeja puede contener como máximo 150 hojas de papel de tamaño A4 o carta. También puede contener 1 hoja de material especial, por ejemplo tarjetas, sobres, etiquetas y transparencias.

Para cargar papel, tire de la bandeja y cargue el papel **con la cara de impresión hacia arriba**.



Para obtener detalles sobre la carga de papel en la bandeja, consulte “Carga de papel” en la página 2.3.

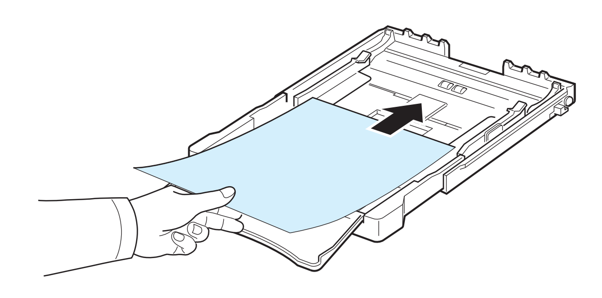
Si desea imprimir en papel ya impreso, coloque la cara impresa hacia arriba, con el extremo no curvado hacia la impresora. Si se le presenta algún problema relacionado con la alimentación del papel, dé vuelta las hojas.

Uso del modo de alimentación manual

Si selecciona **Alimentación manual** en la opción Fuente, podrá cargar papel manualmente en la bandeja. La carga manual del papel resulta de gran utilidad si se desea comprobar la calidad de impresión de cada una de las páginas conforme éstas se van imprimiendo.

Si experimenta un atasco de papel en la bandeja, cargue las hojas de papel de una en una en la bandeja.

1 Cargue el material de impresión en la bandeja **con la cara de impresión hacia arriba**.



Ajuste la guía del papel de manera que toque el papel sin doblarlo.

2 Para imprimir un documento, seleccione **Alimentación manual** en la opción Fuente de la aplicación de software y, a continuación, seleccione el tamaño y el tipo de papel adecuados. Para obtener detalles, consulte la **Sección de Software**.

3 Pulse el botón **Stop** en la impresora para iniciar la alimentación.

NOTA: Si no pulsa el botón tras una pausa, el papel se alimentará automáticamente en la la impresora.

4 Comienza la impresión.

5 Si la impresión comprende varias páginas, cargue la siguiente página una vez impresa la primera y pulse el botón **Stop**.

Repita este procedimiento para cada página que vaya a imprimir.

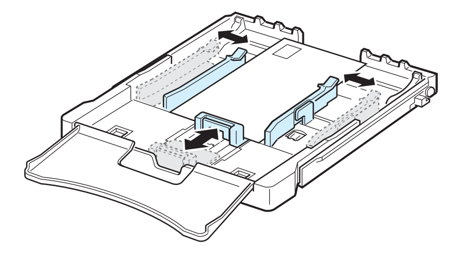
Impresión con materiales de impresión especiales

Impresión de sobres

- Utilice sólo el tipo de sobres recomendados para la impresora. Antes de introducir los sobres en la bandeja, asegúrese de que estén en perfecto estado y de que no están adheridos entre sí.
- No cargue sobres con sellos.
- No utilice sobres con cierres, ventanas, revestimientos satinados o materiales autoadhesivos.

Para imprimir en sobres:

1. Apriete la guía de longitud del papel y deslícela hasta la longitud máxima.
2. Cargue un sobre en la bandeja, **con la solapa hacia abajo**. El sobre debe introducirse en la impresora por el extremo donde va el sello.
3. Deslice la guía de longitud del papel hasta que toque ligeramente el extremo de la pila de papel.
4. Deslice la guía de anchura de papel hasta el borde del sobre sin doblarlo.





PRECAUCIÓN: Si imprime 20 sobres seguidos, la superficie de la cubierta superior podría calentarse. Por favor, vaya con cuidado.

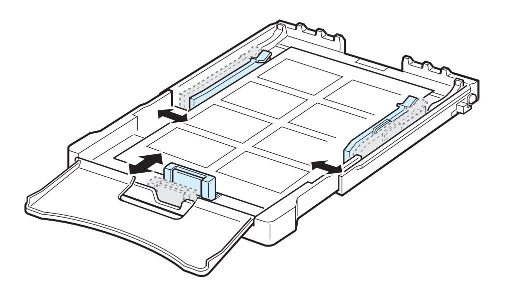
5. Cuando imprima, ajuste la fuente de papel a **Bandeja** y el tipo de papel a **Sobre**, y elija el tamaño de papel adecuado en la aplicación de software. Para obtener detalles, consulte la **Sección de Software**.
6. Pulse el botón **Stop** en la impresora para iniciar la alimentación.

Impresión de etiquetas

- Utilice sólo el tipo de etiquetas recomendadas para la impresora.
- Compruebe que el material adhesivo de las etiquetas tolera la temperatura de fusión de 180 °C durante 0,1 segundos.
- Compruebe que no haya ningún material adhesivo entre las etiquetas. De lo contrario, éstas podrían desprenderse durante la impresión, y ocasionar atascos de papel. El material adhesivo podría además causar daños a componentes de la impresora.
- No imprima nunca más de una vez en la misma hoja de etiquetas ni imprima nunca en una hoja de etiquetas que no esté completa.
- No utilice etiquetas que se hayan desprendido de la hoja de soporte o que presenten arrugas u otros defectos.
- Para evitar que las etiquetas se adhieran entre sí, no coloque unas encima de otras a medida que se imprimen.

Para imprimir en etiquetas:

1. Apriete la guía de longitud del papel y deslícela hasta la longitud máxima.
2. Cargue una hoja de etiquetas en la bandeja, **con la cara de impresión hacia arriba y el borde superior corto en primer lugar**. Ajuste las guías a la longitud y la anchura de la etiqueta.



3. Cuando imprima, ajuste la fuente de papel a **Bandeja** y el tipo de papel a **Etiquetas**, y elija el tamaño adecuado en la aplicación de software. Para obtener detalles, consulte la **Sección de Software**.
4. Pulse el botón **Stop** en la impresora para iniciar la alimentación.

Impresión de transparencias

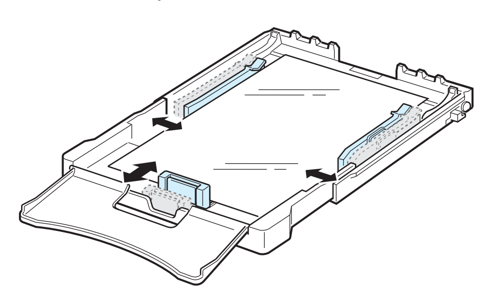
- Colóquelas sobre una superficie plana tras retirarlas del equipo.
- No las deje en la bandeja por mucho tiempo. Si llegan a acumular polvo o suciedad, la impresión será defectuosa.
- Maneje con cuidado las transparencias (y también el papel satinado) para evitar dejar marcas con los dedos.
- Para que la tinta no se evapore, no exponga las transparencias impresas a la luz solar durante largos periodos de tiempo.



PRECAUCIÓN: No se recomienda el uso de transparencias con reverso de papel, como las Xerox 3R91334, que pueden provocar un atasco o rayarse.

Para imprimir en transparencias:

1. Apriete la guía de longitud del papel y deslícela hasta la longitud máxima.
2. Cargue una hoja de transparencias en la bandeja, **con la cara de impresión hacia arriba y el borde superior corto en primer lugar**. Ajuste las guías a la longitud y la anchura de la transparencia.



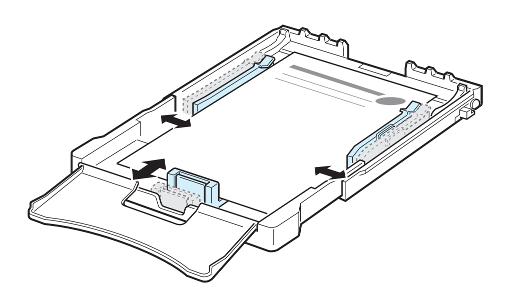
3. Cuando imprima, ajuste la fuente de papel a **Bandeja** y el tipo de papel a **Transparencia**, y elija el tamaño adecuado en la aplicación de software. Para obtener detalles, consulte la **Sección de Software**.
4. Pulse el botón **Stop** en la impresora para iniciar la alimentación.

Impresión en papel preimpreso

- El papel preimpreso es un formato de papel que presenta algún tipo de impresión antes de enviarlo a la impresora, como el papel con membrete, que lleva un logotipo o texto preimpreso ubicado en la parte superior de la página.
- El papel con membrete debe estar impreso con tintas no inflamables, resistentes al calor, que no se diluyan o vaporicen y no desprendan emisiones peligrosas cuando se someten a la temperatura de fusión de la impresora de 180 °C durante 0,1 segundos.
- La tinta de los membretes no debe ser inflamable y no debe afectar a ninguno de los rodillos de la impresora.
- Los formularios y papeles con membrete deben estar herméticamente sellados en un envoltorio a prueba de humedad que evite deformaciones durante su almacenamiento.
- Antes de cargar papel preimpreso, como formularios y papel con membrete, compruebe que la tinta del papel está seca. Durante el proceso de fusión, si la tinta está húmeda puede desprenderse del papel preimpreso, lo que reducirá la calidad de impresión.

Para imprimir en papel preimpreso:

1. Apriete la guía de longitud del papel y deslícela hasta la longitud máxima.
2. Cargue papel con membrete en la bandeja, **con la cara de impresión hacia arriba y el borde superior corto en primer lugar**. Ajuste las guías al borde de la pila de papel.



3. Cuando imprima, ajuste la fuente a **Bandeja** y el tipo de papel a **Preimpreso**, y elija el tamaño de papel adecuado en la aplicación de software. Para obtener detalles, consulte la **Sección de Software**.
4. Pulse el botón **Stop** en la impresora para iniciar la alimentación.

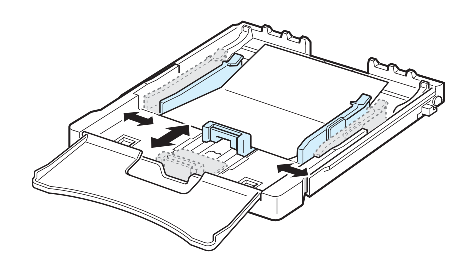
Impresión de tarjetas o materiales de tamaño personalizado

- En esta impresora se pueden imprimir postales, tarjetas de 76 x 127 mm (de archivo) y otros materiales de tamaño personalizado. El tamaño mínimo es de 76 mm x 127 mm y el máximo de 216 mm x 356 mm.
- Introduzca siempre en primer lugar el extremo más corto. Si desea imprimir en modo horizontal, realice esta selección en el software. Si primero se inserta el borde más largo de estos materiales, podría producirse un atasco de papel.
- No intente imprimir en materiales cuyo tamaño sea inferior a 76 mm de ancho o 127 mm de largo.
- En la aplicación de software, ajuste los márgenes a un valor mínimo de 4 mm desde los bordes del material.

Para imprimir tarjetas:

1 Apriete la guía de longitud del papel y deslícela hasta la longitud máxima.

2 Cargue el material de impresión en la bandeja, **con la cara de impresión hacia arriba y el borde corto en primer lugar**. Ajuste las guías a la longitud y la anchura del material.



NOTA: Si se producen atascos con la alimentación de tarjetas, délas vuelta e inténtelo nuevamente.

3 Cuando imprima, ajuste la fuente de papel a **Bandeja** y seleccione el tipo y el tamaño adecuados en la aplicación de software. Para obtener detalles, consulte la **Sección de Software**.

Si el tamaño del material de impresión utilizado no aparece en el cuadro **Tamaño** de la ficha **Papel**, haga clic en el botón **Personalizado** y ajuste el tamaño manualmente.

4 Pulse el botón **Stop** en la impresora para iniciar la alimentación.

4 Impresión básica

En este capítulo se explican las tareas de impresión comunes.

- **Impresión de un documento**
- **Cancelación de un trabajo de impresión**

Impresión de un documento

Esta impresora permite imprimir en diversas aplicaciones de Windows, ordenadores Macintosh o sistemas Linux. Los procedimientos de impresión pueden variar según la aplicación utilizada.

Para obtener detalles sobre la impresión, consulte la **Sección de Software**.

Cancelación de un trabajo de impresión

Si el trabajo de impresión está en espera en una cola de impresión, como el Grupo de impresión de Windows, elimine el trabajo de la siguiente manera:

1. Haga clic en el botón **Inicio** de Windows.
2. En Windows 98/NT 4.0/2000/Me, seleccione **Configuración** y, a continuación **Impresoras**.

   En Windows XP/2003, seleccione **Impresoras y faxes**.
3. Haga doble clic en el icono **Samsung CLP-300 Series**.
4. En el menú **Documento**, seleccione **Cancelar impresión** (Windows 98/Me) o **Cancelar** (Windows NT 4.0/2000/XP/2003).

NOTA: También puede acceder a esta ventana haciendo doble clic en el icono de la impresora situado en el ángulo inferior derecho del escritorio de Windows.

También podrá cancelar el trabajo actual pulsando el botón **Stop** en el panel de control de la impresora.

5 Mantenimiento de la impresora

En este capítulo se proporciona información sobre el mantenimiento de la impresora y de los cartuchos de tóner.

Este capítulo incluye:

- **Impresión de una página de configuración**
- **Sustitución de consumibles**
- **Gestión de los cartuchos de tóner**
- **Sustitución de los cartuchos de tóner**
- **Sustitución de la unidad de imágenes**
- **Sustitución del contenedor de tóner gastado**
- **Limpieza de la impresora**
- **Gestión de la impresora desde el sitio Web (CLP-300N solamente)**

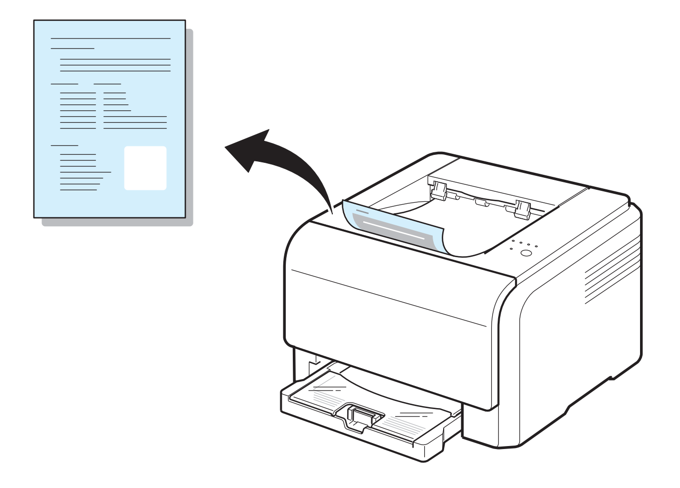
Impresión de una página de configuración

Puede imprimir una página de configuración desde el panel de control de la impresora. Utilice la página de configuración para visualizar los parámetros actuales, como ayuda para resolver problemas.

Para imprimir una página de configuración:

En modo Listo, pulse y mantenga pulsado el botón **Stop** del panel de control durante 5 segundos.

Se imprimirá una página de configuración.



Sustitución de consumibles

Cada cierto tiempo, será necesario cambiar los siguientes elementos para mantener el máximo rendimiento y evitar problemas de calidad de impresión provocados por el desgaste de estas piezas.

Los siguientes elementos deben sustituirse tras imprimir el número de páginas especificado o cuando ha caducado el tiempo de vida de cada elemento. Aparecerá la ventana del programa Smart Panel en el ordenador, indicando qué elemento debe sustituirse. Consulte más abajo.

Elemento(s)	Páginas impresas	Número de pieza	Consult e la página
Cartucho de tóner negro	Aproximadamente 2.000 páginas*	CLP-K300A	5.3
Cartuchos de tóner de color	Aproximadamente 1.000 páginas*	CLP-C300A:Cian CLP-M300A:Magenta CLP-Y300A:Amarillo	5.3
Unidad de imagen	Aproximadamente 20.000 páginas en negro o aproximadamente 12.500 páginas (en color)	CLP-R300A	5.4
Contenedor de tóner consumido	Aproximadamente 5.000 imágenes** o aproximadamente 1.250 páginas (cuatricromía 5% de la imagen)	CLP-W300A	5.6
Rodillo de recogida	Aproximadamente 50.000 páginas	Póngase en contacto con un servicio técnico.	
Unidad de fusión	Aproximadamente 100.000 páginas en negro o 50.000 en color		
Rodillo T2	Aproximadamente 100.000 páginas		
ITB	Aproximadamente 60.000 páginas en negro o 15.000 en color		

* El número medio de páginas de tamaño A4 y carta se calcula a partir del 5% de cobertura de cada uno de los colores en cada página. Las condiciones de uso y los patrones de impresión pueden producir resultados diferentes.

** El número de imágenes se calcula a partir de un color por cada página. Si imprime documentos en cuatricromía (cian, magenta, amarillo, negro), la duración de este elemento se reduce en un 25%.

Para comprar piezas de repuesto, póngase en contacto con el distribuidor de Samsung o con el establecimiento donde haya adquirido el producto. Se recomienda encarecidamente que los elementos los instale un profesional de servicio, excepto los cartuchos de tóner (consulte 5.3), la unidad de imágenes (consulte 5.4) y el contenedor de tóner residual (consulte 5.6).

Si utiliza cartuchos de tóner rellenados, la calidad de impresión podría bajar.

Gestión de los cartuchos de tóner

Almacenamiento del cartucho de tóner

Para obtener el máximo rendimiento del cartucho de tóner, tenga en cuenta las directrices que se indican a continuación:

- No extraiga los cartuchos de tóner de sus embalajes hasta que esté preparado para usarlos.
- No rellene los cartuchos de tóner. **La garantía de la impresora no cubre ningún deterioro provocado por la utilización de cartuchos que se hayan rellenado.**
- Guarde los cartuchos de tóner en el mismo entorno que la impresora.
- Para evitar el deterioro del cartucho de tóner, procure no exponerlo a la luz durante un período de tiempo prolongado.

Duración del cartucho de tóner

La duración del cartucho de tóner depende de la cantidad de tóner requerida por los trabajos de impresión. Si imprime texto con un 5% de cobertura, los cartuchos de tóner tienen una duración media de 2.000 páginas en blanco y negro y de 1.000 para cada color. Sin embargo, el cartucho de tóner que se suministra con la impresora tiene una duración de unas 1.500 páginas en blanco y negro y de unas 700 páginas en color.

Redistribución del tóner

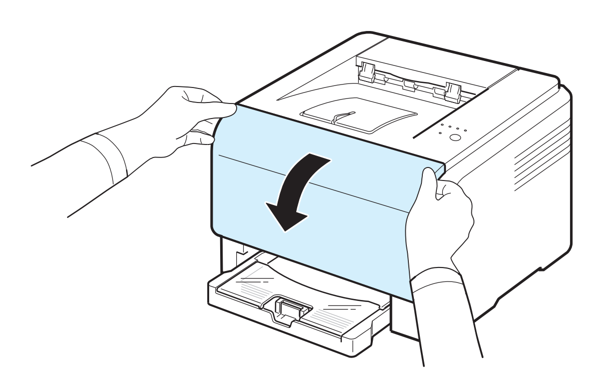
Cuando el tóner del cartucho esté bajo, es posible que aparezcan zonas difuminadas o con poco contraste. Es posible que las imágenes en color se impriman con colores incorrectos debido a la mezcla inadecuada de los colores del tóner cuando uno de los cartuchos del tóner de color esté bajo de tóner. Aparecerá la ventana del programa Smart Panel en el ordenador, indicándole qué cartucho de tóner tiene el tóner bajo. Además, cuando el LED de tóner, en el panel de control, que indica cada cartucho de tóner individual según su color, parpadee, el cartucho tendrá el tóner bajo.

La impresora puede seguir imprimiendo utilizando el cartucho de tóner actual hasta que aparezca la ventana del programa Smart Panel en el ordenador indicando que debe sustituir el cartucho.

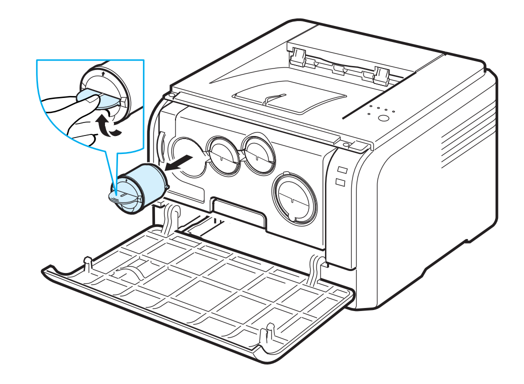
Se puede mejorar temporalmente la calidad de impresión mediante la redistribución del tóner.

Para distribuir de forma uniforme el tóner:

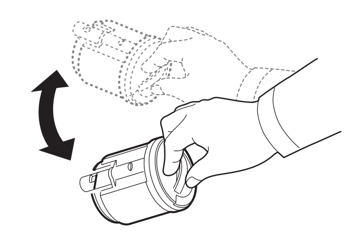
1 Abra la cubierta frontal.



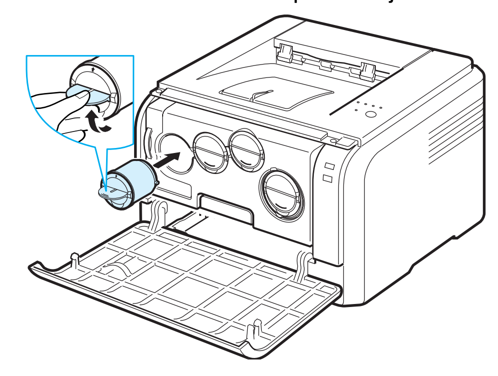
2 Tire del cartucho de tóner correspondiente para retirarlo de la impresora.



3 Sostenga el cartucho de tóner y muévalo con cuidado de un lado a otro para redistribuir el tóner.

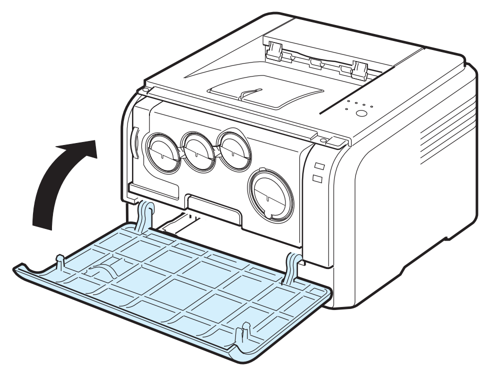


4 Agarre el cartucho de tóner y alinéelo con la ranura correspondiente que hay en la impresora. Vuelva a insertarlo en su ranura hasta que encaje en su sitio.



NOTA: Si se mancha la ropa de tóner, límpielo con un paño seco y lave la ropa con agua fría. El agua caliente fija el tóner en los tejidos.

5 Cierre la cubierta frontal. Asegúrese de que la cubierta quede bien cerrada.



Sustitución de los cartuchos de tóner

La impresora utiliza cuatro colores y tiene un cartucho de tóner distinto para cada uno: amarillo (Y), magenta (M), cian (C) y negro (K).

Cuando el LED de tóner, en el panel de control, que indica cada cartucho de tóner individual según su color, se encienda y el LED de Status se encienda en rojo, el cartucho de tóner se habrá agotado por completo. La impresora dejará de imprimir.

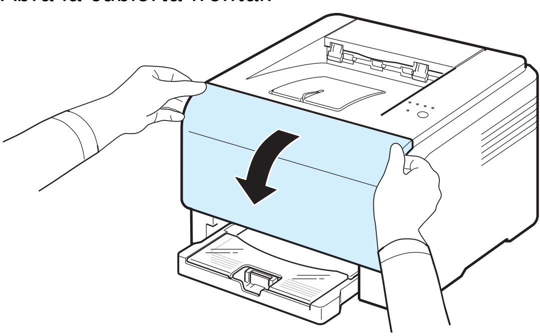
Además, aparecerá la ventana del programa Smart Panel en el ordenador, indicándole que sustituya el cartucho.

NOTA: La calidad de impresión puede verse afectada si utiliza un tóner rellenado, ya que sus características difieren sustancialmente de los cartuchos originales.

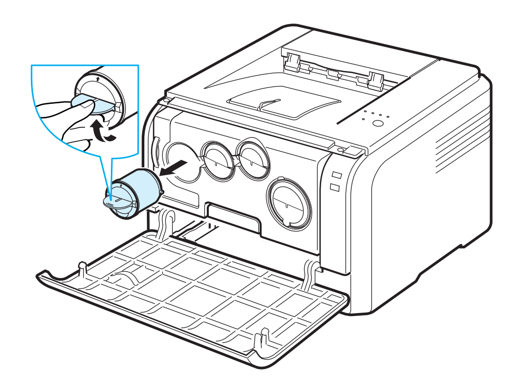
Para cambiar el cartucho de tóner:

1 Apague la impresora y espere unos minutos hasta que la impresora se enfríe.

2 Abra la cubierta frontal.

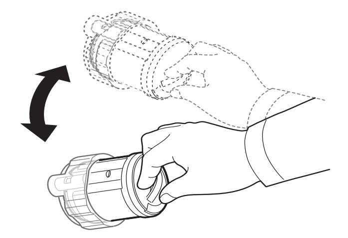


3 Tire del cartucho de tóner correspondiente para retirarlo de la impresora.

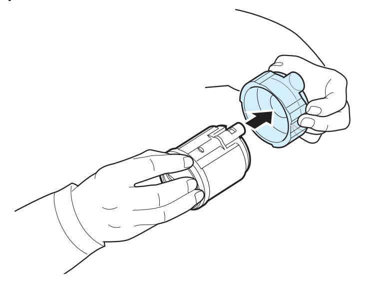


4 Saque un nuevo cartucho de tóner del embalaje.

5 Sostenga el cartucho de tóner y muévalo con cuidado de un lado a otro para distribuir el tóner.

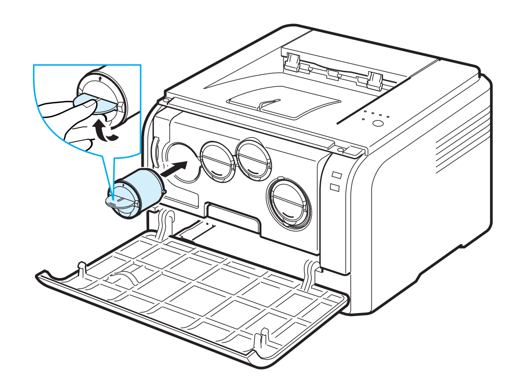


6 Retire las tapas de los cartuchos.

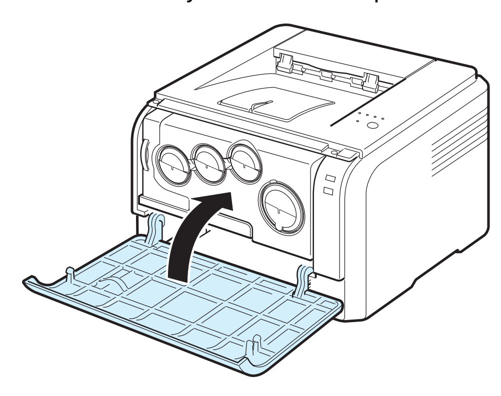


NOTA: Si se mancha la ropa de tóner, límpielo con un paño seco y lave la ropa con agua fría. El agua caliente fija el tóner en los tejidos.

7 Agarre el cartucho de tóner y alinéelo con la ranura correspondiente que hay en la impresora. Insértelo en su ranura hasta que encaje en su sitio.



8 Cierre la cubierta frontal. Asegúrese de que la cubierta queda bien cerrada y encienda la impresora.





PRECAUCIÓN: Si la cubierta frontal no está completamente cerrada, la impresora no funcionará.

NOTA:
- Todos los LED parpadean en rojo en un orden repetitivo. Espere aproximadamente un minuto y medio hasta que la impresora esté lista
- Al imprimir texto con 5% de cobertura, se puede esperar una vida del cartucho de tóner de unas 2.000 páginas para impresión en blanco y negro y de 1.000 páginas para impresión en color. Sin embargo, el cartucho de tóner que se suministra con la impresora tiene una duración de unas 1.500 páginas en blanco y negro y de unas 700 páginas en color.

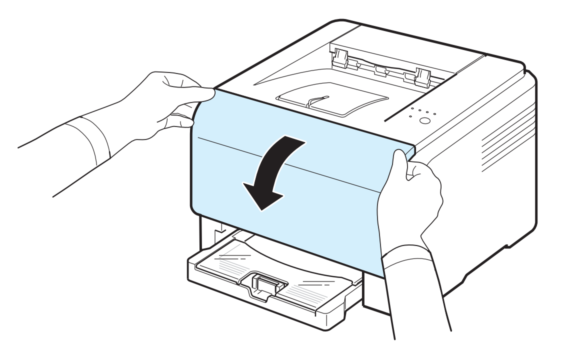
Sustitución de la unidad de imágenes

La duración de la unidad de imágenes es de unas 20.000 páginas en negro y de unas 12.500 en color. Cuando ha caducado el tiempo de vida de la unidad de imágenes, aparece la ventana del programa Smart Panel en el ordenador, indicando que debe sustituirse la unidad de imágenes. De lo contrario, la impresora dejará de imprimir

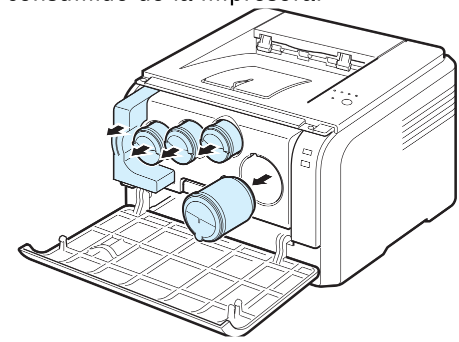
Para sustituir la unidad de imágenes:

1 Apague la impresora y espere unos minutos hasta que la impresora se enfríe.

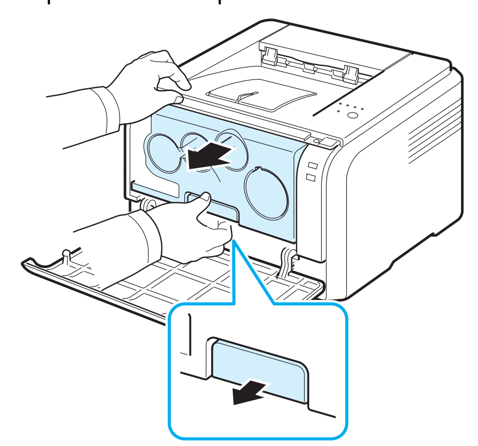
2 Abra la cubierta frontal.



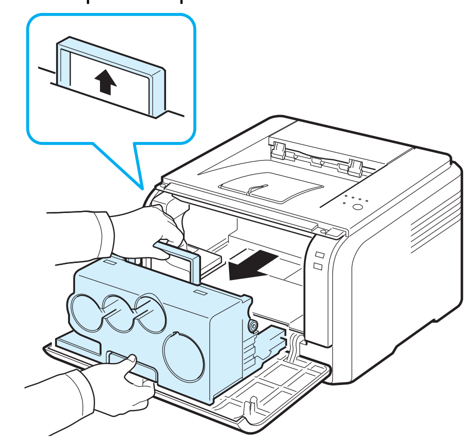
3 Quite todos los cartuchos de tóner y el contenedor de tóner consumido de la impresora.



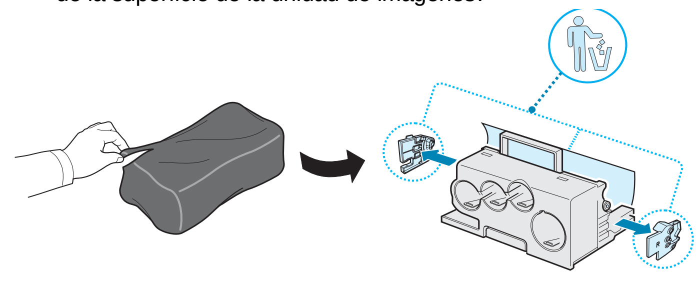
4 Extraiga la unidad de imágenes de la impresora utilizando el asa que tiene en la parte inferior.



5 Extienda el asa superior de la unidad de imágenes y utilícela para extraer la unidad de imágenes de la impresora por completo.



6 Retire los elementos protectores situados a ambos lados de la unidad de imágenes, así como el papel protector de la superficie de la unidad de imágenes.

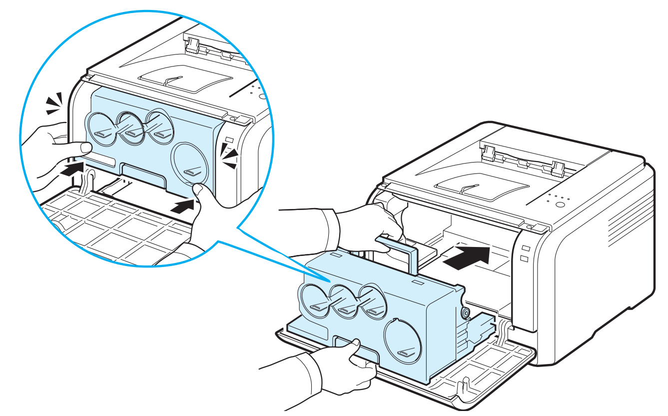




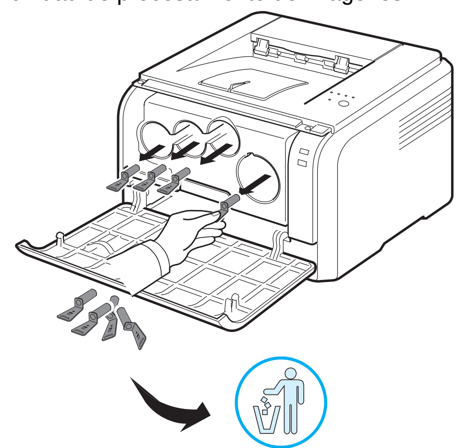
PRECAUCIÓN:

- No utilice objetos cortantes, como cuchillos o tijeras, para abrir el embalaje de la unidad de imágenes. Podría dañar la superficie de la unidad de imágenes.
- Tenga cuidado de no arañar la superficie de la unidad de imágenes.
- Para evitar daños, no exponga la unidad de imágenes a la luz durante un período de tiempo prolongado. Cúbrala con un trozo de papel para protegerla, si fuera necesario.

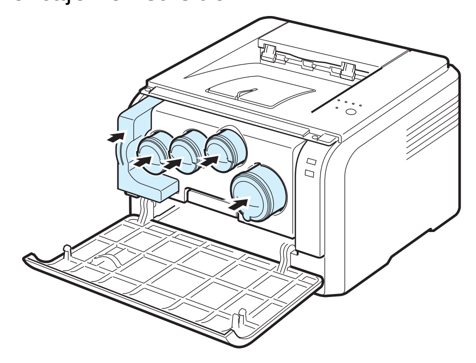
7 Introduzca la nueva unidad de imágenes en la impresora agarrándola por las asas. Oirá un “clic” cuando la unidad quede encajada en su lugar.



8 Extraiga los tapones de las entradas del cartucho de tóner de la unidad de procesamiento de imágenes.



9 Inserte los cartuchos de tóner y el contenedor de tóner consumido en las ranuras correspondientes hasta que encajen en su sitio.



10 Cierre la cubierta frontal firmemente.

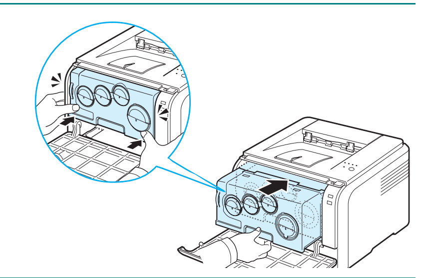


PRECAUCIÓN: Si la cubierta frontal no está completamente cerrada, la impresora no funcionará.

11 Encienda la impresora.



PRECAUCIÓN: Si escucha un sonido extraño, vuelva a instalar la unidad de imágenes. La unidad de imágenes no está instalada correctamente.



NOTA: Todos los LED parpadean en rojo en un orden repetitivo. Espere aproximadamente un minuto y medio hasta que la impresora esté lista.

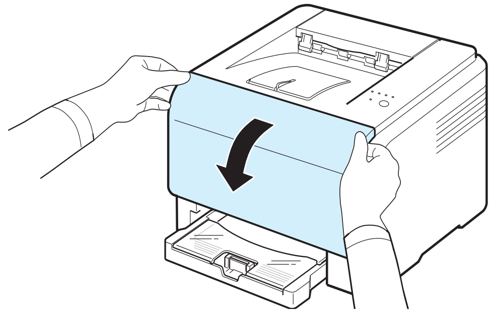
Sustitución del contenedor de tóner gastado

La duración de la unidad de contenedor de tóner residual es de aproximadamente 1.250 páginas para cuatricromía a 5% de imagen o 5.000 páginas en blanco y negro. Cuando ha caducado el tiempo de vida del contenedor de tóner residual, aparece la ventana del programa Smart Panel en el ordenador, indicando que debe sustituirse el contenedor de tóner residual. De lo contrario, la impresora dejará de imprimir

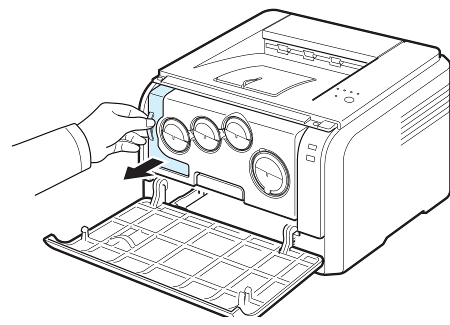
Para sustituir el contenedor de tóner residual:

1 Apague la impresora y espere unos minutos hasta que la impresora se enfríe.

2 Abra la cubierta frontal.

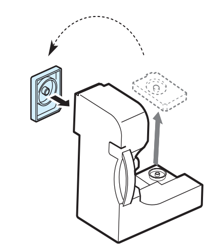


3 Extraiga el contenedor de tóner residual de la impresora utilizando el asa.



NOTA: Deposite el contenedor de tóner residual en una superficie plana para que no se derrame tóner.

4 Quite el tapón del contenedor como se muestra a continuación y utilícelo para cerrar el orificio del contenedor de tóner residual.

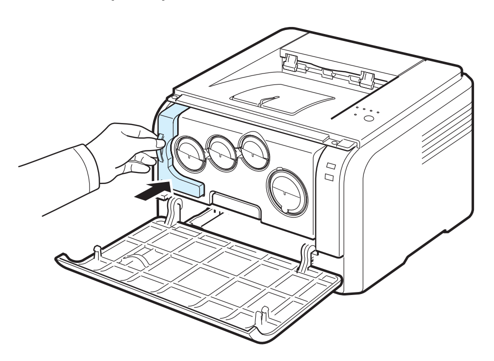




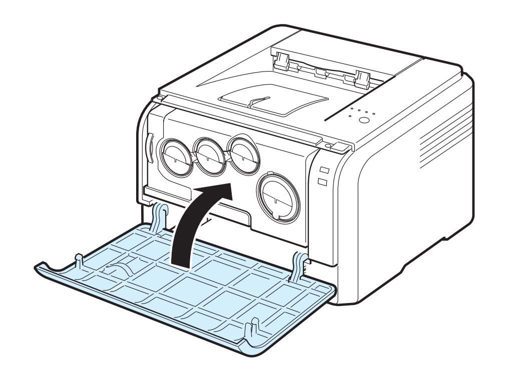
PRECAUCIÓN: No ladee ni tumbe el contenedor.

5 Saque un nuevo contenedor de tóner del embalaje.

6 Coloque en su lugar el contenedor nuevo y empújelo para asegurarse de que queda bien colocado.



7 Cierre la cubierta frontal firmemente.





PRECAUCIÓN: Si la cubierta frontal no está completamente cerrada, la impresora no funcionará.

8 Encienda la impresora.

Limpieza de la impresora

Durante el proceso de impresión, es posible que en el interior de la impresora se acumule papel, tóner y partículas de polvo. Con el tiempo, esta acumulación puede causar problemas en la calidad de impresión, como motas de tóner o manchas. La impresora posee un modo de limpieza para solucionar y prevenir este tipo de problemas.

Limpieza del exterior de la impresora

Limpie el chasis de la impresora con un paño suave y sin hilos. Puede humedecerlo ligeramente con agua, pero tenga cuidado de que no caiga agua sobre la impresora o dentro de ella.

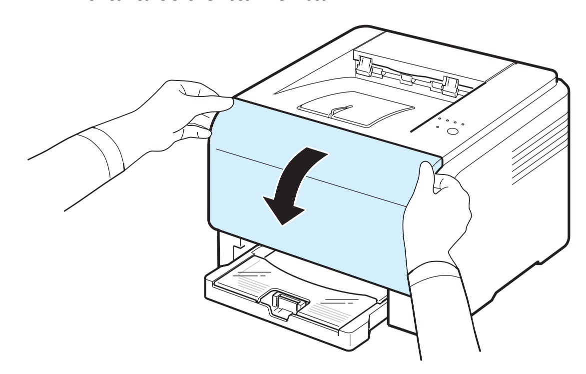


PRECAUCIÓN: No limpie el chasis de la impresora con sustancias que contengan grandes cantidades de alcohol, disolventes u otras sustancias concentradas porque podría decolorarlo o agrietarlo.

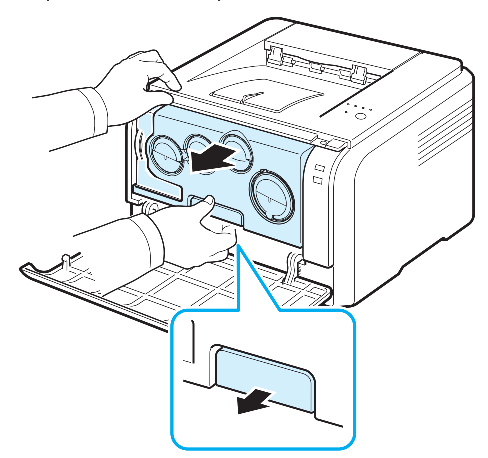
Limpieza del interior de la impresora

1 Apague la impresora, desenchufe el cable de alimentación y espere unos minutos hasta que la impresora se enfríe.

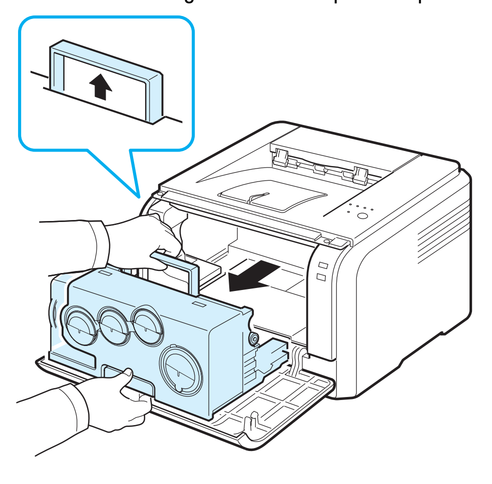
2 Abra la cubierta frontal.



3 Extraiga la unidad de imágenes de la impresora utilizando el asa que tiene en la parte inferior.



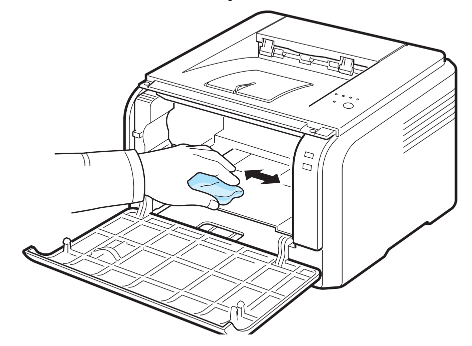
4 Extienda el asa superior de la unidad de imágenes y utilícela para extraer la unidad de imágenes de la impresora por completo.





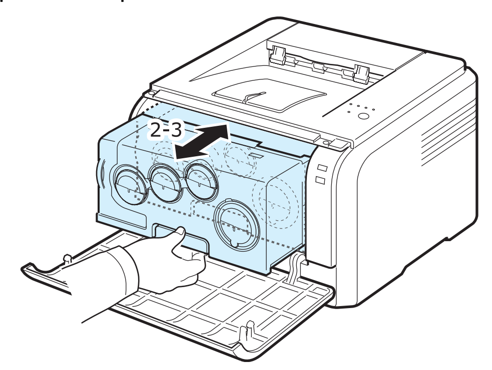
PRECAUCIÓN:
- No toque la superficie verde de la unidad de imágenes con las manos ni con ningún otro material. Utilice el asa para evitar tocar esta zona.
- Tenga cuidado de no arañar la superficie de la unidad de imágenes.
- Para evitar daños, no exponga la unidad de imágenes a la luz durante un período de tiempo prolongado. Cúbrala con un trozo de papel para protegerla, si fuera necesario.

5 Mire en el interior de la impresora. Limpie el polvo, las partículas de papel y el tóner con un paño suave, ligeramente humedecido y sin hilos.

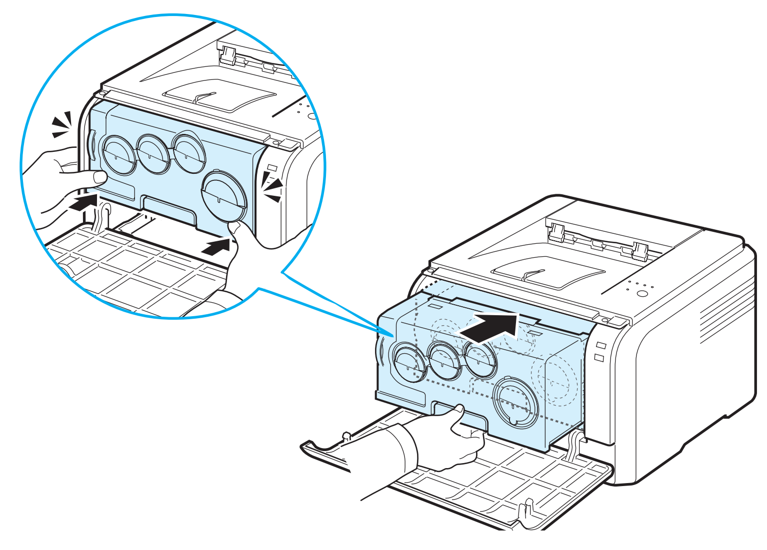


NOTA: Tras la limpieza, deje que la impresora se seque por completo.

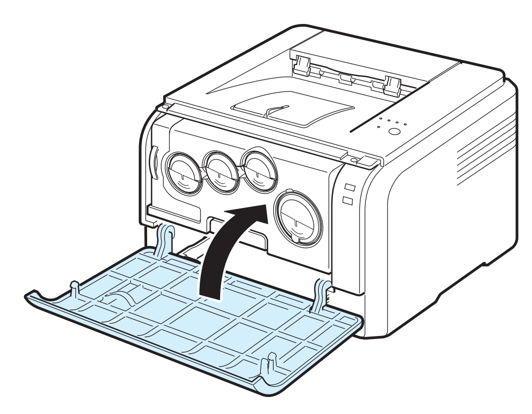
6 Extraiga la unidad de imágenes aproximadamente hasta la mitad e introdúzcala de nuevo hasta que se oiga un “clic”. Repita esta operación dos o tres veces.



7 Introduzca la unidad de imágenes en la impresora hasta que se oiga un “clic”.



8 Cierre la cubierta frontal firmemente.



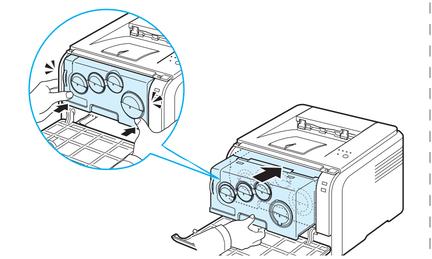


PRECAUCIÓN: Si la cubierta frontal no está completamente cerrada, la impresora no funcionará.

9 Conecte el cable de alimentación y encienda la impresora.



PRECAUCIÓN: Si escucha un sonido extraño, vuelva a instalar la unidad de imágenes. La unidad de imágenes no está instalada correctamente.



Gestión de la impresora desde el sitio Web (CLP-300N solamente)

Si tiene la máquina conectada a la red y ha configurado bien los parámetros de red TCP/IP, podrá controlar y gestionar la impresora a través del **Servicio Web SyncThru™ de Samsung**, un servidor Web integrado. Utilice el **Servicio Web SyncThru™** para:

- Visualizar la información de la impresora y revisar su estado actual.
- Cambiar los parámetros TCP/IP y configurar otros parámetros de red.
- Introducir cambios en las propiedades de la impresora.
- Configurar la impresora para que envíe notificaciones que le permitan conocer el estado de la máquina.
- Obtener asistencia sobre el manejo de la impresora.

Para acceder al **Servicio Web SyncThru™**:

1 Abra un explorador web, como por ejemplo Internet Explorer en Windows.

2 Escriba la dirección IP de la máquina (http://xxx.xxx.xxx.xxx) en el campo de dirección y pulse la tecla **Intro** o haga clic en **Ir**.

Se abrirá el sitio web incluido en la impresora.

6 Solución de problemas

En este capítulo se proporciona información útil acerca del procedimiento que debe seguirse en caso de que surja un error cuando se utiliza la impresora.

Este capítulo incluye:

- **Lista de comprobación de solución de problemas**
- **Solución de problemas generales de impresión**
- **Eliminación de atascos de papel**
- **Solución de problemas de calidad de impresión**
- **Problemas más comunes de Windows**
- **Problemas más comunes de Macintosh**
- **Problemas más comunes de Linux**

Lista de comprobación de solución de problemas

Si la impresora no funciona correctamente, consulte la lista de comprobación que se incluye a continuación. Si la impresora falla en uno de los pasos, siga las sugerencias de solución de problemas correspondientes.

Status	Respuesta
Asegúrese de que el LED de Status en el panel de control está en verde y que aparece “Listo” en la ventana del programa Smart Panel.	• Si el LED de Status no está encendido, compruebe la conexión del cable de alimentación. Compruebe el interruptor de alimentación. Compruebe la toma de corriente enchufando el cable de alimentación a otra toma. • Si el LED de Status parpadea o se enciende en rojo, resuelva los problemas. Consulte “Mensajes de error para solucionar problemas” en la página 6.8 o póngase en contacto con el servicio técnico.
Imprima una página de prueba para comprobar que el papel se introduce correctamente en la impresora. Consulte la página 2.7.	• Si no se imprime una página de prueba, compruebe si se ha cargado papel en la bandeja. • Si se atasca el papel en la impresora, vaya a “Eliminación de atascos de papel” en la página 6.3.
Compruebe que la página de prueba se ha impreso correctamente.	Si hay un problema de calidad de impresión, vaya a “Solución de problemas de calidad de impresión” en la página 6.5.
Imprima un documento corto desde una aplicación de software para comprobar que el ordenador y la impresora están conectados y se comunican correctamente.	• Si la página no se imprime, compruebe la conexión entre la impresora y el ordenador. • Compruebe la cola de impresión para ver si la impresora está en pausa. • Compruebe la aplicación de software para asegurarse de que está utilizando el controlador de impresora y el puerto de comunicaciones adecuados. Si se interrumpe la impresión de la página, vaya a “Solución de problemas generales de impresión” en la página 6.2.
Si, después de verificar toda la lista de comprobación, no se resuelve el problema de la impresora, consulte las secciones de solución de problemas que aparecen a continuación.	• Consulte la sección “Solución de problemas generales de impresión” en la página 6.2. • Consulte la sección “Solución de problemas de calidad de impresión” en la página 6.5. • Consulte la sección “Problemas más comunes de Windows” en la página 6.8. • Consulte la sección “Problemas más comunes de Macintosh” en la página 6.9. • Consulte la sección “Problemas más comunes de Linux” en la página 6.9.

Solución de problemas generales de impresión

Para problemas con el funcionamiento de la impresora, consulte la tabla para ver la solución sugerida.

Problema	Causa posible	Solución
La impresora no imprime.	La impresora no recibe corriente eléctrica.	Compruebe las conexiones del cable de alimentación. Compruebe el interruptor y la fuente de alimentación.
	La impresora no se ha seleccionado como impresora predeterminada.	Seleccione **Samsung CLP-300 Series** como impresora predeterminada.
	Compruebe la impresora para verificar si:	Después de localizar el problema, resuélvalo. Si se produce un error de sistema en la impresora, póngase en contacto con el servicio técnico.
	• La cubierta de la impresora no está cerrada.	• Cierre la cubierta de la impresora.
	• El papel está atascado.	• Elimine el atasco de papel. Consulte 6.3.
	• La impresora se ha quedado sin papel.	• Cargue el papel. Consulte 2.3.
	• Cartucho de tóner no instalado.	• Instale el cartucho de tóner. Consulte 5.3.
	Es posible que la impresora se encuentre en el modo de alimentación manual y se haya agotado el papel.	Compruebe el mensaje de la ventana del programa Smart Panel, cargue papel en la bandeja y pulse el botón **Stop** en el panel de control.
	El cable de conexión entre el ordenador y la impresora no está conectado correctamente.	Desconecte el cable de la impresora y vuelva a conectarlo.
	El cable de conexión entre el ordenador y la impresora es defectuoso.	Si es posible, conecte el cable a otro ordenador que funcione correctamente e intente imprimir el documento. También puede intentar utilizar un cable de impresora distinto.
	La configuración del puerto es incorrecta.	Compruebe la configuración de la impresora en Windows para verificar que el trabajo de impresión se envía al puerto correcto. Si el ordenador dispone de varios puertos, asegúrese de que la impresora se encuentra conectada al puerto apropiado.
	Es posible que la impresora se haya configurado de forma incorrecta.	Compruebe las propiedades de impresión para asegurarse de que la configuración de impresión sea correcta.
La impresora no imprime. (cont.)	Es posible que el controlador de impresión esté instalado de forma incorrecta.	Vuelva a instalar el controlador de impresora; consulte la **Sección de Software**. Intente imprimir una página de prueba.
	La impresora no funciona correctamente.	Compruebe el mensaje de la pantalla del panel de control para determinar si la impresora indica un error del sistema.
	El tamaño del documento es tan grande que el espacio de disco duro del ordenador no es suficiente para acceder al trabajo de impresión.	Consiga más espacio de disco duro y vuelva a imprimir el documento.
El papel no se introduce en la impresora.	El papel no se ha cargado correctamente.	Retire el papel de la bandeja y vuelva a cargarlo correctamente. Compruebe que las guías del papel están ajustadas correctamente.
	Hay demasiado papel en la bandeja.	Retire el exceso de papel de la bandeja.
	El papel es demasiado grueso.	Utilice solamente papel que cumpla las especificaciones de la impresora.
El trabajo de impresión se realiza de forma muy lenta.	Es posible que el trabajo sea demasiado complejo.	Reduzca la complejidad de las páginas o intente ajustar la configuración de la calidad de impresión. Ajuste la calidad de impresión, por ejemplo reduciendo la resolución. Si tiene ajustada la resolución a **Perfecta**, cámbiela a **Normal** o **Borrador**. Consulte la **Sección de software**. La impresora imprime papel A4 a 16 ppm en modo blanco y negro y 4 ppm en modo color.
	Es posible que haya impreso un documento con un contenido muy denso que consume mucho tóner.	Normalmente se necesita más tiempo de lo normal para imprimir este tipo de trabajos. Tenga paciencia y espere.
	Si utiliza Windows 98/Me, es posible que la configuración de la cola de impresión esté mal definida.	En el menú **Inicio**, elija **Ajustes** e **Impresoras**. Haga clic con el botón derecho en el icono de la impresora **Samsung CLP-300 Series**, elija **Propiedades**, haga clic en la ficha **Detalles** y, a continuación, elija el botón **Configuración de cola**. Seleccione la configuración de la cola que desee.

Problema	Causa posible	Solución
La mitad de la página aparece en blanco.	Es posible que el valor de orientación de la página sea incorrecto.	Cambie la orientación de la página en la aplicación. Para obtener detalles, consulte la **Sección de Software**.
	El tamaño del papel y los valores del tamaño del papel no coinciden.	Asegúrese de que el tamaño del papel definido en la configuración del controlador de impresora coincide con el del papel que se encuentra en la bandeja. O bien asegúrese de que el tamaño del papel definido en la configuración del controlador de impresión coincide con la selección de papel en la configuración del software de la aplicación que está usando.
El papel se atasca conti-nuamente.	Hay demasiado papel en la bandeja.	Retire el exceso de papel de la bandeja. Compruebe que las guías del papel están ajustadas correctamente.
	El tipo de papel que se está utilizando no es el apropiado.	Utilice solamente papel que cumpla las especificaciones de la impresora.
	Es posible que haya algún tipo de residuo en el interior de la impresora.	Tras abrir la cubierta frontal, extraiga la unidad de imágenes y limpie los residuos.
La impresora imprime pero el texto aparece deformado, borroso o incompleto.	El cable de la impresora está suelto o defectuoso.	Desconecte el cable de la impresora y vuelva a conectarlo. Intente realizar un trabajo de impresión que ya haya impreso correctamente. Si es posible, conecte el cable y la impresora a otro ordenador, e intente realizar un trabajo de impresión que sepa que funciona. Por último, intente utilizar un cable de impresora nuevo.
	El controlador de impresora seleccionado no es el correcto.	Compruebe el menú de selección de impresoras de la aplicación para asegurarse de que la impresora está seleccionada.
	La aplicación de software no funciona correctamente.	Intente imprimir un trabajo desde otra aplicación.
	El sistema operativo no funciona correctamente.	Salga de Windows y reinicie el ordenador. Apague la impresora y, a continuación, vuelva a encenderla.

Problema	Causa posible	Solución
El trabajo de impresión aparece en blanco.	El cartucho de tóner está defectuoso o se ha quedado sin tóner.	Redistribuya el tóner. Consulte la página 5.2. Si es necesario, sustituya el cartucho de tóner.
	Es posible que el archivo contenga páginas en blanco.	Compruebe que el archivo no contiene páginas en blanco.
	Algunas piezas de la impresora podrían ser defectuosas.	Póngase en contacto con el servicio técnico.
Utilizando Windows 98, las ilustraciones se imprimen incorrectam ente desde Adobe Illustrator.	La configuración de la aplicación de software no es correcta.	Seleccione **Descargar como una imagen de bits** en la ventana **Opciones avanzadas** de la ventana de propiedades de gráficos. Vuelva a imprimir el documento.
La calidad de impresión de imágenes fotográficas no es buena. Las imágenes no son nítidas.	La resolución está ajustada a **Normal** o **Borrador**.	Cambie la resolución a **Perfecta** y vuelva a intentar imprimir.
	La resolución de las fotos es muy baja.	Si aumenta el tamaño de las fotos en la aplicación, se reducirá la resolución. Reduzca el tamaño de las fotos.
La impresora desprende un olor extraño durante los primeros usos.	El aceite utilizado para proteger el fusor se está evaporando.	El olor desaparecerá cuando se hayan imprimido aproximadamente 100 páginas en color. Se trata de un inconveniente temporal.

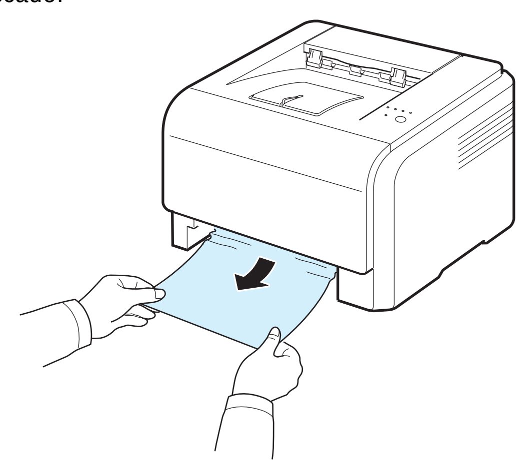
Eliminación de atascos de papel

NOTA: Cuando retire papel atascado de la impresora, intente (siempre que sea posible) tirar del papel en la dirección normal de desplazamiento para evitar dañar componentes internos. Tire siempre con firmeza y de modo uniforme; no tire bruscamente del papel. Si el papel se rompe, asegúrese de retirar todos los fragmentos o el papel podría atascarse de nuevo.

Si se produce un atasco de papel, el LED Status del panel de control se ilumina en rojo. Busque el papel atascado y retírelo.

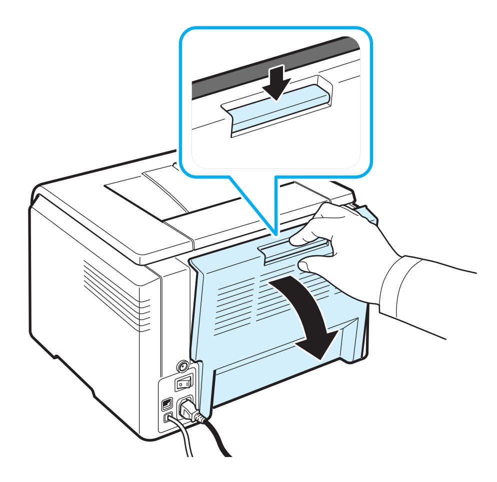
Para seguir imprimiendo tras un atasco de papel, debe abrir y cerrar la cubierta frontal o la cubierta posterior.

1 Extraiga la bandeja de la impresora y retire el papel atascado.

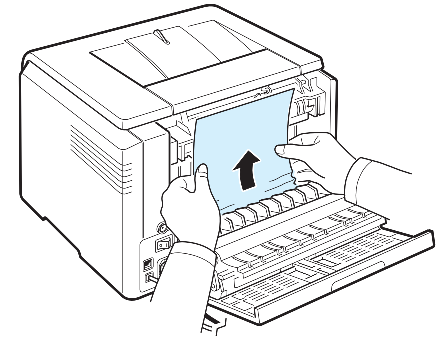


Si no encuentra el papel atascado, vaya al paso siguiente.

2 Para retirar el papel atascado, abra la cubierta posterior.



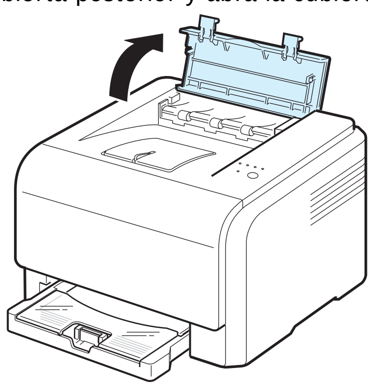
3 Retire con cuidado el papel atascado en la dirección que indica la ilustración. La mayor parte del papel atascado puede retirarse en este paso.



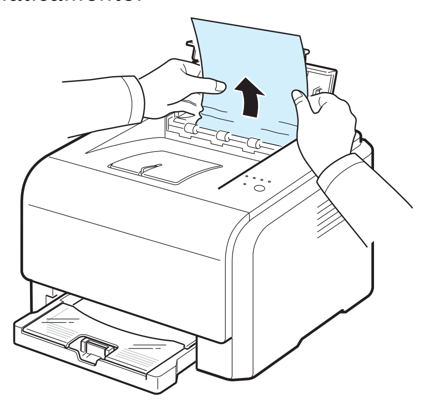
Si no puede encontrar el papel atascado o éste ofrece resistencia, deje de tirar y vaya al paso siguiente.

NOTA: Si el papel se rompe, asegúrese de retirar todos los fragmentos del interior de la impresora.

4 Cierre la cubierta posterior y abra la cubierta superior.



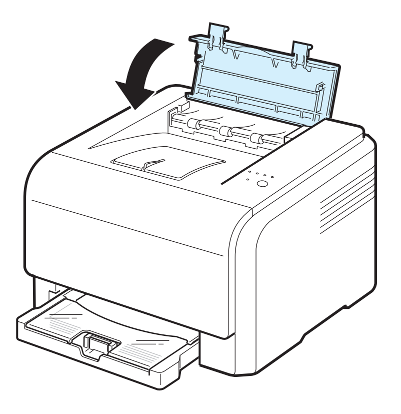
5 Sostenga la cubierta interior abierta y saque con cuidado el papel atascado en la impresora. La cubierta interna se cerrará automáticamente.





PRECAUCIÓN: No toque el fusor que se encuentra dentro de la cubierta interior. Está caliente y podría quemarse. La temperatura de funcionamiento del fusor es 180 °C. Vaya con cuidado cuando retire papel de la impresora.

6 Cierre la cubierta superior. Asegúrese de que queda bien cerrada.



7 Abra y cierre la cubierta posterior o la cubierta frontal para reanudar la impresión.

Consejos para evitar atascos de papel

Es posible evitar la mayor parte de los atascos de papel si se seleccionan los tipos de papel adecuados. Si se produce un atasco de papel, siga los pasos descritos en “Eliminación de atascos de papel” en la página 6.3.

- Siga los procedimientos de la página 3.2. Compruebe que las guías ajustables están colocadas correctamente.
- No coloque demasiado papel en la bandeja.
- No retire el papel de la bandeja mientras se imprime.
- Doble, airee y empareje el papel antes de cargarlo.
- No cargue papel que presente arrugas, humedad o un excesivo abarquillamiento.
- No mezcle diferentes tipos de papel en una misma bandeja.
- Utilice sólo los materiales de impresión recomendados. Consulte la sección “Especificaciones de papel” en la página 8.1.
- Compruebe que la cara de impresión recomendada de los materiales se encuentre hacia arriba en la bandeja.

Solución de problemas de calidad de impresión

Si el interior de la impresora está sucio o el papel se ha introducido de forma incorrecta, podría reducirse la calidad de impresión. Consulte la tabla siguiente para la solución de problemas.

Problema	Solución
Impresión clara o difuminada AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc	Si aparece en la página una raya blanca vertical o un área difuminada: • El nivel de tóner es bajo. Es posible aumentar temporalmente la duración del cartucho de tóner. Consulte la sección “Redistribución del tóner” en la página 5.2. Si de este modo no mejora la calidad de impresión, instale un cartucho de tóner nuevo. • Es posible que el papel no cumpla con las especificaciones requeridas (por ejemplo, el papel está demasiado húmedo o es demasiado áspero). Consulte la sección “Especificaciones de papel” en la página 8.1. • Si aparecen partes difuminadas y con manchas, puede que sea necesario limpiar la impresora. Consulte la página 5.7.
Motas de tóner AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc	Es posible que el papel no cumpla con las especificaciones requeridas (por ejemplo, el papel está demasiado húmedo o es demasiado áspero). Consulte la sección “Especificaciones de papel” en la página 8.1.
Imperfecciones AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc	Si aparecen áreas difuminadas, normalmente en forma de círculos, en cualquier parte de la página: • Es posible que una de las hojas de papel sea defectuosa. Intente imprimir de nuevo el trabajo. • La humedad del papel no es uniforme o éste presenta manchas húmedas en su superficie. Pruebe a utilizar un papel diferente. Consulte la sección “Especificaciones de papel” en la página 8.1. • El lote de papel está defectuoso. El proceso de fabricación puede ser la causa de que algunas áreas no absorban el tóner. Pruebe a utilizar otra marca de papel. • Es posible que el cartucho de tóner esté defectuoso. Consulte “Defectos repetitivos a lo largo de la página” en la página siguiente. • Cambie la opción de la impresora e inténtelo de nuevo. Vaya a las propiedades de la impresora, haga clic en la ficha **Papel** y seleccione el papel **Grueso**. Consulte la **sección Software** para obtener más detalles. • Si estos procedimientos no solucionan los problemas, póngase en contacto con un servicio técnico.

Problema	Solución
Líneas verticales	Si aparecen rayas verticales negras en la página: • Es posible que se haya arañado una unidad de imágenes. Retire la unidad de imágenes e instale una nueva. Consulte la página 5.3. Si aparecen rayas verticales blancas en la página: • Limpie el interior de la impresora. Consulte la sección “Limpieza del interior de la impresora” en la página 5.7. Si sigue sufriendo los mismos problemas, sustituya la unidad de imágenes por una nueva. Consulte la página 5.3.
Fondo en color o negro	Los procedimientos que se indican a continuación pueden ayudar a aclarar el sombreado del fondo cuando éste es muy intenso. • Utilice papel de menor peso. Consulte la sección “Especificaciones de papel” en la página 8.1. • Compruebe el entorno en el que se encuentra la impresora; un entorno con un nivel de humedad bajo o con un nivel de humedad demasiado alto (superior al 80% de humedad relativa) favorecen el aumento de la intensidad del sombreado de fondo. • Retire uno de los cartuchos de tóner usados e instale uno nuevo.
Tóner corrido	• Limpie el interior de la impresora. Consulte la sección “Limpieza del interior de la impresora” en la página 5.7. • Compruebe el tipo y la calidad del papel. Consulte la sección “Especificaciones de papel” en la página 8.1. • Retire la unidad de imágenes e instale una nueva. Consulte la sección “Sustitución de la unidad de imágenes” en la página 5.4.
Defectos repetitivos a lo largo de la página	Si aparecen repetidamente marcas en la cara impresa del papel de manera uniforme: • Limpie el interior de la impresora. Consulte la sección “Limpieza del interior de la impresora” en la página 5.7. Si persisten los mismos problemas una vez limpiado el interior de la impresora, instale un cartucho de tóner nuevo del color que da el problema. Consulte la sección “Sustitución de los cartuchos de tóner” en la página 5.3. • Es posible que haya tóner en algunas partes de la impresora. Si las imperfecciones ocurren en el reverso de la página, es probable que el problema se corrija por sí sólo después de imprimir varias páginas. • Es posible que el dispositivo de fusión esté deteriorado. Póngase en contacto con el servicio técnico.

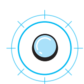
Problema	Solución
Fondo difuso	El fondo difuso se debe a motas de tóner distribuidas por toda la página impresa. • Puede que esté utilizando un papel demasiado húmedo. Intente imprimir en otro lote de papel. No abra los paquetes de papel hasta que sea necesario para evitar que el papel absorba demasiada humedad. • Si el problema de fondo difuso se produce en un sobre, cambie la presentación de impresión para evitar que se imprima texto en áreas que contengan juntas en el reverso del sobre. La impresión en las juntas puede ser la causa del problema. • Si el fondo difuso aparece en toda la superficie de la página impresa, ajuste la resolución de impresión en la aplicación de software o en la ventana de propiedades de la impresora.
Caracteres irregulares	• Si los caracteres no tienen la forma correcta y aparecen con partes en blanco, es posible que el papel sea demasiado satinado. Pruebe a utilizar un papel diferente. Consulte la sección “Especificaciones de papel” en la página 8.1. • Si los caracteres no tienen la forma correcta y aparecen con un aspecto ondulado, es posible que haya que reparar la impresora. Compruebe que también ocurre en una página de prueba. Consulte la página 2.7. Si la impresora necesita reparación, póngase en contacto con el servicio técnico.
Impresión torcida	• Asegúrese de que se ha cargado el papel correctamente. • Compruebe el tipo y la calidad del papel. Consulte la sección “Especificaciones de papel” en la página 8.1. • Asegúrese de que el papel, o cualquier otro material de impresión, se ha cargado correctamente y de que las guías no están ni demasiado sueltas ni demasiado ajustadas a la pila de papel.
Abarquillamiento o curvaturas	• Asegúrese de que se ha cargado el papel correctamente. • Compruebe el tipo y la calidad del papel. El calor y la alta humedad pueden hacer que el papel se abarquille. Consulte la sección “Especificaciones de papel” en la página 8.1. • Dé la vuelta a la pila de papel colocada en la bandeja. También pruebe a girar el papel 180° en la bandeja.

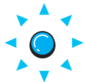
Problema	Solución
Arrugas o pliegues	• Asegúrese de que se ha cargado el papel correctamente. • Compruebe el tipo y la calidad del papel. Consulte la sección “Especificaciones de papel” en la página 8.1. • Dé la vuelta a la pila de papel colocada en la bandeja. También pruebe a girar el papel 180° en la bandeja.
Parte posterior de las copias impresas sucia	• Compruebe si hay pérdidas de tóner. Limpie el interior de la impresora. Consulte la sección “Limpieza del interior de la impresora” en la página 5.7.
Páginas en color sólido o en negro	• Es posible que el cartucho no esté instalado correctamente. Extraiga el cartucho de tóner y vuelva a insertarlo. • Es posible que el cartucho de tóner esté defectuoso y deba sustituirlo. Instale un cartucho de tóner nuevo. • Es posible que la impresora precise reparación. Póngase en contacto con el servicio técnico.
Exceso de tóner	• Limpie el interior de la impresora. • Compruebe el tipo y la calidad del papel. Consulte la sección “Especificaciones de papel” en la página 8.1. • Instale un cartucho de tóner nuevo. Consulte la sección “Sustitución de los cartuchos de tóner” en la página 5.3. • Si el problema persiste, es posible que la máquina necesite reparación. Póngase en contacto con el servicio técnico.
Huecos en los caracteres	Los huecos en los caracteres son áreas en blanco que aparecen en los caracteres que deberían ser totalmente negros: • Es posible que no esté imprimiendo en la cara correcta del papel. Retire el papel y gírelo. • Es posible que el papel no cumpla con las especificaciones requeridas. Consulte la página 8.1.
Rayas horizontales	Si aparecen rayas o manchas negras o en color alineadas horizontalmente: • Es posible que un cartucho de tóner no esté instalado correctamente. Extraiga el cartucho de tóner y vuelva a insertarlo. • Es posible que un cartucho de tóner esté defectuoso. Instale un cartucho de tóner nuevo. • Si el problema persiste, es posible que la máquina necesite reparación. Póngase en contacto con el servicio técnico.
Abarquilla-miento	Si el papel impreso presenta abarquillamiento o no se introduce en la impresora: • Dé la vuelta a la pila de papel colocada en la bandeja. También pruebe a girar el papel 180° en la bandeja. • Cambie la opción de la impresora e inténtelo de nuevo. Vaya a las propiedades de la impresora, haga clic en la ficha **Papel** y seleccione el papel **Fino**. Consulte la **sección Software** para obtener más detalles.
Aparece una imagen desconocida repetidamente en varias páginas, se derrama tóner, la impresión es débil o sucia.	Es posible que esté utilizando la impresora a más de 2.500 metros de altitud. Una altitud elevada puede provocar problemas de calidad de impresión, como goteo del tóner o una impresión débil. Puede ajustar esta opción en **Cómo utilizar la Utilidad de configuración de impresora** o en la ficha **impresora** en las propiedades del controlador de la impresora. Consulte **Sección de Software** para más información.

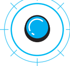
Mensajes de error para solucionar problemas

Cuando la impresora sufre un error, el panel de control indicará un mensaje de error con los indicadores luminosos y aparecerá la ventana del programa Smart Panel mostrando el estado o los errores de la impresora. Busque a continuación el patrón de luces que muestra su impresora y siga las instrucciones para solucionar el error.

Descripción de estado de los LED

 símbolo para luz verde encendida

 símbolo para luz roja parpadeando

 símbolo para luz roja encendida

símbolo para luz apagada

Patrón de los LED	Problema posible y solución
Status	El cartucho de tóner parpadeante está bajo. Pida un cartucho de tóner nuevo. Puede mejorar la calidad de impresión temporalmente redistribuyendo el tóner. Consulte la sección “Redistribución del tóner” en la página 5.2.
Status	El cartucho de tóner encendido está vacío. Retire el cartucho de tóner usado e instale uno nuevo. Consulte la sección “Sustitución de los cartuchos de tóner” en la página 5.3.
Status	• El cartucho de tóner encendido está agotado por completo. Retire el cartucho de tóner usado e instale uno nuevo. Consulte la sección “Sustitución de los cartuchos de tóner” en la página 5.3. • El cartucho de tóner encendido no es correcto. Instale sólo un cartucho de tóner Samsung, diseñado para su impresora.
Status	• Se ha producido un atasco de papel. Para solucionar el problema, consulte “Eliminación de atascos de papel” en la página 6.3. • La cubierta frontal o la cubierta superior están abiertas. Cierre la cubierta frontal o superior. • No hay papel en la bandeja. Cargue papel en la bandeja. • El contenedor de tóner residual está lleno o no se encuentra instalado. Compruebe el contenedor. • El sistema sufre varios problemas. Si se produce este error, póngase en contacto con su distribuidor.

Problemas más comunes de Windows

Problema	Causa posible y solución
Aparece el mensaje “Archivo en uso” durante la instalación.	Salga de todas las aplicaciones de software. Elimine el programa de software del grupo de Inicio y reinicie Windows. Vuelva a instalar el controlador de impresora.
Aparecen los mensajes “Error de protección general”, “Excepción OE”, “Spool32” u “Operación no válida”.	Cierre todas las aplicaciones, reinicie Windows e intente imprimir de nuevo.
Aparecerán los mensajes “Imposible imprimir” y “Error de tiempo espera en la impresora”.	Estos mensajes pueden aparecer durante la impresión. Espere hasta que la impresora haya terminado. Si el mensaje aparece en modo de espera o tras finalizar la impresión, revise la conexión y compruebe si se ha producido algún error.
La impresora no imprime correctamente un archivo PDF. Faltan algunas partes de gráficos, textos o ilustraciones.	Incompatibilidad entre el archivo PDF y los productos Acrobat: Puede solucionar el problema si imprime el archivo PDF como imagen. Active **Imprimir como imagen** en las opciones de impresión de Acrobat. Nota: la impresión puede tardar más tiempo si se imprime un archivo PDF como imagen.

NOTA: Consulte el manual de usuario de Microsoft Windows 98/Me/NT 4.0/2000/2003/XP que se entrega con el PC para obtener información detallada acerca de los mensajes de error de Windows.

Problemas más comunes de Macintosh

Problema	Causa posible y solución
La impresora no imprime correctamente un archivo PDF. Faltan algunas partes de gráficos, textos o ilustraciones.	Incompatibilidad entre el archivo PDF y los productos Acrobat: Puede solucionar el problema si imprime el archivo PDF como imagen. Active **Imprimir como imagen** en las opciones de impresión de Acrobat. Nota: la impresión puede tardar más tiempo si se imprime un archivo PDF como imagen.
Se ha impreso el documento, pero el trabajo de impresión no ha desaparecido de la cola en Mac OS 10.3.2.	Actualice Mac OS a OS 10.3.3 o superior.

Problemas más comunes de Linux

Problema	Causa posible y solución
No puedo cambiar la configuración en la herramienta de configuración.	Necesita privilegios de administrador para poder modificar la configuración global.
Estoy utilizando el escritorio KDE pero la herramienta de configuración y LLPR no se inician.	Es posible que las bibliotecas GTK no estén instaladas. Suelen suministrarse con la mayor parte de las distribuciones de Linux, pero puede ser necesario instalarlas manualmente. Consulte el manual de instalación suministrado para obtener más detalles acerca de la instalación de paquetes adicionales.
Acabo de instalar este paquete pero no aparecen las opciones en los menús KDE/ Gnome.	Algunas funciones de los entornos de escritorio KDE o GNOME pueden requerir que se reinicie la sesión para que se apliquen los cambios.
Cuando modifico la configuración de la impresora, aparece el mensaje de error “Some options are not selected”.	Las configuraciones de algunas impresoras tienen incompatibilidades, es decir, que no es posible seleccionar al mismo tiempo determinados valores de dos opciones. Cuando se cambia un valor y Printer Package detecta un conflicto de este tipo, se cambia el valor de la opción incompatible de modo que quede sin seleccionar. Deberá elegir una opción que no sea incompatible para poder aplicar los cambios.
No puedo definir una impresora como la predeterminada del sistema.	En algunas situaciones, es posible que no se pueda cambiar la cola predeterminada. Esto sucede con algunas variantes de LPRng, especialmente en los sistemas RedHat más recientes que utilizan la base de datos de colas “printconf”. Cuando se utiliza printconf, el archivo **/etc/printcap** se actualiza automáticamente desde la base de datos de las impresoras que gestiona el sistema (generalmente mediante el comando “printtool”) y las colas de **/etc/printcap.local** se añaden al archivo resultante. Puesto que la cola predeterminada de LPRng se define como la primera que aparece en **/etc./printcap**, no es posible que Linux Printer Package modifique el valor predeterminado cuando ya se han definido algunas colas utilizando printtool. Los sistemas LPD identifican la cola predeterminada por su nombre: “lp”. Por tanto, si ya hay una cola con este nombre, y no tiene ningún alias, no podrá cambiar el valor predeterminado. Para solucionar el problema, puede eliminar la cola, o asignarle otro nombre modificando manualmente el archivo **/etc/printcap**.
La opción de impresión de varias páginas en una cara no funciona correctamente con algunos documentos.	Esta función se consigue mediante el procesamiento posterior de los datos PostScript enviados al sistema de impresión. Sin embargo, este procesamiento posterior sólo se puede efectuar correctamente si los datos PostScript cumplen las convenciones de estructura de documentos de Adobe (Adobe Document Structing Conventions). Pueden surgir problemas al utilizar la impresión de varias páginas en una cara, así como con otras funciones que se basan en el procesamiento posterior, si el documento impreso no es compatible.
Utilizo BSD lpr (Slackware, Debian, distribuciones más antiguas) y parece que algunas opciones elegidas en LLPR no se aplican.	Los sistemas BSD lpr antiguos tienen una limitación de hardware sobre la longitud de la cadena de opciones que se puede enviar al sistema de impresión. En consecuencia, si se han seleccionado varias opciones diferentes, la longitud de todas ellas puede superar el máximo permitido, lo que hará que algunas no se envíen a los programas responsables de ponerlas en práctica. Pruebe a seleccionar menos opciones distintas de las de la configuración predeterminada para ahorrar espacio en memoria.

Problema	Causa posible y solución
Estoy intentando imprimir un documento con orientación horizontal, pero se imprime girado e incompleto.	La mayor parte de las aplicaciones Unix que ofrecen la opción de orientación horizontal entre sus opciones de impresión generan código PostScript correcto que deberá imprimirse tal cual. En tal caso, deberá asegurarse de que la opción LLPR está configurada a su valor predeterminado de orientación vertical, para evitar rotaciones no deseadas de la página que provocarían una impresión recortada.
Algunas páginas aparecen totalmente en blanco (con nada impreso), y estoy utilizando CUPS.	Si los datos enviados tienen el formato Encapsulated PostScript (EPS), algunas de las versiones antiguas de CUPS (1.1.10 y anteriores) tienen un error que no permite procesarlo correctamente. Al imprimir a través de LLPR, Printer Package soluciona este problema convirtiendo los datos en PostScript normal. Sin embargo, si la aplicación ignora LLPR y envía datos EPS a CUPS, es posible que el documento no se imprima correctamente.
No puedo imprimir en una impresora SMB (Windows).	Para poder configurar y utilizar impresoras SMB compartidas (como las compartidas en un equipo Windows), es preciso contar con una instalación correcta del paquete SAMBA, que permite hacerlo. El comando “smbclient” deberá estar disponible para su uso en el sistema.
Mi aplicación parece estar inactiva mientras se ejecuta LLPR.	La mayor parte de las aplicaciones Unix esperan que los comandos de tipo “lpr” normal no sean interactivos, para que vuelva inmediatamente. Puesto que LLPR está esperando alguna interacción por parte del usuario antes de enviar el trabajo a la cola de impresión, con frecuencia la aplicación esperará a que se produzca el retorno del proceso, y parecerá estar inactiva (la ventana no se actualiza). Se trata de algo normal, y la aplicación volverá a funcionar correctamente en cuanto el usuario salga de LLPR.
¿Cómo se especifica la dirección IP del servidor SMB?	Se puede especificar desde el cuadro de diálogo “Add Printer” de la herramienta de configuración, si no se utiliza el sistema de impresión CUPS. Desgraciadamente, en este momento CUPS no permite especificar la dirección IP de las impresoras SMB, por lo que tendrá que buscar el recurso con SAMBA para poder imprimir.
Algunos documentos se imprimen en blanco.	Algunas versiones de CUPS, especialmente las que se entregan con las versiones de Mandrake Linux anteriores a la 8.1, tienen errores conocidos al procesar la salida PostScript de algunas aplicaciones. Pruebe a actualizarse a la última versión de CUPS (como mínimo, la 1.1.14). Algunos paquetes de RPM de las distribuciones más conocidas se entregan por comodidad con este paquete de impresión Linux.

Problema	Causa posible y solución
Dispongo de CUPS y algunas opciones (como la de impresión de varias páginas en una cara) resultan estar siempre activadas, aunque no las elijo en LLPR.	Es posible que existan algunas opciones locales definidas en el archivo **~/.lpoptions** que se gestiona mediante el comando lpoptions. Estas opciones se utilizarán siempre si la configuración de LLPR no las anula. Si desea eliminar todas estas opciones para una impresora, ejecute el siguiente comando, donde deberá sustituir “impresora” por el nombre de la cola: lpoptions -x impresora.
He configurado una impresora para que imprima en archivo, pero recibo errores de permiso denegado.	La mayor parte de los sistemas de impresión no se ejecutan como superusuario, sino como usuario especial (normalmente, “lp”). Por consiguiente, asegúrese de que el archivo en el que desea imprimir esté accesible para el usuario que posea el daemon de la cola.
En la impresora PCL (o GDI), a veces se imprimen mensajes de error en lugar del documento.	Desgraciadamente, algunas aplicaciones Unix pueden generar una salida PostScript que no es compatible con Ghostscript, o incluso la impresora en modo PostScript. Puede intentar capturar la salida en un archivo y ver los resultados con Ghostscript (gv o ghostview le permitirán hacerlo de forma interactiva) y comprobar si aparecen mensajes de error. Sin embargo, puesto que es posible que la aplicación falle, póngase en contacto con el proveedor de software para informarle del problema.
Algunas imágenes en color se imprimirán totalmente en negro.	Se trata de un fallo conocido de Ghostscript (hasta GNU Ghostscript versión 7.05) que se produce cuando el espacio de color básico del documento es de tipo indexado y se convierte al espacio de color CIE. Dado que el método Postscript emplea el espacio de color CIE para el sistema de correspondencia del color, debe actualizar Ghostscript a la versión 7.06 o posterior de GNU Ghostscript. Puede encontrar versiones recientes de Ghostscript en www.ghostscript.com.
La impresora no imprime.	La versión de CUPS (Common Unix Printing System) distribuida con SuSE Linux 9.2 (cups-1.1.21) tiene un problema con la impresión IPP (Internet Printing Protocol). Use la impresión de socket en vez de IPP o instale una versión posterior de CUPS (cups-1.1.22 o superior).

Problema	Causa posible y solución
Algunas imágenes en color se imprimen con un color inesperado.	Se trata de un error conocido de Ghostscript (hasta GNU Ghostscript versión 7.xx) que se produce cuando el espacio de color básico del documento es de tipo color RGB indexado y se convierte al espacio de color CIE. Dado que el método Postscript emplea el espacio de color CIE para el sistema de correspondencia del color, debe actualizar Ghostscript a la versión 8.xx o posterior de GNU Ghostscript. Puede encontrar versiones recientes de Ghostscript en www.ghostscript.com.
La impresora no imprime correctamente un archivo PDF. Faltan algunas partes de gráficos, textos o ilustraciones.	Incompatibilidad entre el archivo PDF y los productos Acrobat: Puede solucionar el problema si imprime el archivo PDF como imagen. Active **Imprimir como imagen** en las opciones de impresión de Acrobat. Nota: la impresión puede tardar más tiempo si se imprime un archivo PDF como imagen.

7 Utilización de la impresora en una red

Si trabaja en un entorno de red, los demás usuarios de la red podrán compartir la impresora.

Este capítulo incluye:

- **Información acerca de compartir una impresora en una red**
- **Configuración de una impresora conectada a una red (CLP-300N solamente)**

NOTA: Si es usuario de una CLP-300N, solamente puede conectar la impresora a una red localmente, para utilizarla mediante un solo ordenador.

Información acerca de compartir una impresora en una red

Si trabaja en un entorno de red, podrá conectar la impresora a la red.

Impresora compartida localmente

Puede conectar la impresora directamente a un ordenador seleccionado, al que se denomina “equipo servidor”. Los demás usuarios de la red podrán compartir la impresora mediante una conexión a la impresora de red utilizando Windows 98/Me/XP/NT 4.0/2000/2003.

Para obtener detalles sobre cómo compartir la impresora localmente, consulte la **Sección de Software**.

Impresora conectada a una red mediante cable (CLP-300N solamente)

La impresora CLP-300N tiene una interfaz de red incorporada. Para obtener información detallada acerca de cómo conectar la impresora a una red, consulte 2.6.

Impresión en red

Tanto si la impresora está conectada de forma local o en red, necesitará instalar el software de impresión de CLP-300 en cada ordenador que envíe documentos de impresión a la impresora.

Configuración de una impresora conectada a una red (CLP-300N solamente)

Debe configurar los protocolos de red de la impresora para utilizarla como impresora en red. Los protocolos de instalación se consiguen mediante el programa de red que se suministra. Consulte el Manual del usuario de impresoras de red.

Sistemas operativos compatibles

NOTA: Los sistemas operativos compatibles con la tarjeta de red pueden no coincidir con los sistemas operativos compatibles con la impresora. La tabla siguiente muestra los entornos de red compatibles con la impresora.

Elemento	Requisitos
Interfaz de red	Ethernet 10/100 Base-TX (estándar)
Sistema operativo de red	• Windows 98/Me/NT 4.0/2000/2003/XP • Varios sistemas operativos Linux • Macintosh OS 10.3 a 10.4
Protocolos de red	• TCP/IP en Windows • IPP, SNMP
Servidor de direccionamiento dinámico	DHCP, BOOTP

- TCP/IP: protocolo de comunicaciones para Internet (Transmission Control Protocol/Internet Protocol)
- DHCP: protocolo de configuración dinámica de servidor (Dynamic Host Configuration Protocol)
- BOOTP: protocolo de arranque-asignación (Bootstrap Protocol)

8 Especificaciones

Este capítulo incluye:

- **Especificaciones de la impresora**
- **Especificaciones de papel**

Especificaciones de la impresora

Elemento	Especificaciones y descripción
Velocidad de impresión*	Blanco y negro: Hasta 16 PPM en A4 (17 PPM en Carta) Color: Hasta 4 PPM en A4
Resolución	Hasta 2400 x 600 ppp de impresión real
Tiempo de salida de la primera impresión	Desde Listo Blanco y negro: Menos de 14 segundos Color: Menos de 26 segundos
	Desde el arranque Blanco y negro: Menos de 45 segundos Color: Menos de 57 segundos
Tiempo de calentamiento	Menos de 35 segundos
Valor nominal de alimentación	AC 110 ~ 127 V, 5 A, 50/60 Hz AC 220 ~ 240 V, 3 A, 50/60 Hz
Consumo eléctrico	Promedio: 300 W Modo de ahorro de energía: Menos de 17 W
Nivel de sonido**	Modo de impresión Blanco y negro: Menos de 49 dBA Color: Menos de 48 dBA Modo de espera: Menos de 35 dBA
Duración de los consumibles	• Cartucho de tóner negro: Aproximadamente 2.000 páginas A4/Carta con un 5% de cobertura (Se entrega con el cartucho de tóner inicial de 1.500 páginas.) • Cartucho de tóner amarillo/magenta/cian: Aproximadamente 1.000 páginas A4/Carta con un 5% de cobertura (Se entrega con el cartucho de tóner inicial de 700 páginas.)
	Unidad de imágenes: aproximadamente 20.000 páginas en negro o 12.500 en color***
	Contenedor de tóner residual: Aproximadamente 1.250 páginas (cuatricromía a 5% imagen) o 5.000 imágenes
Ciclo de servicio	Mensual: Hasta 24.200 imágenes
Peso	13,6 kg (incluyendo consumibles)
Peso del paquete	Papel: 2,4 Kg, Plástico: 380 g
Dimensiones externas (Anch. x Prof. x Alt.)	390 x 344 x 265 mm
Condiciones ambientales de funcionamiento	Temperatura: 10 ~ 32,5 °C Humedad: 20 ~ 80% HR
Lenguaje de impresión	SPL-C (Samsung Printer Language Color)
Memoria	CLP-300: 32 MB(no ampliable)
	CLP-300N: 64 MB(no ampliable)
Interfaz	CLP-300: USB 2.0
	CLP-300N: USB 2.0, Ethernet 10/100 Base TX
Sistemas operativos compatibles****	Windows 98/Me/NT 4.0/2000/XP/2003, varios tipos de Linux, Mac 10.3 ~10.4 Windows NT 4.0 solamente está admitido en la CLP-300N.

* La velocidad de impresión se verá afectada por el sistema operativo utilizado, el rendimiento informático, el software de aplicación, el método de conexión, el tipo y tamaño del material de impresión y la complejidad del trabajo.
** Nivel de presión acústica, según ISO7779.
*** Puede verse afectada por el entorno operativo, el intervalo de impresión, el tipo y el tamaño del material.
**** Visite www.samsungprinter.com para descargar la última versión del software.

Especificaciones de papel

Descripción general

Esta impresora acepta una amplia variedad de materiales de impresión, como hojas sueltas (incluido el papel compuesto por fibra reciclada al 100%), sobres, etiquetas y papel de tamaño personalizado. Propiedades como el gramaje, la composición, la rugosidad superficial y la humedad son factores importantes que afectan al rendimiento de la impresora y a la calidad de impresión. El papel que no cumpla las directrices que se describen en este manual puede ocasionar los siguientes problemas:

- Baja calidad de impresión.
- Aumento de atascos de papel.
- Desgaste prematuro de la impresora.

NOTAS:
- Es posible que algunos tipos de papel cumplan todas las directrices que se describen en este manual y aún así no se obtengan resultados satisfactorios. Esto puede deberse a una manipulación incorrecta, temperatura y niveles de humedad no aceptables u otras variables sobre las que Samsung no tenga control alguno.
- Antes de adquirir grandes cantidades de papel, asegúrese de que el papel cumple los requisitos especificados en este manual de usuario.



PRECAUCIÓN: El uso de papel que no cumpla estas especificaciones puede ocasionar problemas que requieran reparación. Estas reparaciones no están al amparo de la garantía ni de los acuerdos de servicio de Samsung.

Tamaños de papel admitidos

Bandeja* (mm)	Bandeja de papel	Peso	Capacidad**
Papel común Carta (216 x 279 mm) A4 (210 x 297 mm) A5 (148 x 210 mm) Executive (184 x 267 mm) Legal (216 x 356 mm) JIS B5 (182 x 257 mm) A6 (105 x 148 mm) Oficio (216 x 343 mm) Folio (216 x 330 mm)	Bandeja 1	Papel bond de 60 a 90 g/m^2	150 hojas de papel bond de 75 g/m^2 (20 libras)
	Alim. manual	Papel bond de 60 a 105 g/m^2	1 hoja de papel
Sobres N.º 10 (105 x 241 mm) DL (110 x 220 mm) C5 (162 x 229 mm) C6 (114 x 162 mm) Monarch (98 x 191 mm) N.º 9 (98 x 225 mm) 6 3/4 Sobres (92 x 165 mm)	Alim. manual	Papel bond de 75 a 90 g/m^2	1 hoja de papel
Etiquetas*** Carta (216 x 279 mm) A4 (210 x 297 mm)	Alim. manual	120 a 150 g/m^2	1 hoja de papel
Transparencias Carta (216 x 279 mm) A4 (210 x 297 mm)	Alim. manual	138 a 146 g/m^2	1 hoja de papel
Tarjetas Postales (101,6 x 152,4)	Alim. manual	105 a 163 g/m^2	1 hoja de papel
Tamaño mínimo (personalizado, 76 x 127)	Alim. manual	Papel bond de 60 a 120 g/m^2	1 hoja de papel
Tamaño máximo (Legal)	Alim. manual		1 hoja de papel

* La impresora admite una amplia gama de tamaños de materiales de impresión.
** La capacidad puede variar según el peso y el grosor de los materiales de impresión, así como de las condiciones ambientales.
*** Homogeneidad: de 100 a 250 (Sheffield)

NOTA: Es posible que se produzcan atascos de papel si utiliza material con una longitud inferior a los 140 mm. Para conseguir un rendimiento óptimo, asegúrese de almacenar y manipular el papel correctamente. Consulte la sección “Entorno de almacenamiento de impresora y papel” en la página 8.3.

Directrices para el uso de papel

Para obtener unos resultados óptimos, utilice papel convencional de 75 g/m^2. Asegúrese de que la calidad del papel es óptima y de que no presente cortes, muescas, desgarros, manchas, partículas sueltas, polvo, arrugas, huecos, extremos abarquillados o doblados.

Si no está seguro del tipo de papel que va a cargar, como papel bond o reciclado, consulte la etiqueta del paquete.

Los problemas que se indican a continuación pueden ocasionar variaciones en la calidad de impresión, atascos o incluso daños en la impresora.

Síntoma	Problema con el papel	Solución
Baja calidad de impresión o adhesión de tóner, problemas con la alimentación	Presenta demasiada humedad, una textura demasiado áspera, demasiado suave o en relieve; el lote de papel está defectuoso	Pruebe a utilizar otro tipo de papel: Sheffield entre 100 y 250 con una humedad del 4-5%.
Presenta imperfecciones, atascos, y abarquillamiento	Se ha almacenado de manera incorrecta	Almacene el papel de manera que quede plano en su envoltorio a prueba de humedad.
Aumento de sombreado gris de fondo/ desgaste de la impresora	Demasiado pesado	Utilice un papel más ligero.
Problemas de abarquillamiento excesivo en la alimentación	Presenta demasiada humedad, dirección incorrecta de la rugosidad superficial o construcción de rugosidad superficial corta	Utilice papel con rugosidad superficial larga.
Atasco, daños en la impresora	Presenta cortes o perforaciones	No utilice papel que presente cortes o perforaciones.
Problemas con la alimentación	Extremos rasgados	Utilice papel de buena calidad.

NOTAS:
- No utilice papel con membrete impreso con tintas de baja temperatura, como los utilizados en algunos tipos de termografía.
- No utilice papel con membrete estampado o en relieve.
- La impresora utiliza calor y presión para fusionar el tóner en el papel. Asegúrese de que el papel de color o los formularios preimpresos utilizan tintas que admitan esta temperatura de fusión (180 °C durante 0,1 segundos).

Especificaciones de papel

Categoría	Especificaciones
Contenido ácido	pH de 5,5 ~ 8,0
Espesor	0,094 ~ 0,18 mm
Abarquillamiento en resma	Plano de 5 mm
Condiciones de extremos cortados	Deberá estar cortado con cuchillas afiladas y no presentar ningún fleco.
Compatibilidad de fusión	No debe presentar quemaduras, fusiones, desplazamientos ni desprender emisiones peligrosas cuando se calienten hasta 180 °C durante 0,1 segundos.
Dirección de la fibra	Fibra a lo largo
Contenido de humedad	4 ~ 6% según el gramaje
Homogeneidad	Sheffield 100 ~ 250

Capacidad de salida de papel

Bandeja de salida	Capacidad
Cara de impresión hacia abajo	100 hojas de papel bond de 75 g/m^2

Capacidad de entrada del papel

Bandeja de entrada	Capacidad
Bandeja	150 hojas de papel bond de 75 g/m^2
Alim. manual	1 hoja de papel bond de 60~163 g/m^2

Entorno de almacenamiento de impresora y papel

Las condiciones ambientales del almacenamiento de papel afectan directamente al funcionamiento de la alimentación.

El entorno ideal de almacenamiento de la impresora y del papel debe encontrarse aproximadamente a temperatura ambiente, y no debe presentar un nivel demasiado alto o bajo de humedad. No olvide que el papel es higroscópico, es decir, absorbe y pierde humedad rápidamente.

La combinación de calor y humedad daña el papel. El calor hace que la humedad se evapore, mientras que el frío hace que ésta se condense en las hojas. Los sistemas de calefacción y de aire acondicionado eliminan la mayor parte de la humedad de una habitación. A medida que el papel se abre y se utiliza va perdiendo su humedad, lo cual provoca la aparición de vetas y manchas. El tiempo ambiental húmedo o los aparatos de refrigeración mediante agua pueden hacer que aumente la humedad en la habitación. A medida que se abre y utiliza el papel, éste absorbe cualquier exceso de humedad y hace que la impresión sea clara o presente imperfecciones. Además, debido a que el papel pierde y gana humedad éste puede curvarse. Esto puede ocasionar atascos de papel.

Es importante adquirir sólo la cantidad de papel que se vaya a utilizar en un período corto de tiempo (aproximadamente 3 meses). El papel almacenado durante períodos prolongados puede sufrir condiciones extremas de calor y humedad, lo que puede ocasionar daños. La planificación constituye un factor importante a la hora de evitar el deterioro de grandes cantidades de papel.

El papel sin abrir que se almacene en grandes montones herméticamente sellados puede mantenerse en condiciones óptimas durante varios meses antes de su uso. Los paquetes de papel abiertos tienen más posibilidades de sufrir daños de carácter ambiental, especialmente si no protegen de la humedad mediante algún dispositivo adecuado.

El correcto mantenimiento del entorno de almacenamiento del papel es fundamental para el óptimo rendimiento de la impresora. Las condiciones adecuadas se encuentran entre 20 y 24 °C, con una humedad relativa que oscila entre el 45 y el 55%. Las directrices que se presentan a continuación deberán tenerse en cuenta al evaluar las condiciones ambientales de almacenamiento del papel:

- El papel debe almacenarse en un lugar a una temperatura ambiente o próxima a ésta.
- El aire no deberá ser demasiado seco ni húmedo.
- La mejor manera de almacenar una pila de papel abierta es que permanezca en el envoltorio que lo protege de la humedad. Si la impresora está sujeta a condiciones ambientales extremas, desempaquete sólo la cantidad de papel que vaya a utilizar en un día para evitar cambios de humedad no deseados.

Sobres

La estructura del sobre es de gran importancia. Las líneas de plegado del sobre pueden variar de manera considerable, no sólo entre los tipos de sobres de distintos fabricantes sino también en una caja del mismo fabricante. La impresión satisfactoria de sobres depende de la calidad de los mismos. Al seleccionar sobres, tenga en cuenta los siguientes factores:

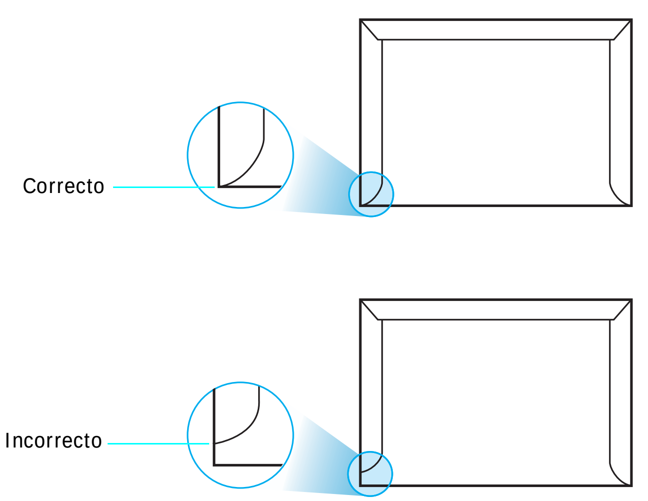
- Gramaje: el gramaje del sobre no debe exceder los 90 g/m^2 ya que podría producirse un atasco de papel.
- Construcción: antes de imprimir, debe comprobarse que los sobres no queden arrugados y que su abarquillamiento no supere los 6 mm ni contengan aire.
- Condición: los sobres no deben presentar arrugas, muescas ni ningún otro tipo de deterioro.
- Temperatura: debe utilizar sobres que sean compatibles con las condiciones de calor y presión de la impresora.
- Tamaño: utilice únicamente sobres cuyo tamaño se encuentre en los siguientes rangos.

	Mínimo	Máxima
Bandeja	76 x 127 mm	216 x 356 mm

NOTA: Es posible que se produzcan atascos de papel si utiliza material con una longitud inferior a 127 mm. Esto puede deberse a la utilización de papel dañado por las condiciones ambientales. Para conseguir un rendimiento óptimo, asegúrese de que el almacenamiento y la manipulación del papel sean correctos. Consulte la sección “Entorno de almacenamiento de impresora y papel” en la página 8.3.

Sobres con puntos de unión en ambos lados

Esta construcción presenta puntos de unión verticales en ambos extremos del sobre en lugar de puntos de unión diagonales. Es posible que este tipo de sobre tenga una mayor tendencia a arrugarse. Asegúrese de que los puntos de unión se extienden por la esquina del sobre, tal y como se ilustra a continuación.



Sobres con tiras adhesivas o solapas

Los sobres que tengan una banda autoadhesiva o más de una solapa plegable que permite su cierre hermético deben utilizar materiales adhesivos que soporten el calor y la presión generados en la impresora. Las solapas y bandas adicionales pueden arrugarse y producir atascos e incluso pueden ocasionar daños en la unidad de fusión.

Márgenes del sobre

A continuación, se facilitan los márgenes de dirección típicos para un sobre #10 o DL de tipo comercial.

Tipo de dirección	Mínimo	Máxima
Dirección del remitente	15 mm	51 mm
Dirección del destinatario	51 mm	90 mm

NOTAS:
- Para obtener una calidad de impresión óptima, coloque los márgenes a una distancia no superior a 15 mm de los extremos del sobre.
- No imprima en el área donde coinciden los puntos de unión del sobre.

Almacenamiento de sobres

El correcto almacenamiento de los sobres contribuye a una buena calidad de impresión. Los sobres deben almacenarse de manera que no queden arrugados. Si queda aire dentro de un sobre y se crea una burbuja, es posible que el sobre se arrugue durante la impresión. Consulte “Impresión de sobres” en la página 3.3.

Etiquetas



PRECAUCIÓN:
- Para evitar daños en la impresora, utilice sólo etiquetas recomendadas para impresoras láser.
- No imprima nunca más de una vez en la misma hoja de etiquetas ni imprima nunca en una hoja de etiquetas que no esté completa.

Al seleccionar etiquetas, tenga en cuenta la calidad de cada componente:

- Adhesivos: el material adhesivo debe ser capaz de soportar una temperatura de 180 °C, es decir, la temperatura de fusión de la impresora.
- Disposición: utilice sólo etiquetas que no dispongan de refuerzos entre ellas. Las etiquetas pueden desprenderse de las hojas con espacios entre las etiquetas, ocasionando graves atascos de papel.

- Abarquillamiento: antes de imprimir, debe comprobar que las etiquetas quedan planas y que su abarquillamiento no supera los 13 mm en cualquier dirección.
- Condición: no utilice etiquetas que presenten arrugas, burbujas de aire u otras indicaciones de separación.

Consulte “Impresión de etiquetas” en la página 3.3.

Transparencias

Las transparencias que se utilicen en el equipo deben ser capaces de soportar una temperatura de 180 °C, es decir, la temperatura de fusión del equipo.



PRECAUCIÓN: Para evitar daños a la máquina, utilice solo transparencias recomendadas para su uso en impresoras láser.

ÍNDICE

Impresora Samsung

Sección de software

SECCIÓN DE SOFTWARE

CONTENIDOS

Capítulo 1: INSTALACIÓN DEL SOFTWARE DE IMPRESIÓN EN WINDOWS

Capítulo 2: IMPRESIÓN BÁSICA

Capítulo 3: IMPRESIÓN AVANZADA

Capítulo 4: CÓMO COMPARTIR LA IMPRESORA LOCALMENTE

Capítulo 5: USO DEL PANEL INTELIGENTE SMART PANEL

Capítulo 6: CÓMO UTILIZAR LA IMPRESORA EN LINUX

Capítulo 7: CÓMO UTILIZAR LA IMPRESORA EN MACINTOSH

1 Instalación del software de impresión en Windows

Este capítulo incluye:

- **Instalación del software de impresión**
- **Cambio del idioma del software**
- **Reinstalación del software de impresión**
- **Eliminación del software de impresión**

Instalación del software de impresión

Puede instalar el software de la impresora para impresiones locales o en red. Para instalar el software de la impresora en el equipo, realice el procedimiento de instalación adecuado según la impresora en uso.

Un controlador de impresora es un software que permite al equipo comunicarse con la impresora. El procedimiento para instalar controladores puede diferir según el sistema operativo que utilice.

Todas las aplicaciones deben estar cerradas en la PC antes de comenzar la instalación.

Instalación del software para impresiones locales

Una impresora local es una impresora conectada directamente al equipo con un cable USB. Si la impresora está conectada a una red, omita este paso y vaya a la sección “Instalación del software para impresión en red” en la página 7.

Puede instalar el software de la impresora utilizando el método típico o personalizado.

NOTA: Si la ventana “Asistente de nuevo hardware” aparece durante el procedimiento de instalación, haga clic en [X] en la esquina superior derecha del cuadro para cerrar la ventana o haga clic en **Cancelar**.

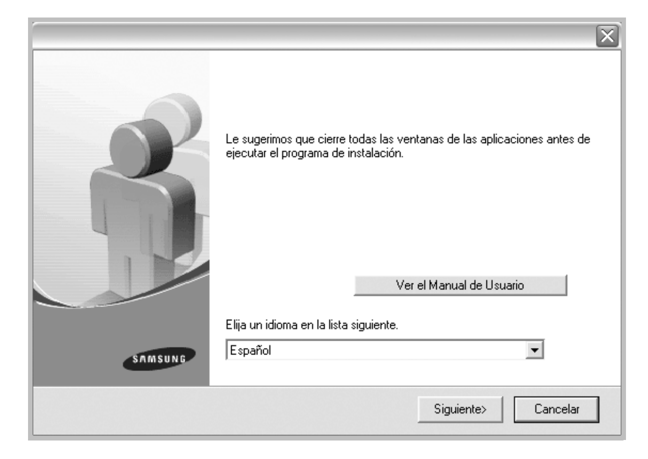
Instalación típica

Ésta es la opción recomendada para la mayoría de los usuarios. Se instalarán todos los componentes necesarios para las operaciones de impresión.

1. Asegúrese de que la impresora esté conectada a la computadora y que esté encendida.
2. Introduzca el CD del software de la impresora en la unidad de CD-ROM.

   El CD del software de la impresora se ejecutará automáticamente y aparecerá en la pantalla la ventana de instalación.

   Si no aparece la ventana de instalación, haga clic en **Inicio** y luego en **Ejecutar**. Escriba **X:\Setup.exe**, reemplazando “**X**” con la letra de la unidad, y haga clic en **Aceptar**.



3. Haga clic en **Siguiente**.
   - Si es necesario, seleccione un idioma de la lista desplegable.
   - **Ver el Manual de Usuario**: Permite ver el Manual del usuario. Si su equipo no tiene instalada la aplicación Adobe Acrobat Reader, haga clic en esta opción para instalarla automáticamente.
4. Seleccione **Instalación típica para una impresora local**. Haga clic en **Siguiente**.



NOTA: Si la impresora no está conectada al equipo, se abrirá la siguiente ventana:



- Una vez conectada la impresora, haga clic en **Siguiente**.
- Si no desea conectar la impresora en este momento, haga clic en **Siguiente** y en **No** en la siguiente pantalla. Comenzará la instalación pero la página de prueba no se imprimirá al final de la instalación.
- ***La ventana de instalación que aparece en este Manual del usuario puede ser diferente según la impresora y la interfaz en uso.***

5 Una vez completada la instalación, se abrirá una ventana que le solicitará que imprima una página de prueba. Si desea imprimir una página de prueba, marque esta casilla y haga clic en **Siguiente**.

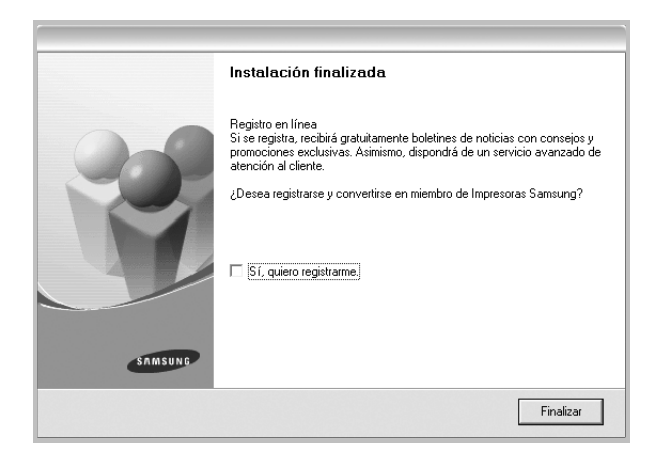
De lo contrario, haga clic en **Siguiente** y vaya al paso 7.

6 Si la página de prueba se imprime correctamente, haga clic en **Sí**.

En caso contrario, haga clic en **No** para volver a imprimirla.

7 Para registrarse como usuario de Impresoras Samsung y recibir información de Samsung, marque esta casilla y haga clic en **Finalizar**. Accederá al sitio web de Samsung.

Si no desea registrarse, haga clic en **Finalizar**.



NOTA: Si el controlador de la impresora no funciona correctamente, después de que haya completado la configuración, vuelva a instalarlo. Consulte la sección “Reinstalación del software de impresión” en la página 10.

Instalación personalizada

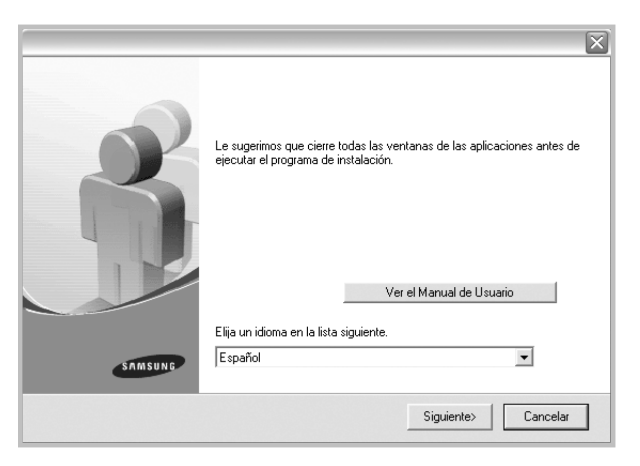
Puede seleccionar componentes individuales para instalarlos.

1 Asegúrese de que la impresora esté conectada al equipo y de que esté encendida.

2 Introduzca el CD del software de la impresora en la unidad de CD-ROM.

El CD del software de la impresora se ejecutará automáticamente y aparecerá en la pantalla la ventana de instalación.

Si no aparece la ventana de instalación, haga clic en **Inicio** y luego en **Ejecutar**. Escriba **X:\Setup.exe**, reemplazando “**X**” con la letra de la unidad, y haga clic en **Aceptar**.



3 Haga clic en **Siguiente**.

- Si es necesario, seleccione un idioma de la lista desplegable.
- **Ver el Manual de Usuario**: Permite ver el Manual del usuario. Si el equipo no tiene instalada la aplicación Adobe Acrobat Reader, haga clic en esta opción para instalarla automáticamente.

4 Seleccione **Instalación personalizada**. Haga clic en **Siguiente**.



5 Seleccione la impresora y haga clic en **Siguiente**.



NOTA: Si la impresora no está conectada a la computadora, se abrirá la siguiente ventana:



- Una vez conectada la impresora, haga clic en **Siguiente**.
- Si no desea conectar la impresora en este momento, haga clic en **Siguiente** y en **No** en la pantalla siguiente. Comenzará la instalación pero la página de prueba no se imprimirá al final de la instalación.
- ***La ventana de instalación que aparece en este Manual del usuario puede ser diferente según la impresora y la interfaz en uso.***

6 Seleccione los componentes que desea instalar y haga clic en **Siguiente**.



7 Una vez completada la instalación, se abrirá una ventana que le solicitará que imprima una página de prueba. Si desea imprimir una página de prueba, marque esta casilla y haga clic en **Siguiente**.

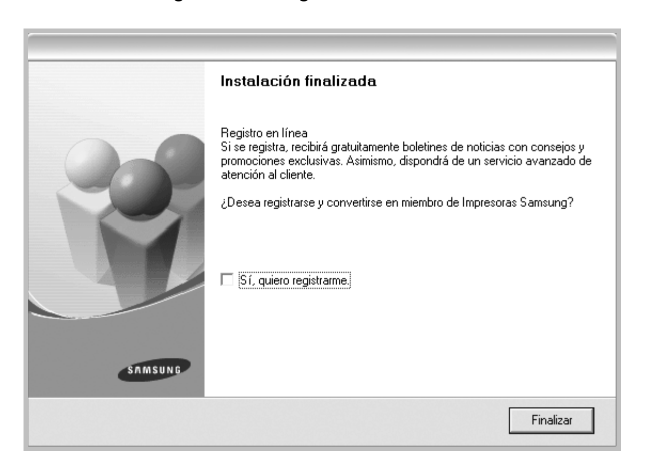
De lo contrario, haga clic en **Siguiente** y vaya al paso 9.

8 Si la página de prueba se imprime correctamente, haga clic en **Sí**.

En caso contrario, haga clic en **No** para volver a imprimirla.

9 Para registrarse como usuario de Impresoras Samsung y recibir información de Samsung, marque esta casilla y haga clic en **Finalizar**. Accederá al sitio web de Samsung.

Si no desea registrarse, haga clic en **Finalizar**.



Instalación del software para impresión en red

Cuando conecte la impresora a la red, primero debe configurar los valores TCP/IP para la impresora. Cuando haya asignado y verificado los valores TCP/IP, ya puede instalar el software en todos los equipos de la red.

Puede instalar el software de la impresora utilizando el método típico o personalizado.

Instalación típica

Ésta es la opción recomendada para la mayoría de los usuarios. Se instalarán todos los componentes necesarios para las operaciones de impresión.

1 Asegúrese de que la impresora esté conectada a la red y que esté encendida. Si desea obtener más información sobre la conexión a la red, consulte el Manual del usuario suministrado.

2 Introduzca el CD del software de la impresora en la unidad de CD-ROM.

El CD del software de la impresora se ejecutará automáticamente y aparecerá en la pantalla la ventana de instalación.

Si no aparece la ventana de instalación, haga clic en **Inicio** y luego en **Ejecutar**. Escriba **X:\Setup.exe**, reemplazando "**X**" con la letra de la unidad, y haga clic en **Aceptar**.



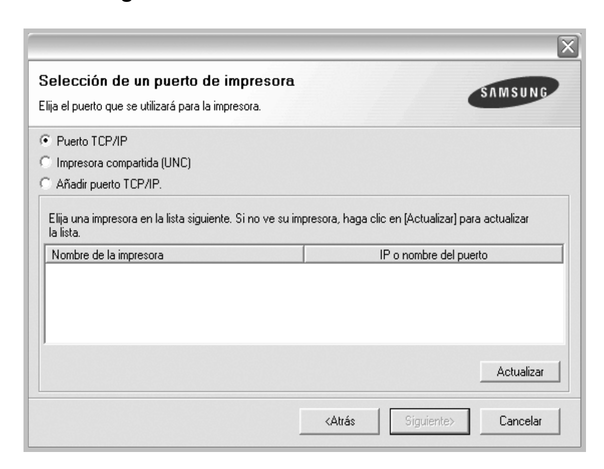
3 Haga clic en **Siguiente**.

- Si es necesario, seleccione un idioma de la lista desplegable.
- **Ver el Manual de Usuario**: Permite ver el Manual del usuario. Si el equipo no tiene instalada la aplicación Adobe Acrobat Reader, haga clic en esta opción para instalarla automáticamente.

4 Seleccione **Instalación típica para una impresora en red**. Haga clic en **Siguiente**.



5 Se muestra la lista de impresoras disponibles en la red. Seleccione la impresora que desea instalar de la lista y haga clic en **Siguiente**.

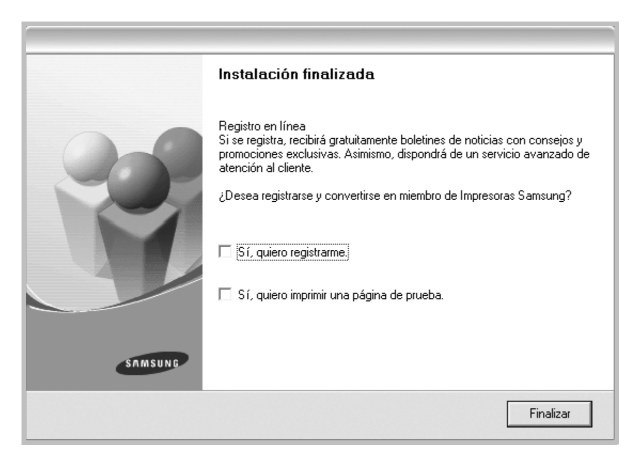


- Si no encuentra la impresora en la lista, haga clic en **Actualizar** para actualizar la lista o seleccione **Añadir puerto TCP/IP** para añadir la impresora a la red. Para añadir la impresora a la red, introduzca el nombre del puerto y una dirección IP existente para la impresora.
- Para encontrar una impresora de red compartida (ruta UNC), seleccione **Impresora compartida [UNC]** e introduzca manualmente el nombre compartido o busque una impresora compartida haciendo clic en el botón **Examinar**.

NOTA: Para buscar la impresora de red, el firewall debe estar desactivado.

6 Una vez completada la instalación, se abrirá una ventana que le solicitará que imprima un página de prueba y que se registre como usuario de Impresoras Samsung para recibir información de Samsung. Si así lo desea, seleccione las casillas correspondientes y haga clic en **Finalizar**.

Si no desea registrarse, haga clic en **Finalizar**.



NOTA: Si el controlador de la impresora no funciona correctamente después de que haya completado la configuración, vuelva a instalarlo. Consulte la sección "Reinstalación del software de impresión" en la página 10.

Instalación personalizada

Puede seleccionar componentes individuales para instalarlos y configurar una dirección IP específica.

1 Asegúrese de que la impresora esté conectada a la red y que esté encendida. Si desea obtener más información sobre la conexión a la red, consulte el Manual del usuario suministrado.

2 Introduzca el CD del software de la impresora en la unidad de CD-ROM.

El CD del software de la impresora se ejecutará automáticamente y aparecerá en la pantalla la ventana de instalación.

Si no aparece la ventana de instalación, haga clic en **Inicio** y luego en **Ejecutar**. Escriba **X:\Setup.exe**, reemplazando "**X**" con la letra de la unidad, y haga clic en **Aceptar**.

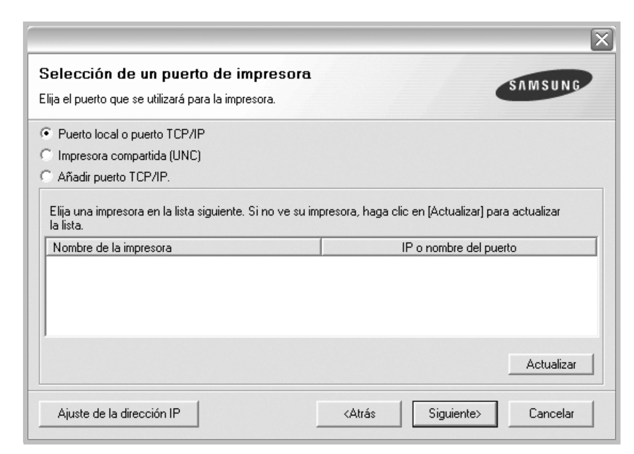


3 Haga clic en **Siguiente**.
- Si es necesario, seleccione un idioma de la lista desplegable.
- **Ver el Manual de Usuario**: Permite ver el Manual del usuario. Si el equipo no tiene instalada la aplicación Adobe Acrobat Reader, haga clic en esta opción para instalarla automáticamente.

4 Seleccione **Instalación personalizada**. Haga clic en **Siguiente**.



5 Se muestra la lista de impresoras disponibles en la red. Seleccione la impresora que desea instalar de la lista y haga clic en **Siguiente**.



- Si no ve su impresora en la lista, haga clic en **Actualizar** para actualizar la lista o seleccione **Añadir puerto TCP/IP** para añadir la impresora a la red. Para añadir la impresora a la red, introduzca el nombre del puerto y una dirección IP existente para la impresora.
- Para encontrar una impresora de red compartida (ruta UNC), seleccione **Impresora compartida [UNC]** e introduzca manualmente el nombre compartido o busque una impresora compartida haciendo clic en el botón **Examinar**.

NOTA: Para buscar la impresora de red, el firewall debe estar desactivado.

CONSEJO: Si desea ajustar una dirección IP específica en una impresora de red específica, haga clic en el botón **Ajuste de la dirección IP**. Aparecerá la ventana Ajuste de la dirección IP. Proceda de la siguiente manera:



a. Seleccione la impresora que debe ajustar con una dirección IP específica de la lista. Para comprobar la dirección IP o la dirección MAC de la impresora, imprima una página de configuración de red.
b. Configure manualmente la dirección IP, la máscara de subred y la puerta de enlace para la impresora y haga clic en **Configurar** para ajustar una dirección IP específica para la impresora de red.
c. Haga clic en **Siguiente**.

6 Seleccione los componentes que se instalarán. Una vez seleccionados los componentes, se abrirá la siguiente ventana. También puede cambiar el nombre de la impresora, definir la impresora que compartirá en la red y la impresora predeterminada, y cambiar el nombre del puerto de cada impresora. Haga clic en **Siguiente**.



Para instalar este software en el servidor, seleccione la casilla **Configuración de esta impresora en un servidor**.

7 Una vez completada la instalación, se abrirá una ventana que le solicitará que imprima un página de prueba y que se registre como usuario de Impresoras Samsung para recibir información de Samsung. Si así lo desea, seleccione las casillas correspondientes y haga clic en **Finalizar**.

Si no desea registrarse, haga clic en **Finalizar**.



NOTA: Si el controlador de la impresora no funciona correctamente después de que haya completado la configuración, vuelva a instalarlo. Consulte la sección “Reinstalación del software de impresión” en la página 10.

Cambio del idioma del software

Después de instalar el software, puede cambiar el idioma de la pantalla.

1 Haga clic en el menú **Inicio** de Windows.

2 Seleccione **Programas** o **Todos los programas** y luego **el nombre del controlador de la impresora**.

3 Seleccione **Selección de idioma**.

4 Elija un idioma de la ventana de selección de idioma y haga clic en **Aceptar**.

Reinstalación del software de impresión

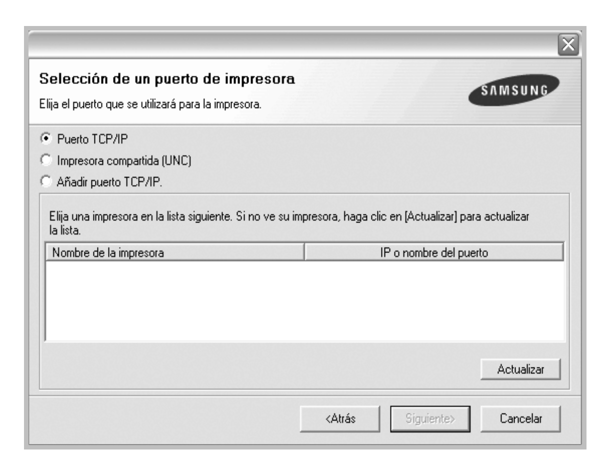
Si la instalación falla, puede volver a instalar el software.

1 Inicie Windows.

2 En el menú **Inicio**, seleccione **Programas** o **Todos los programas** → **el nombre del controlador de la impresora** → **Mantenimiento**.

3 Seleccione **Reparar** y haga clic en **Siguiente**.

4 Se muestra la lista de impresoras disponibles en la red. Seleccione la impresora que desea instalar de la lista y haga clic en **Siguiente**.



- Si no encuentra la impresora en la lista, haga clic en **Actualizar** para actualizar la lista o seleccione **Añadir puerto TCP/IP** para añadir la impresora a la red. Para añadir la impresora a la red, introduzca el nombre del puerto y una dirección IP existente para la impresora.
- Para encontrar una impresora de red compartida (ruta UNC), seleccione **Impresora compartida [UNC]** e introduzca manualmente el nombre compartido o busque una impresora compartida haciendo clic en el botón **Examinar**.

Aparecerá una lista de componentes para que pueda reinstalarlos individualmente.

NOTA: Si la impresora no está conectada al equipo se abrirá la siguiente ventana:



- Una vez conectada la impresora, haga clic en **Siguiente**.
- Si no desea conectar la impresora en este momento, haga clic en **Siguiente** y en **No** en la siguiente pantalla. Comenzará la instalación pero la página de prueba no se imprimirá al final de la instalación.
- ***La ventana de reinstalación que aparece en este Manual del usuario puede ser diferente según la impresora y la interfaz en uso.***

5 Seleccione los componentes que desea volver a instalar y haga clic en **Siguiente**.

Si instaló el software de la impresora para impresiones locales y selecciona el **nombre del controlador de la impresora**, aparecerá una ventana que le solicitará que imprima una página de prueba. Proceda de la siguiente manera:

a. Para imprimir una página de prueba, seleccione la casilla y haga clic en **Siguiente**.

b. Si la página de prueba se imprime correctamente, haga clic en **Sí**.

Si no se imprime correctamente, haga clic en **No** para volver a imprimirla.

6 Cuando la reinstalación haya terminado, haga clic en **Finalizar**.

Eliminación del software de impresión

1. Inicie Windows.
2. En el menú **Inicio**, seleccione **Programas** o **Todos los programas** → **el nombre del controlador de la impresora** → **Mantenimiento**.
3. Seleccione **Eliminar** y haga clic en **Siguiente**.

   Aparecerá una lista de componentes para que pueda eliminarlos individualmente.
4. Seleccione los componentes que desea eliminar y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.
5. Cuando la computadora le solicite que confirme la selección, haga clic en **Sí**.

   El controlador seleccionado y todos sus componentes se eliminarán de la computadora.
6. Una vez eliminado el software, haga clic en **Finalizar**.

2 Impresión básica

En este capítulo, se describen las opciones y las tareas de impresión más comunes de Windows.

Este capítulo incluye:

- **Impresión de un documento**
- **Configuración de la impresora**
  - **- Ficha Diseño**
  - **- Ficha Papel**
  - **- Ficha Gráficos**
  - **- Ficha Opciones adicionales**
  - **- Ficha Información**
  - **- Ficha Impresora**
  - **- Uso de una configuración favorita**
  - **- Uso de la ayuda**

Impresión de un documento

NOTAS:

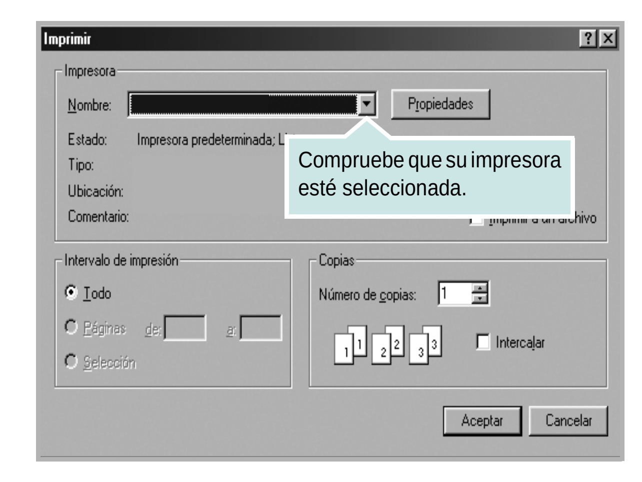
- La ventana Propiedades del controlador de la impresora que aparece en este Manual del usuario puede ser diferente según la impresora en uso. Sin embargo, la composición de la ventana de propiedades de la impresora es similar.
- ***Verifique el sistema operativo compatible con su impresora. En el Manual del usuario de la impresora, consulte la sección Compatibilidad con sistemas operativos en Especificaciones de la impresora.***
- Si necesita saber el nombre exacto de la impresora, puede consultar el CD del software de la impresora suministrado.

A continuación, se describen los pasos generales que es preciso efectuar para imprimir en diferentes aplicaciones de Windows. Los procedimientos de impresión pueden ser diferentes de los aquí descritos según el programa de la aplicación que esté utilizando. Consulte el Manual del usuario de la aplicación de software para obtener información exacta sobre el proceso de impresión.

1 Abra el documento que desea imprimir.

2 Seleccione **Imprimir** en el menú **Archivo**. Aparecerá la ventana Imprimir. El aspecto puede variar ligeramente según la aplicación.

La configuración básica de impresión se selecciona en la ventana Imprimir. En la configuración se incluye el número de copias y los intervalos de impresión.



3 Seleccione **una impresora** de la lista desplegable **Nombre**.

4 Para obtener el máximo rendimiento de las opciones de impresión que ofrece la impresora, haga clic en **Propiedades** o **Preferencias** en la ventana Imprimir de la aplicación. Para obtener más información, consulte la sección “Configuración de la impresora” en la página 13.

Si en cambio aparece **Instalación**, **Impresora** u **Opciones** en la ventana Imprimir, haga clic en la opción que corresponda. A continuación, haga clic en **Propiedades** en la siguiente pantalla.

5 Haga clic en **Aceptar** para cerrar la ventana de propiedades de la impresora.

6 Para iniciar el trabajo de impresión, haga clic en **Aceptar** o **Imprimir** en la ventana Imprimir.

Configuración de la impresora

La ventana de propiedades de la impresora le permite acceder a todas las opciones de impresión que necesita cuando utiliza la impresora. Cuando se visualicen las propiedades de la impresora, puede revisar y modificar las opciones que desee utilizar para el trabajo de impresión.

La ventana de propiedades de la impresora puede variar según el sistema operativo que utilice. En esta sección, se muestra la ventana Propiedades de Windows XP.

La ventana Propiedades del controlador de la impresora que aparece en este Manual del usuario puede ser diferente según la impresora en uso.

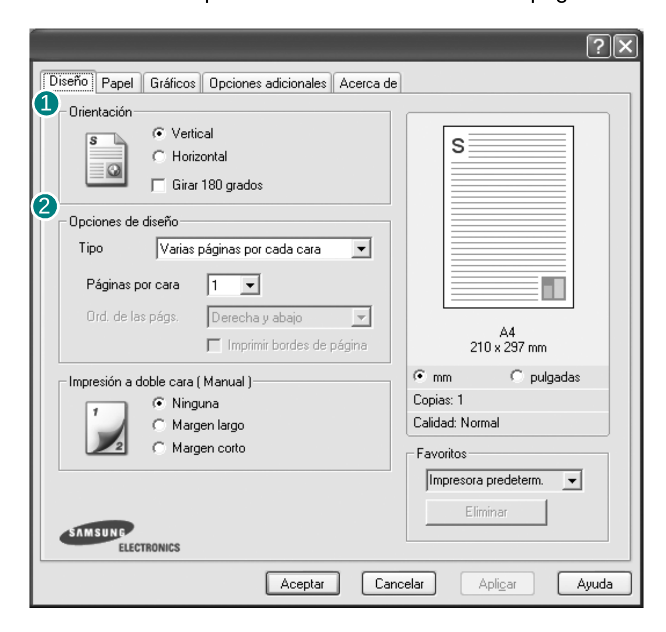
Si accede a las propiedades de la impresora a través de la carpeta Impresoras, podrá visualizar otras fichas para la plataforma de Windows (consulte el Manual del usuario de Windows) y la ficha Impresora (consulte la sección “Ficha Impresora” en la página 16).

NOTAS:

- La mayoría de las aplicaciones de Windows tienen prioridad sobre los valores que se especifiquen en el controlador de impresión. En primer lugar, modifique todos los valores de impresión disponibles en la aplicación de software y, a continuación, los valores restantes en el controlador de impresión.
- Los valores que se modifiquen sólo tendrán efecto mientras se utiliza el programa actual. **Para establecer los cambios de forma permanente**, realice dichas modificaciones en la carpeta Impresoras.
- El siguiente procedimiento es para Windows XP. Para otros sistemas operativos de Windows, consulte el Manual del usuario de Windows o la ayuda en línea.
  1. Haga clic en el botón **Inicio** de Windows.
  2. Seleccione **Impresoras y faxes**.
  3. Seleccione **el icono del controlador de la impresora**.
  4. Haga clic con el botón derecho del mouse en el icono del controlador de la impresora y seleccione **Preferencias de impresión**.
  5. Cambie la configuración en cada ficha y haga clic en Aceptar.

Ficha Diseño

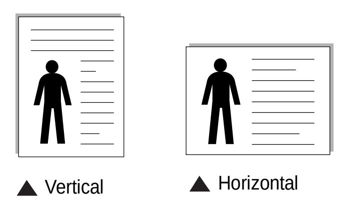
La ficha **Diseño** contiene opciones para determinar cómo quedará el documento impreso en la página. **Opciones de diseño** incluye las opciones **Varias páginas por cada cara** y **Póster**. Para obtener más información sobre cómo acceder a las propiedades de la impresora, consulte la sección “Impresión de un documento” en la página 12.



1 Orientación

Orientación permite seleccionar la dirección en la que desea imprimir los datos en la página.

- **Vertical** imprime los datos en la página con orientación vertical, tipo carta.
- **Horizontal** imprime los datos en la página con orientación horizontal, como una hoja de cálculo.



- **Girar** permite girar la página 180 grados.

2 Opciones de diseño

Opciones de diseño permite seleccionar opciones de impresión avanzadas. Puede seleccionar **Varias páginas por cada cara**, **Póster** y **Impresión de folletos**.

- Para obtener más información, consulte la sección “Impresión de varias páginas en una sola hoja de papel (Impresión de varias páginas en una cara)” en la página 18.
- Para obtener más información, consulte la sección “Impresión de pósters” en la página 19.
- Para obtener más información, consulte la sección “Impresión de folletos” en la página 19.

Ficha Papel

Utilice las opciones que aparecen a continuación para configurar las necesidades básicas de gestión del papel cuando accede a las propiedades de impresión. Para obtener más información sobre cómo acceder a las propiedades de la impresora, consulte la sección “Impresión de un documento” en la página 12.

Haga clic en la ficha **Papel** para acceder a diversas propiedades del papel.



1 Copias

Copias permite elegir el número de copias que se imprimirán. El número de copias puede oscilar entre 1 y 999.

2 Tamaño

Tamaño permite especificar el tamaño del papel que se cargó en la bandeja. Si el tamaño requerido no aparece en el cuadro **Tamaño**, haga clic en **Personalizado**. Cuando aparezca la ventana **Tamaño de papel personalizado**, especifique un tamaño y haga clic en **Aceptar**. Esta opción aparece en la lista para que pueda seleccionarla.

3 Fuente

Asegúrese de la opción **Fuente** esté configurada en la bandeja de papel correspondiente.
Use **Alimentación manual** cuando imprima en materiales especiales, como sobres y transparencias. Deberá introducir las hojas de a una en la bandeja manual.

4 Tipo

Establezca **Tipo** de modo que corresponda al papel cargado en la bandeja desde la que quiere imprimir. Con esto conseguirá la mejor calidad de impresión. De lo contrario, la calidad de impresión puede no ser la óptima.

Fino: Papel fino de menos de 19 lb (70 g/m^2).

Grueso: Papel grueso de 24 a 32 lb (90-120 g/m^2).

Algodón: papel de algodón de 75~90 g/m^2, como por ejemplo Gilbert 25% y Gilbert 100%.

Papel normal: papel común. Seleccione este tipo si la impresora es monocromo y está imprimiendo en papel de algodón de 60 g/m^2.

Reciclado: papel reciclado de 75~90 g/m^2.

Papel de color: papel de color de 75~90 g/m^2.

5 Escala

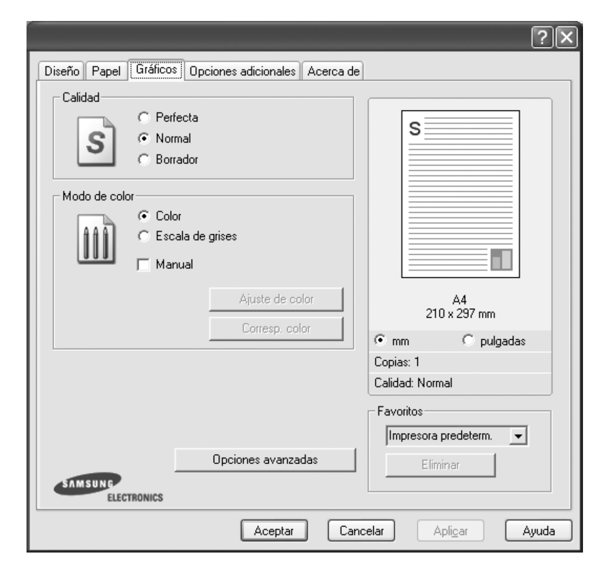
Escala permite aplicar una escala automática o manual a un trabajo de impresión en una página. Puede seleccionar **Ninguna**, **Reducir/aumentar** o **Ajustar a página**.

- Para obtener más información, consulte la sección “Impresión de un documento en formato reducido o aumentado” en la página 21.
- Para obtener más información, consulte la sección “Ajuste del documento a un tamaño de papel seleccionado” en la página 21.

Ficha Gráficos

Utilice las opciones de gráficos para ajustar la calidad de impresión de acuerdo con sus necesidades de impresión específicas. Para obtener más información sobre cómo acceder a las propiedades de la impresora, consulte la sección “Impresión de un documento” en la página 12.

Haga clic en la ficha **Gráficos** para ver las propiedades que aparecen a continuación.



Calidad

Las opciones de Resolución que puede elegir varían según el modelo de la impresora. Cuanto mayor sea la resolución, más nítidos serán los caracteres y los gráficos de la copia impresa. Si selecciona una resolución alta, es posible que la impresora tarde más tiempo en imprimir un documento.

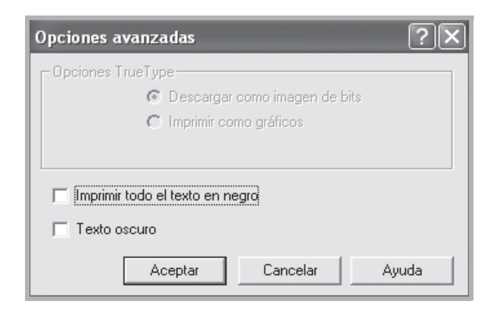
Modo de color

Puede seleccionar opciones de color. Con la opción **Color** se obtiene normalmente la mejor calidad de impresión de los documentos en color. Si desea imprimir un documento en color en escala de grises, seleccione **Escala de grises**. Si desea configurar las opciones de color manualmente, seleccione **Manual** y haga clic en el botón **Ajuste de color** o **Corresp. color**.

- **Ajuste de color**: Puede ajustar el aspecto de las imágenes cambiando las especificaciones de la opción **Levels**.
- **Corresp. color**: Pude hacer coincidir los colores de las impresiones con los colores de la pantalla en la opción **Settings**.

Opciones avanzadas

Para configurar opciones avanzadas, haga clic en el botón **Opciones avanzadas**.

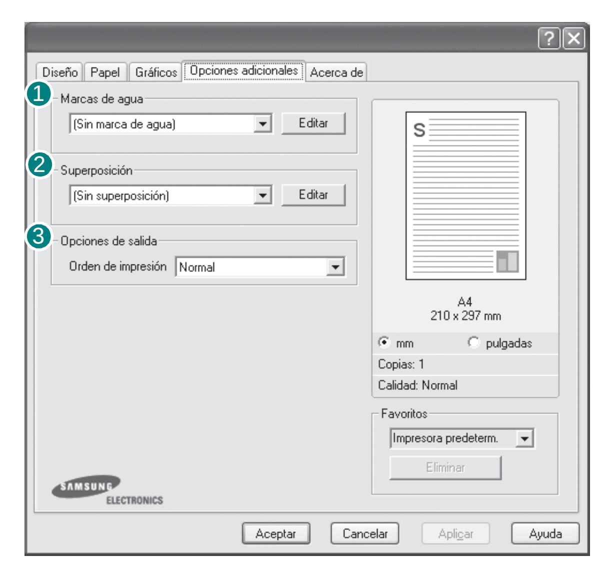


- **Opciones TrueType**: Esta opción determina los comandos que el controlador comunica a la impresora acerca de cómo reproducir el texto en el documento. Seleccione la configuración apropiada de acuerdo con el estado del documento. ***Es posible que esta opción sólo esté disponible en Windows 9x/Me, según el modelo de la impresora.***
  - **Descargar como imagen de bits**: Si esta opción está seleccionada, el controlador descargará las fuentes como imágenes de mapa de bits. Los documentos con fuentes complejas, como coreano o chino, se imprimen más rápido cuando esta opción está seleccionada.
  - **Imprimir como gráficos**: Si esta opción está seleccionada, el controlador descargará las fuentes como gráficos. Por medio de esta opción se logra mejorar el rendimiento de la impresión (velocidad) cuando se imprimen documentos con alto contenido gráfico y relativamente pocas fuentes TrueType.
- **Imprimir todo el texto en negro**: Si está seleccionada la opción **Imprimir todo el texto en negro**, todo el texto del documento se imprime en negro, independientemente del color que aparezca en la pantalla.
- **Texto oscuro**: Si está seleccionada la opción **Texto oscuro**, todo el texto del documento se imprime más oscuro que un documento normal.

Ficha Opciones adicionales

Puede seleccionar las opciones de salida para el documento. Para obtener más información sobre cómo acceder a las propiedades de la impresora, consulte la sección “Impresión de un documento” en la página 12.

Haga clic en la ficha **Opciones adicionales** para acceder a las siguientes funciones:



❶ Marcas de agua
Puede crear una imagen de fondo de texto para imprimirla en cada página del documento. Para obtener más información, consulte la sección “Uso de marcas de agua” en la página 22.

❷ Superposición
Las superposiciones suelen utilizarse como formularios preimpresos y papel con membrete. Para obtener más información, consulte la sección “Uso de superposiciones” en la página 23.

NOTA: La función de Superposición no puede utilizarse en NT 4.0.

❸ Opciones de salida

- **Ord. de impre.**: Permite determinar la secuencia en la que se imprimirán las páginas. Seleccione el orden de impresión en la lista desplegable.
  - **Normal**: Se imprimen todas las páginas de la primera a la última.
  - **Invertir todas las págs.**: Se imprimen todas las páginas de la última a la primera.
  - **Imprimir páginas impares**: Se imprimen sólo las páginas impares del documento.
  - **Imprimir páginas pares**: Se imprimen sólo las páginas pares del documento.

Ficha Información

Utilice la ficha **Información** para ver el copyright y el número de versión del controlador. Si dispone de un navegador de Internet, puede conectarse a Internet haciendo clic en el icono del sitio web. Para obtener más información sobre cómo acceder a las propiedades de la impresora, consulte la sección “Impresión de un documento” en la página 12.

Ficha Impresora

Si accede a las propiedades de la impresora a través de la carpeta **Impresoras**, podrá ver la ficha **Impresora**. Puede ajustar la configuración de la impresora.

El siguiente procedimiento es para Windows XP. Para otros sistemas operativos de Windows, consulte el Manual del usuario de Windows o la ayuda en línea.

1. Haga clic en el menú **Inicio** de Windows.
2. Seleccione **Impresoras y faxes**.
3. Seleccione el icono **del controlador de la impresora**.
4. Haga clic con el botón derecho del mouse en el icono del controlador de la impresora y seleccione **Propiedades**.
5. Haga clic en la ficha **Impresora** y configure las opciones.

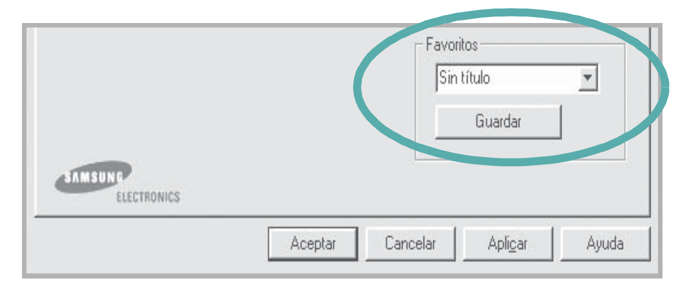
Uso de una configuración favorita

La opción **Favoritos**, que aparece en cada ficha de propiedades, permite guardar las configuraciones actuales para utilizarlas en el futuro.

Para guardar una configuración de **Favoritos**:

1 Modifique los valores según sea necesario en cada ficha.

2 Introduzca un nombre para la configuración en el cuadro de entrada de texto **Favoritos**.



3 Haga clic en **Guardar**.

Cuando guarda **Favoritos**, se guardan todas las configuraciones actuales del controlador.

Para utilizar una configuración guardada, selecciónela de la lista desplegable **Favoritos**. Ahora la impresora debe imprimir de acuerdo con los valores de configuración establecidos en Favoritos.

Para eliminar una configuración de Favoritos, selecciónela de la lista y haga clic en **Eliminar**.

Asimismo, es posible restablecer la configuración predeterminada del controlador de impresión seleccionando **Impresora predeterm.** de la lista.

Uso de la ayuda

La impresora dispone de una pantalla de ayuda que puede activarse con el botón **Ayuda** de la ventana de propiedades de la impresora. Estas pantallas de ayuda proporcionan información detallada acerca de las opciones de impresión disponibles en el controlador de impresión.

También puede hacer clic en [?] en la esquina superior derecha de la ventana y, luego, en cualquier configuración.

3 Impresión avanzada

En este capítulo, se describen las opciones de impresión y las tareas de impresión avanzadas.

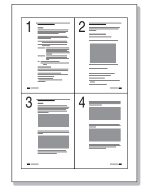
NOTA:

- La ventana **Propiedades** del controlador de la impresora que aparece en este Manual del usuario puede ser diferente según la impresora en uso. Sin embargo, la composición de la ventana de propiedades de la impresora es similar.
- Si necesita saber el nombre exacto de la impresora, puede consultar el CD del software de la impresora suministrado.

Este capítulo incluye:

- **Impresión de varias páginas en una sola hoja de papel (Impresión de varias páginas en una cara)**
- **Impresión de pósters**
- **Impresión de folletos**
- **Impresión por las dos caras del papel**
- **Impresión de un documento en formato reducido o aumentado**
- **Ajuste del documento a un tamaño de papel seleccionado**
- **Uso de marcas de agua**
- **Uso de superposiciones**

Impresión de varias páginas en una sola hoja de papel (Impresión de varias páginas en una cara)

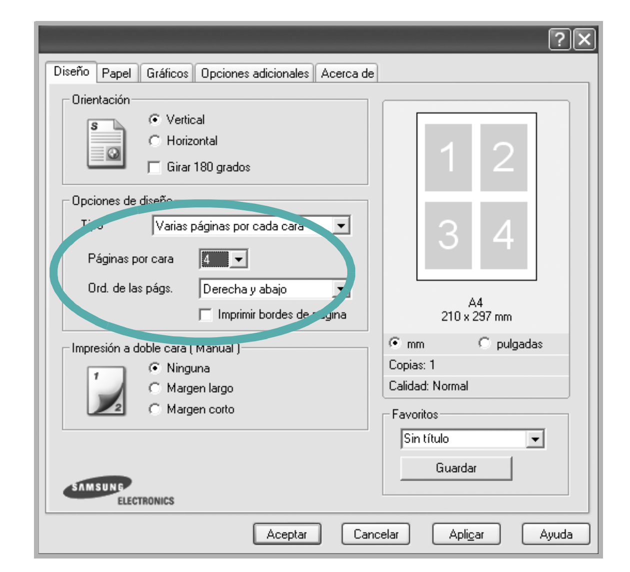


Es posible seleccionar la cantidad de páginas que desea imprimir en una sola hoja. Para imprimir varias páginas en una hoja, se reduce el tamaño de las páginas y se disponen en el orden especificado. Es posible imprimir un máximo de 16 páginas en una hoja.

1 Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las propiedades de la impresora. Consulte la sección “Impresión de un documento” en la página 12.

2 En la ficha **Diseño**, seleccione **Varias páginas por cada cara** de la lista desplegable **Tipo**.

3 Seleccione la cantidad de páginas que desea imprimir por hoja (1, 2, 4, 6, 9, ó 16) de la lista desplegable **Páginas por cara**.

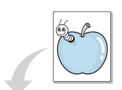
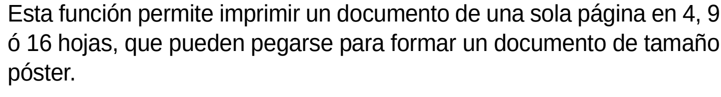


4 Seleccione el orden de las páginas de la lista desplegable **Ord. de las págs.**, si es necesario.

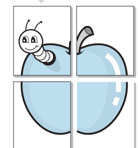
Seleccione **Imprimir bordes de página** para imprimir un borde alrededor de cada página de la hoja.

5 Haga clic en la ficha **Papel** y seleccione el origen, el tamaño y el tipo de papel.

6 Haga clic en **Aceptar** e imprima el documento.

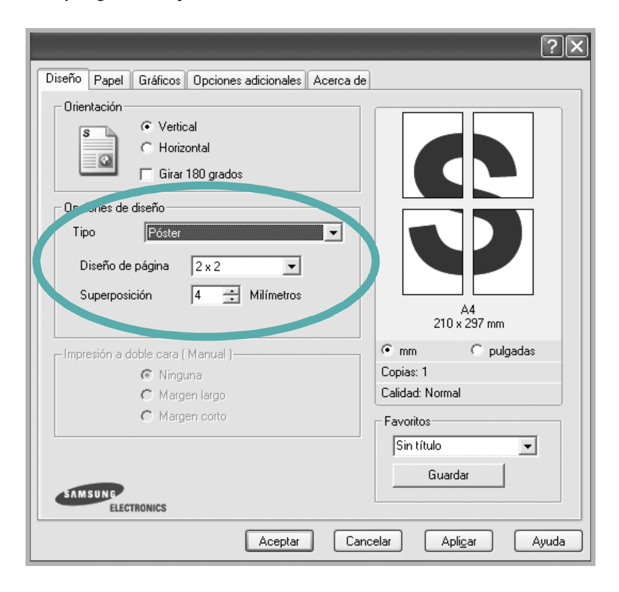
Impresión de pósters



Esta función permite imprimir un documento de una sola página en 4, 9 ó 16 hojas, que pueden pegarse para formar un documento de tamaño póster.

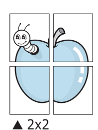
1 Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las propiedades de la impresora. Consulte la sección “Impresión de un documento” en la página 12.

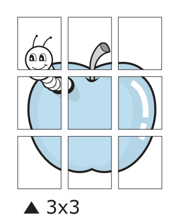
2 Haga clic en la ficha **Diseño**, seleccione **Póster** de la lista desplegable **Tipo**.



3 Configuración de la opción póster:

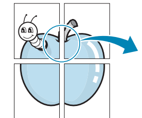
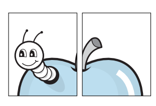
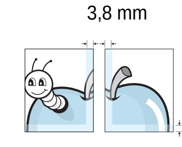
Puede seleccionar el diseño de página como **2x2**, **3x3** o **4x4**. Por ejemplo, si selecciona **2x2**, la salida se ampliará automáticamente para ocupar 4 páginas físicas.


▲ 2x2


▲ 3x3

Puede especificar una superposición en milímetros o en pulgadas para facilitar el pegado de las hojas.

3,8 mm

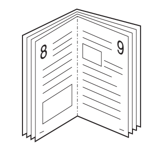




3,8 mm

4 Haga clic en la ficha **Papel** y seleccione el origen, el tamaño y el tipo de papel.

5 Haga clic en **Aceptar** e imprima el documento. Puede completar el póster pegando las hojas.

Impresión de folletos

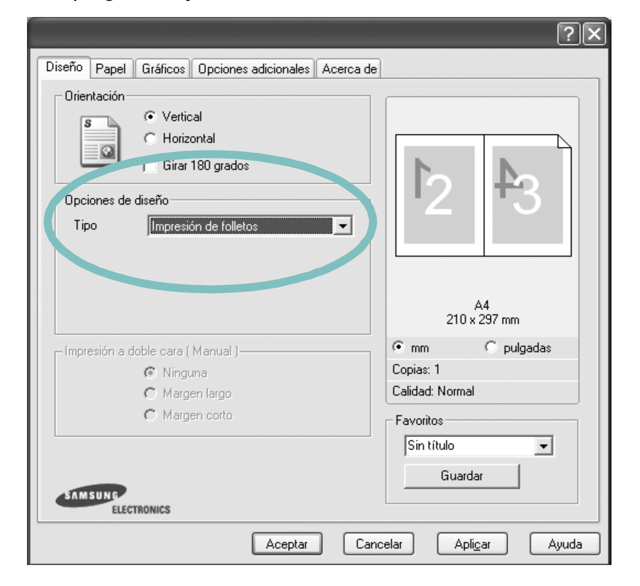


NOTA: *Algunas impresoras no admiten esta función.*

Esta función de la impresora permite imprimir un documento por las dos caras del papel y ordenar las páginas de manera que el papel pueda doblarse por la mitad después de la impresión para realizar un folleto.

1 Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las propiedades de la impresora. Consulte la sección “Impresión de un documento” en la página 12.

2 En la ficha **Diseño**, seleccione **Impresión de folletos** de la lista desplegable **Tipo**.



NOTA: La opción de impresión de folletos está disponible cuando se selecciona el tamaño A4, Carta, Legal o Folio en la opción **Tamaño** de la ficha **Papel**.

3 Haga clic en la ficha **Papel** y seleccione la fuente, el tamaño y el tipo de papel.

4 Haga clic en **Aceptar** e imprima el documento.

5 Después de la impresión, doble y grape las páginas.

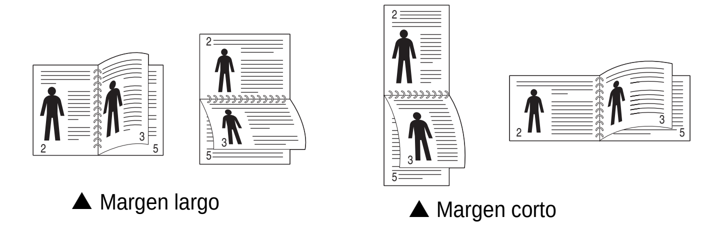
Impresión por las dos caras del papel

NOTA: *Algunas impresoras no admiten esta función.*

Puede imprimir ambas caras de una hoja manualmente. Antes de imprimir, debe decidir la orientación del documento.

Las posibles opciones se enumeran a continuación:

- **Configurac. impres.**: Si selecciona esta opción, esta función se configurará de acuerdo con las especificaciones ingresadas en el panel de control de la impresora. ***Algunas impresoras no admiten esta función.***
- **Ninguna**
- **Margen largo**: es el diseño convencional que se utiliza en la encuadernación de documentos impresos.
- **Margen corto**: es el tipo que se utiliza en la impresión de calendarios.

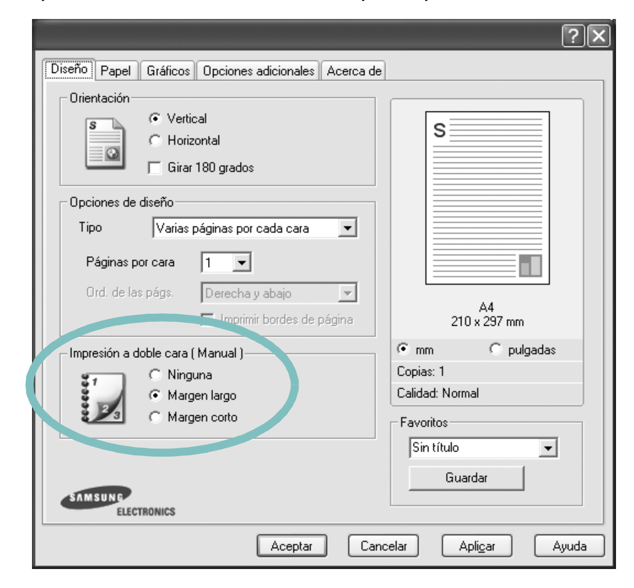


▲ Margen largo ▲ Margen corto

NOTAS:

- No imprima en ambas caras de las etiquetas, las transparencias, los sobres o en papel grueso. Pueden producirse atascos de papel y daños en la impresora.
- Para la impresión a doble cara, sólo puede utilizar los siguientes tamaños de papel: A4, Carta, Legal y Folio, con un peso de 75 a 90 g/m^2.

1. Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las propiedades de la impresora. Consulte la sección “Impresión de un documento” en la página 12.
2. En la ficha **Diseño**, seleccione la orientación del papel.
3. En la sección **Impresión a doble cara(Manual)**, seleccione la opción de encuadernación dúplex que desee.

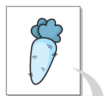


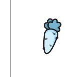
4. Haga clic en la ficha **Papel** y seleccione la fuente, el tamaño y el tipo de papel.
5. Haga clic en **Aceptar** e imprima el documento.

   La impresora imprime primero cualquier otra página del documento.

NOTA: Si la impresora no tiene una unidad dúplex, deberá completar el trabajo de impresión manualmente. La impresora imprime primero cualquier otra página del documento. Después de haber impreso la primera cara del trabajo, se abrirá la ventana con el consejo de impresión. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla para completar el trabajo de impresión.

Impresión de un documento en formato reducido o aumentado

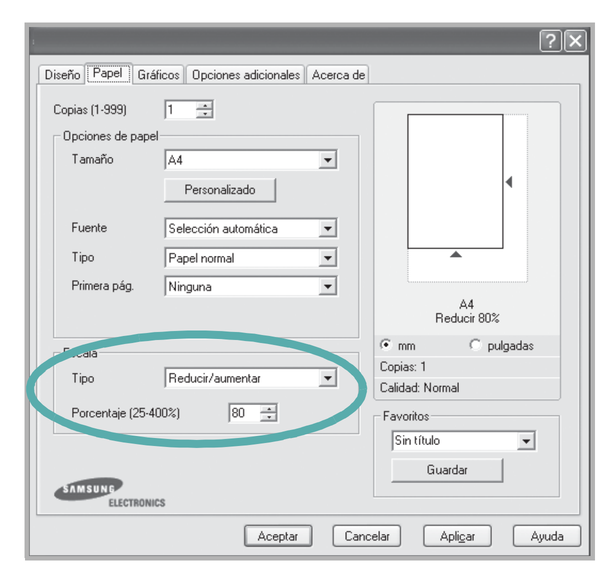




Es posible cambiar el tamaño del contenido de una página para que aparezca más grande o más pequeño en la página impresa.

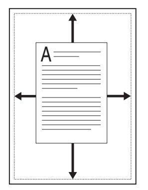
1. Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las propiedades de la impresora. Consulte la sección “Impresión de un documento” en la página 12.
2. En la ficha **Papel**, seleccione **Reducir/aumentar** de la lista desplegable **Tipo**.
3. Introduzca el ajuste de escala en el cuadro de entrada **Porcentaje**.

   También puede hacer clic en el botón ▼ o ▲.



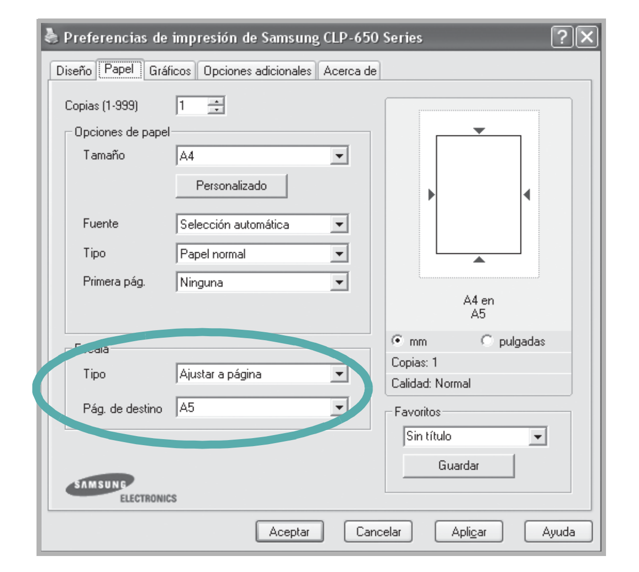
4. Seleccione la fuente, el tamaño y el tipo de papel en **Opciones papel**.
5. Haga clic en **Aceptar** e imprima el documento.

Ajuste del documento a un tamaño de papel seleccionado



Esta función de impresión permite ampliar o reducir el trabajo de impresión al tamaño del papel seleccionado, independientemente del tamaño del documento digital. Esto puede resultar de gran utilidad si se desea revisar determinados detalles de un documento de pequeño tamaño.

1. Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las propiedades de la impresora. Consulte la sección “Impresión de un documento” en la página 12.
2. En la ficha **Papel**, seleccione **Ajustar a página** de la lista desplegable **Tipo**.
3. Seleccione el tamaño correcto de la lista desplegable **Pág. de destino**.



4. Seleccione la fuente, el tamaño y el tipo de papel en **Opciones papel**.
5. Haga clic en **Aceptar** e imprima el documento.

Uso de marcas de agua

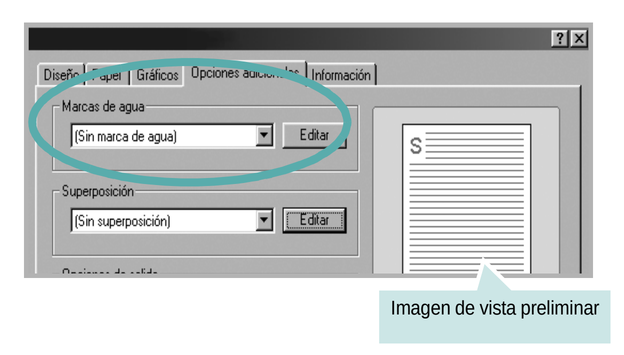
La opción Marca de agua permite imprimir texto en un documento existente. Es posible, por ejemplo, que desee que aparezcan las palabras “BORRADOR” o “CONFIDENCIAL” impresas en grandes letras de color gris en diagonal en la primera página o todas las páginas de un documento.

La impresora incluye varias marcas de agua predeterminadas que se pueden modificar, y pueden añadirse otras nuevas a la lista.

Uso de una marca de agua existente

1 Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las propiedades de la impresora. Consulte la sección “Impresión de un documento” en la página 12.

2 Haga clic en la ficha **Opciones adicionales** y seleccione la marca de agua deseada de la lista desplegable **Marcas de agua**. Verá la marca de agua seleccionada en la imagen de vista preliminar.



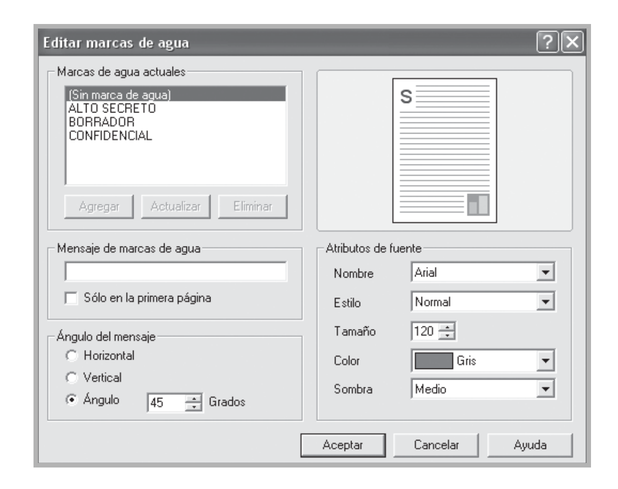
3 Haga clic en **Aceptar** y comience la impresión.

NOTA: La imagen de vista preliminar muestra el aspecto que tendrá la página cuando se imprima.

Creación de una marca de agua

1 Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las propiedades de la impresora. Consulte la sección “Impresión de un documento” en la página 12.

2 Haga clic en la ficha **Opciones adicionales** y en el botón **Editar** que se encuentra en la sección **Marcas de agua**. Aparecerá la ventana **Modificar marcas de agua**.



3 Introduzca un texto en el cuadro **Mensaje de marcas de agua**. Puede introducir hasta 40 caracteres. El mensaje se mostrará en la ventana de vista preliminar.

Si se selecciona el cuadro **Sólo en la primera página**, la marca de agua sólo se imprimirá en la primera página.

4 Seleccione las opciones de marca de agua deseadas.

Puede seleccionar el nombre, el estilo y el tamaño de la fuente, así como el nivel de la escala de grises, en la sección **Atributos de fuente**. Además puede configurar el ángulo de la marca de agua en la sección **Ángulo del mensaje**.

5 Para añadir una nueva marca de agua a la lista, haga clic en **Agregar**.

6 Cuando haya terminado la edición, haga clic en **Aceptar** y comience la impresión.

Para dejar de imprimir la marca de agua, seleccione **<Sin marca de agua>** de la lista desplegable **Marcas de agua**.

Modificación de una marca de agua

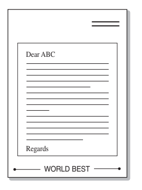
1. Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las propiedades de la impresora. Consulte la sección “Impresión de un documento” en la página 12.
2. Haga clic en la ficha **Opciones adicionales** y en el botón **Editar** que se encuentra en la sección **Marcas de agua**. Aparecerá la ventana **Modificar marcas de agua**.
3. Seleccione la marca de agua que desee modificar de la lista **Marcas de agua actuales** y modifique los mensajes de marcas de agua y las opciones.
4. Haga clic en **Actualizar** para guardar los cambios.
5. Haga clic en **Aceptar** hasta que se cierre la ventana Imprimir.

Eliminación de una marca de agua

1. Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las propiedades de la impresora. Consulte la sección “Impresión de un documento” en la página 12.
2. En la ficha **Opciones adicionales**, haga clic en el botón **Editar** que se encuentra en la sección Marca de agua. Aparecerá la ventana **Modificar marcas de agua**.
3. Seleccione la marca de agua que desea eliminar de la lista **Marcas de agua actuales** y haga clic en **Eliminar**.
4. Haga clic en **Aceptar** hasta que se cierre la ventana Imprimir.

Uso de superposiciones

¿Qué es una superposición?



Una superposición consiste en texto o imágenes guardados en la unidad de disco duro (HDD) de la computadora como un archivo con formato especial que se puede imprimir en cualquier documento. Las superposiciones suelen utilizarse en lugar de formularios preimpresos y papel con membrete. En lugar de utilizar papel con membrete preimpreso, puede crear una superposición que contenga la misma información que aparece en el membrete. Para imprimir una carta con el membrete de su empresa, no será necesario que cargue en la impresora papel con membrete ya impreso. Basta con indicar a la impresora que imprima la superposición de membrete en el documento.

NOTA: La función de Superposición no puede utilizarse en NT 4.0.

Creación de una nueva superposición de páginas



Para utilizar la opción de superposición de páginas, debe crear una nueva que contenga el logotipo o imagen.

1. Cree o abra un documento que contenga el texto o la imagen que desea utilizar en una nueva superposición de página. Coloque los elementos como desee que aparezcan al imprimirse como superposición.
2. Para guardar el documento como una superposición, vaya a las propiedades de la impresora. Consulte la sección “Impresión de un documento” en la página 12.
3. Haga clic en la ficha **Opciones adicionales** y luego en el botón **Editar** en la sección **Superposición**.

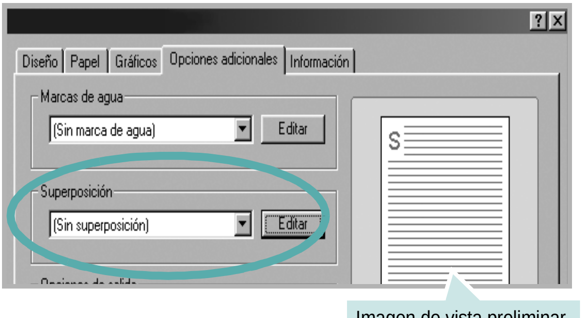
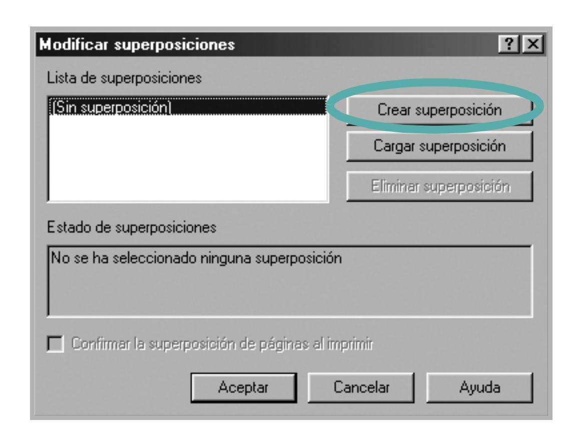
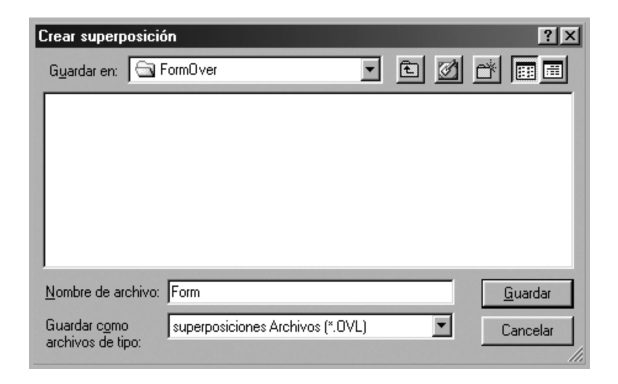


Imagen de vista preliminar

4 En la ventana Modificar superposiciones, haga clic en **Crear superposición**.



5 Escriba un nombre en el cuadro **Nombre del archivo** de la ventana Crear superposición. Seleccione la ruta de destino, si es necesario. (La ruta predeterminada es C:\Formover.)



6 Haga clic en **Guardar**. El nombre aparecerá en el cuadro **Lista de superposiciones**.

7 Haga clic en **Aceptar** o **Sí** para finalizar.

El archivo no se imprimirá. Se almacenará en el disco duro de la computadora.

NOTA: El tamaño del documento de superposición debe ser igual al de los documentos que se van a imprimir con ella. No cree ninguna superposición con marca de agua.

Uso de la superposición de páginas

Después de crear una superposición, puede imprimirla con el documento. Para imprimir una superposición con un documento:

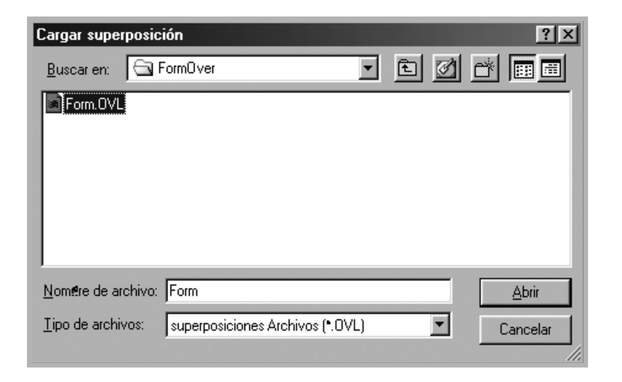
1 Cree o abra el documento que desea imprimir.

2 Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las propiedades de la impresora. Consulte la sección "Impresión de un documento" en la página 12.

3 Haga clic en la ficha **Opciones adicionales**.

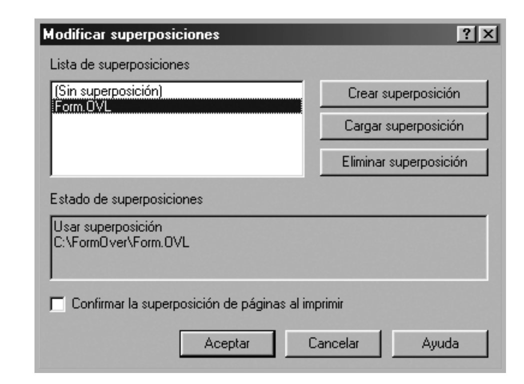
4 Seleccione la superposición deseada del cuadro de la lista desplegable **Superposición.**

5 Si el archivo de superposición deseado no aparece en la lista **Superposición**, haga clic en el botón **Editar** y en **Cargar superposición**, y seleccione el archivo de superposición.



Si guardó el archivo de superposición que desea utilizar en un dispositivo externo, puede cargarlo cuando acceda a la ventana **Cargar superposición**.

Después de seleccionar el archivo, haga clic en **Abrir**. El archivo aparecerá en el cuadro **Lista de superposiciones** y estará disponible para imprimir. Seleccione la superposición del cuadro **Lista de superposiciones**.



6. Si es necesario, haga clic en **Confirmar la superposición de páginas al imprimir**. Si este cuadro está activado, aparecerá una ventana de mensaje cada vez que envíe un documento a imprimir, que le solicitará que confirme si desea imprimir una superposición en el documento.

   Si no está activado y se seleccionó una superposición, ésta se imprimirá automáticamente con el documento.
7. Haga clic en **Aceptar** o **Sí** hasta que comience la impresión.

   La superposición seleccionada se descargará con el trabajo de impresión y se imprimirá en el documento.

NOTA: La resolución del documento de superposición debe ser igual al del documento en el que se imprimirá la superposición.

Eliminación de una superposición de páginas

Puede eliminar una superposición que ya no vaya a utilizar.

1. En la ventana de propiedades de la impresora, haga clic en la ficha **Opciones adicionales**.
2. Haga clic en el botón **Editar** en la sección **Superposición**.
3. Seleccione la superposición que desea eliminar del cuadro **Lista de superposiciones**.
4. Haga clic en **Eliminar superposición**.
5. Cuando aparezca una ventana de confirmación, haga clic en **Sí**.
6. Haga clic en **Aceptar** hasta que se cierre la ventana Imprimir.

4 Cómo compartir la impresora localmente

Puede conectar la impresora directamente a una computadora de la red, que se denomina “equipo anfitrión”.

El siguiente procedimiento es para Windows XP. Para otros sistemas operativos de Windows, consulte el Manual del usuario de Windows o la ayuda en línea.

NOTAS:
- Controle el sistema operativo compatible con su impresora. En el Manual del usuario de la impresora, consulte la sección Compatibilidad con sistemas operativos en Especificaciones de la impresora.
- Si necesita saber el nombre exacto de la impresora, puede consultar el CD del software de la impresora suministrado.

Configuración del equipo anfitrión

1. Inicie Windows.
2. En el menú **Inicio**, seleccione **Impresoras y faxes**.
3. Haga doble clic en **el icono del controlador de impresión**.
4. En el menú **Impresora**, seleccione **Compartir**.
5. Marque la casilla **Compartir esta impresora**.
6. Complete el campo **Nombre compartido** y luego haga clic en **Aceptar**.

Configuración del equipo cliente

1. Haga clic con el botón derecho del mouse en **Inicio** de Windows y seleccione **Explorar**.
2. Abra la carpeta de red situada en la columna de la izquierda.
3. Haga clic en el nombre compartido.
4. Del menú **Inicio** seleccione **Impresoras y faxes**.
5. Haga doble clic en **el icono del controlador de impresión**.
6. En el menú **Impresora**, seleccione **Propiedades**.
7. En la ficha **Puertos**, seleccione **Agregar puerto**.
8. Seleccione **Puerto local** y haga clic en **Puerto nuevo**.
9. Complete el campo **Escriba un nombre de puerto** con el nombre compartido.
10. Haga clic en **Aceptar** y, a continuación, en **Cerrar**.
11. Haga clic en **Aplicar** y, a continuación, en **Aceptar**.

5 Uso del panel inteligente Smart Panel

Smart Panel es un programa que supervisa e informa del estado de la impresora y permite personalizar la configuración de la impresora. Smart Panel se instala automáticamente con el software de la impresora.

NOTAS:

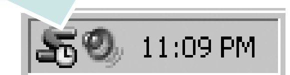
- Para utilizar este programa necesita
  - Windows 98 o superior (Windows NT 4.0, sólo para impresoras que admiten la función de red). Consulte la compatibilidad con sistemas operativos en la sección Especificaciones de la impresora en el Manual del usuario.
  - Mac OS X 10.3 o superior
  - Linux. Consulte la compatibilidad con sistemas Linux en la sección Especificaciones de la impresora en el Manual del usuario.
  - Internet Explorer versión 5.0 o superior para animación Flash en ayuda HTML.
- Si necesita el nombre exacto de la impresora, consulte el CD del software de la impresora suministrado.

Descripción de Smart Panel

Si se produce un error al imprimir, Smart Panel aparecerá automáticamente, indicándolo.

También puede ejecutar Smart Panel manualmente. Haga doble clic en el icono de Smart Panel en la barra de tareas de Windows (en Windows), o en el área de notificaciones (en Linux). También puede hacer clic en la barra de estado (en Mac OS X).

Haga doble clic en este icono en Windows.



Haga clic en este icono en Mac OS X.



Haga clic en este icono en Linux.

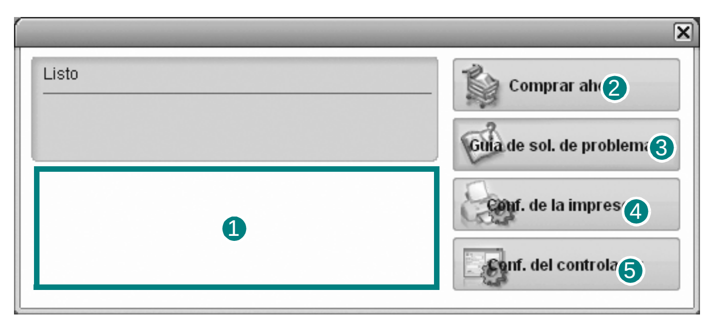


Si es un usuario de Windows, en el menú **Inicio**, seleccione **Programas** o **Todos los programas** → **Nombre del controlador de impresora** → **Smart Panel**.

NOTAS:

- Si ya ha instalado más de una impresora Samsung, primero seleccione el modelo de impresora que desee utilizar con Smart Panel. Haga clic con el botón derecho (en Windows o Linux) o haga clic (en Mac OS X) en el icono de Smart Panel y seleccione **nombre de la impresora**.
- La ventana del panel de control y el contenido que se muestra en esta sección pueden variar según la impresora que utilice.

El programa Smart Panel muestra el estado actual de la impresora, el nivel de tóner restante en el cartucho(s) de tóner y otra información. También puede cambiar los ajustes.



❶ Nivel de tóner

Puede ver el nivel de tóner restante en el cartucho. La impresora y la cantidad de cartuchos de tóner que se muestran en el gráfico anterior pueden variar según la impresora en uso. Algunas impresoras no admiten esta función.

❷ Comprar ahora

Puede solicitar cartuchos de tóner de repuesto en la web.

❸ Guía de sol. de problemas

Para solucionar problemas, consulte la ayuda.

❹ Conf. de la impresora

Puede configurar varias funciones de impresora en la ventana Utilidad de configuración de impresora. Algunas impresoras no admiten esta función.

NOTA: si la impresora está conectada a una red y usted es un usuario de Windows, aparece la ventana **Servicio web SyncThru** en lugar de la ventana Utilidad de configuración de impresora. Mac OS X y Linux no admiten entornos de red.

❺ Conf. del controlador (Sólo para Windows)

La ventana de propiedades de la impresora le permite acceder a todas las opciones de impresión que necesita para utilizar la impresora. Para más información, See “Configuración de la impresora” on page 13.

Cómo abrir la Guía de solución de problemas

Con la Guía de solución de problemas, puede acceder a soluciones de problemas de error.

Haga clic con el botón derecho (en Windows o Linux) o haga clic (en Mac OS X) en el icono de Smart Panel y seleccione **Guía de sol. de problemas**.

Cómo utilizar la Utilidad de configuración de impresora

Con la Utilidad de configuración de impresora, puede ajustar y corroborar la configuración de la impresora.

1 Haga clic con el botón derecho (en Windows o Linux) o haga clic (en Mac OS X) en el icono de Smart Panel y seleccione **Conf. de la impresora**.
2 Modifique la configuración.
3 Para enviar los cambios a la impresora, haga clic en el botón **Aplicar**.

NOTAS: Si la impresora está conectada a una red, aparece la ventana **Servicio web SyncThru** en lugar de la ventana Utilidad de configuración de impresora.

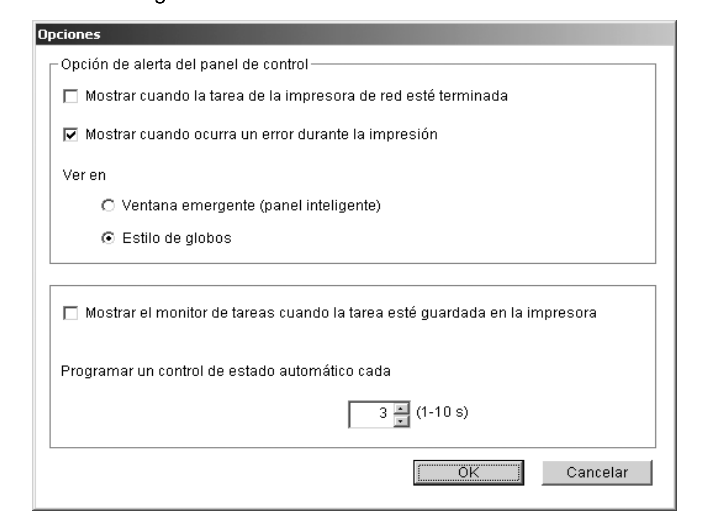
Uso del archivo de ayuda en pantalla

Para obtener más información sobre la Utilidad de configuración de la impresora haga clic en ?.

Cambio de la configuración del programa Smart Panel

Haga clic con el botón derecho (en Windows o Linux) o haga clic (en Mac OS X) en el icono de Smart Panel y seleccione **Opciones**.

Se abrirá la siguiente ventana:



- **Mostrar cuando la tarea de la impresora de red esté terminada**: el sistema muestra la ventana emergente Smart Panel cuando el trabajo se ha completado en Windows. ***(Sólo para impresoras que admiten la interfaz de red de Windows)***
- **Mostrar cuando ocurra un error durante la impresión**: cuando se produce un error, aparece una ventana emergente o un aviso de Smart Panel.
- **Ver en**: Puede seleccionar la manera en la que el sistema le muestra el mensaje. Si selecciona **Ventana emergente (panel inteligente)**, aparece el mensaje en la ventana emergente de Smart Panel en Windows y Mac OS X.
- **Mostrar el monitor de tareas cuando la tarea esté guardada en la impresora**: si almacena trabajos de impresión en el disco duro de la impresora, se abrirá la ventana de monitor de tareas en Windows. ***(Sólo para impresoras con discos duros incorporados que admiten la interfaz de red de Windows)***
- **Programar un control de estado automático cada**: el ordenador actualiza el estado de la impresora regularmente. Si introduce un valor bajo (por ejemplo, 1 segundo), el ordenador comprobará el estado de la impresora con más frecuencia, lo que permite obtener una respuesta más rápida en caso de que se produzcan errores en la impresora.

6 Cómo utilizar la impresora en Linux

También puede utilizar la impresora en un entorno Linux.

Este capítulo incluye:

- **Requisitos del sistema**
- **Instalación del controlador de la impresora**
- **Cómo cambiar el método de conexión de la impresora**
- **Desinstalación del controlador de impresión**
- **Uso de la herramienta de configuración**
- **Modificación de las propiedades de LLPR**

Requisitos del sistema

Sistemas operativos compatibles

- Red Hat 8.0 ~ 9.0
- Fedora Core 1, 2, 3
- Mandrake 9.2 ~ 10.1
- SuSE 8.2 ~ 9.2

Capacidades recomendadas

- Pentium IV 1 GHz o superior
- 256 MB de RAM o más
- Disco duro de 1 GB o más

Software

- Glibc 2.1 o superior
- GTK+ 1.2 o superior
- GhostScript

NOTAS:

- La ventana de propiedades de impresión de Linux que aparece en este Manual del usuario puede ser diferente según la impresora en uso. Sin embargo, la composición de la ventana de propiedades es similar.
- ***Puede verificar el nombre de la impresora en el CD del software de la impresora suministrado.***

Instalación del controlador de la impresora

1 Asegúrese de conectar la impresora a la computadora. Encienda la impresora y la computadora.

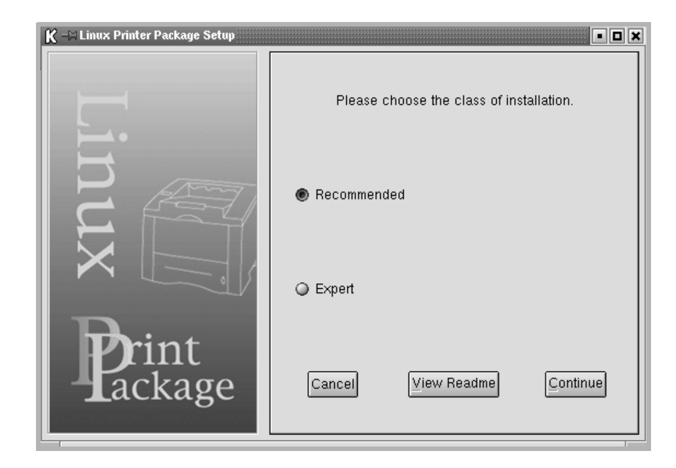
2 Cuando aparezca la ventana Administrator Login, escriba “**root**” en el campo **Login** e introduzca la contraseña del sistema.

NOTA: Para instalar el software de la impresora, debe acceder al sistema como superusuario (root). Si no tiene estos privilegios, consulte al administrador del sistema.

3 Inserte el CD del software de la impresora del software de impresión. El CD-ROM se ejecuta automáticamente.

NOTA: Si el CD del software de la impresora no se ejecuta automáticamente, haga clic en el icono situado en la parte inferior de la ventana. Cuando aparezca la pantalla del terminal, escriba:
[root@local /root]# **mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom**(asumiendo que /dev/hdc es el CD del software de la impresora y /mnt/cdrom el directorio)
[root@local /root]# **cd /mnt/cdrom** (directorio del CD-ROM)
[root@local cdrom]# **./setup.sh**

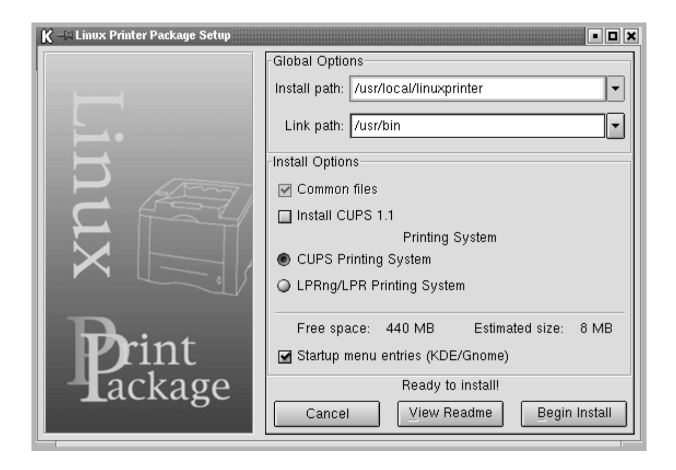
4 Seleccione el tipo de instalación, **Recommended** o **Expert**, y luego haga clic en **Continue**.



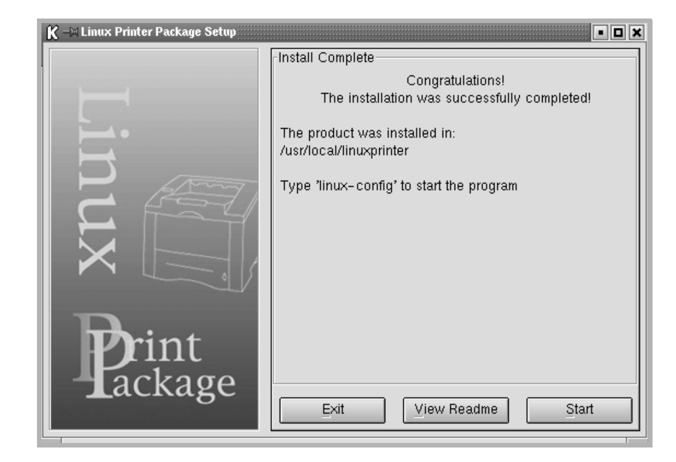
Recommended se realiza de forma totalmente automática y no necesita interacción por parte del usuario. **Expert** permite seleccionar la ruta de instalación y el sistema de impresión.

5 Si seleccionó **Recommended**, vaya al paso 6.

En **Expert**, seleccione la opción que desee y, a continuación, haga clic en **Begin Install**.



6 Se inicia la instalación del controlador de impresión. Una vez finalizada la instalación, haga clic en **Start**.



7 Se abre la ventana Linux Printer Configuration. Haga clic en el icono **Add Printer** de la barra de herramientas en la parte superior de la ventana.

NOTA: Según el sistema de impresión utilizado, es posible que aparezca la ventana Administrator Login. Escriba “**root**” en el campo **Login** e introduzca la contraseña del sistema.

8 Puede ver las impresoras actualmente instaladas en el sistema. Seleccione la impresora que desea utilizar. Las fichas de funciones disponibles para la impresora seleccionada aparecen en la parte superior de la ventana Add a Printer.

NOTA: Si la impresora es compatible con impresión PS, se recomienda seleccionar el controlador PS.

9 Haga clic en la ficha **Connection** y asegúrese de que el puerto de la impresora esté configurado correctamente. En caso contrario, cambie la configuración del dispositivo.



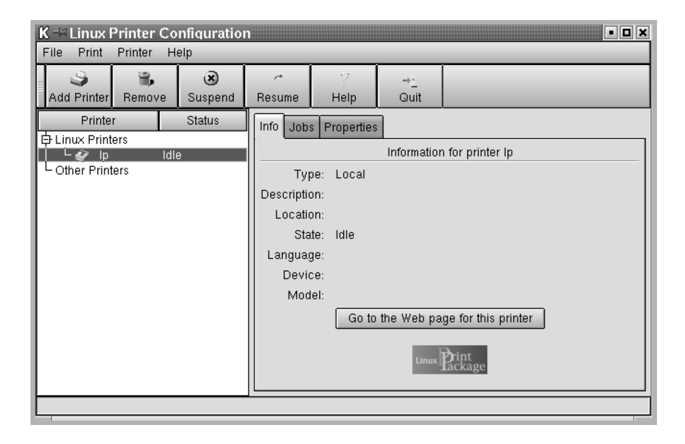
10 Puede usar la ficha **Settings** y la ficha **Queue** para ver la configuración actual de la impresora. Si es necesario, puede cambiar la configuración.

NOTA: Las opciones pueden variar según la impresora en uso. Es posible que los campos **Description** y **Location** de la pantalla Queue no aparezcan. Esto depende del sistema de impresión utilizado.

11 Para salir, haga clic en **OK**.

12 Cuando la ventana le informe que la impresora nueva está configurada correctamente, haga clic en **OK**.

13 Vuelve a aparecer la ventana Linux Printer Configuration. En la ficha **Info**, puede ver información acerca del controlador de su impresora. Si es necesario, puede cambiar la configuración de la impresora. Para obtener más información sobre cómo cambiar la configuración de la impresora, consulte la sección sección "Uso de la herramienta de configuración" en la página 32.



Cómo cambiar el método de conexión de la impresora

Si cambia el método de conexión de USB a paralelo, o viceversa, mientras la impresora está en uso, deberá volver a configurar la impresora Linux y agregarla al sistema. Siga los pasos que aparecen a continuación:

1 Asegúrese de conectar la impresora a la computadora. Encienda la impresora y la computadora.

2 Cuando aparezca la ventana Administrador Login, escriba "**root**" en el campo Login e introduzca la contraseña del sistema.

NOTA: Para instalar una impresora nueva en el sistema de impresión, debe acceder al sistema como superusuario (root). Si no tiene estos privilegios, consulte al administrador del sistema.

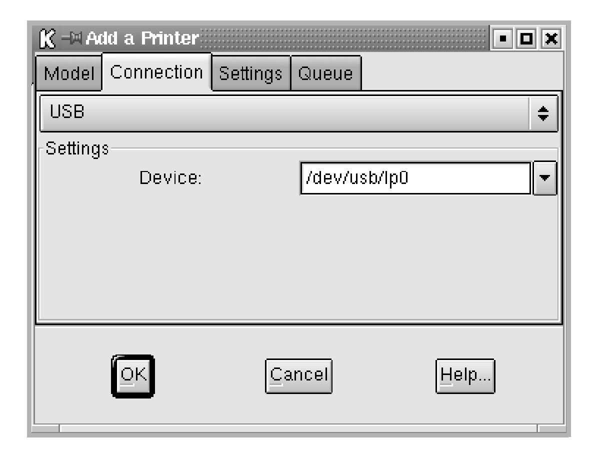
3 En el icono Startup Menu ubicado en la parte inferior del escritorio, seleccione **Linux Printer** y luego **Configuration Tool**.

También puede escribir "**linux-config**" en la pantalla Terminal para acceder a la ventana Linux Printer Configuration.

4 Cuando aparezca la ventana Linux Printer Configuration, haga clic en el icono **Add Printer** de la barra de herramientas ubicada en la parte superior de la ventana.

5 Haga clic en la ficha **Connection** ubicada en la parte superior de la ventana Add a Printer.

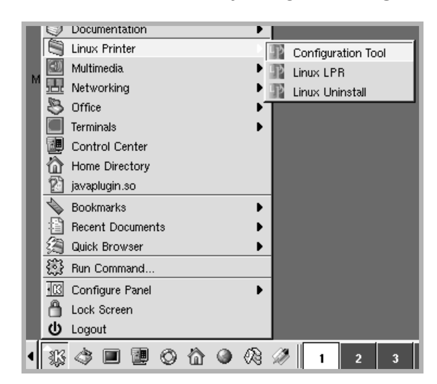
Asegúrese de que el puerto de impresora esté configurado correctamente. En caso contrario, cambie la configuración del dispositivo.



6 Haga clic en **OK**.

Desinstalación del controlador de impresión

1 En el icono Startup Menu ubicado en la parte inferior del escritorio, seleccione **Linux Printer** y, luego, **Configuration Tool**.



También puede escribir "**linux-config**" en la pantalla Terminal para acceder a la ventana Linux Printer Configuration.

2 En la ventana Linux Printer Configuration, seleccione el comando **Uninstall** del menú **File**.

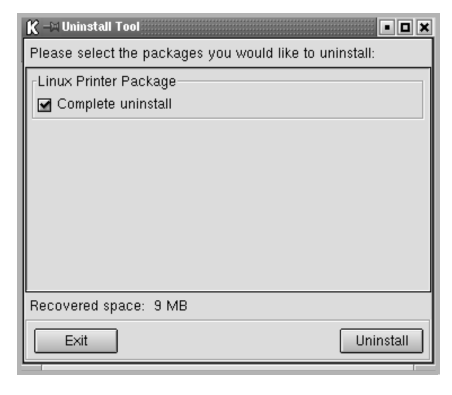
3 Aparecerá la ventana Administrator Login. Escriba "**root**" en el campo **Login** e introduzca la contraseña del sistema. Haga clic en **Proceed**.

NOTA: Para desinstalar el software de la impresora, debe acceder al sistema como superusuario (root). Si no tiene estos privilegios, consulte al administrador del sistema.

---

4 Aparecerá una ventana con un mensaje que le pide la confirmación para continuar con la desinstalación. Haga clic en **Yes**.

5 Seleccione **Complete uninstall** y, a continuación, haga clic en **Uninstall**.



6 Haga clic en **OK** para comenzar la desinstalación.

7 Cuando la desinstalación haya finalizado, haga clic en **Finished**.

Uso de la herramienta de configuración

La herramienta de configuración permite realizar tareas administrativas, como agregar y quitar impresoras, o cambiar sus configuraciones globales. Los usuarios normales también pueden ejecutarla para revisar las colas de trabajos de impresión, ver las propiedades de la impresora y modificar sus preferencias locales.

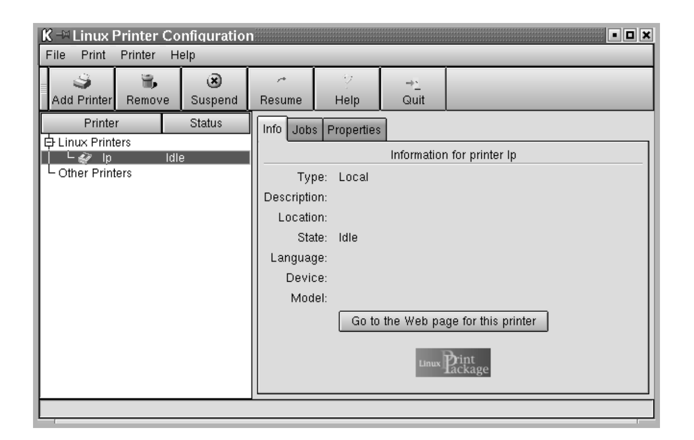
Para acceder a la herramienta de configuración:

1 En el icono Startup Menu ubicado en la parte inferior de la pantalla, seleccione **Linux Printer** y, luego, **Configuration Tool**. Aparecerá la ventana Linux Printer Configuration.

También puede escribir "**linux-config**" para abrir esta ventana desde la pantalla Terminal.

2 En el panel izquierdo de la ventana Linux Printer Configuration, aparece una lista de las impresoras instaladas. En el panel derecho, aparecen varias fichas que muestran información sobre la impresora seleccionada en ese momento.

Seleccione el controlador de la impresora, si no aún está seleccionado.

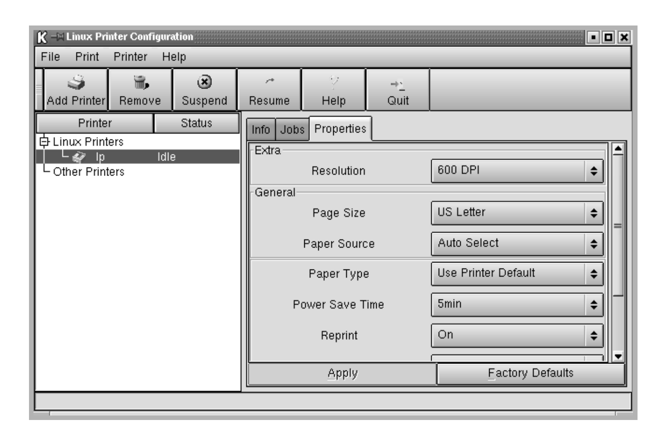


3 La ficha **Info** contiene información general sobre la impresora.

Si es un usuario de Internet, puede hacer clic en **Go to the Web page for this printer** para acceder a la página web de Samsung.

Haga clic en la ficha **Job** para ver y gestionar la cola de trabajos de impresión de la impresora seleccionada. Puede suspender, reanudar o eliminar trabajos específicos de la cola. Si arrastra un trabajo o varios, los puede soltar en la cola de otra impresora.

La ficha **Properties** le permite cambiar la configuración predeterminada de la impresora.



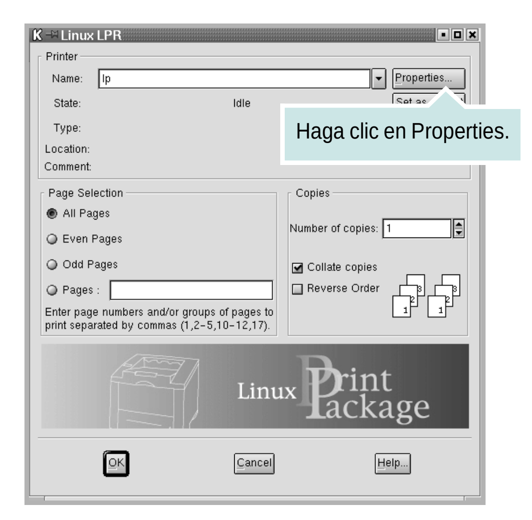
NOTA: Los usuarios normales pueden sustituir la configuración predeterminada del sistema definida por el administrador. Cuando un usuario normal hace clic en **Apply**, esta configuración personalizada se guarda en su perfil y se puede usar más adelante con LLPR. Si el administrador es quien ejecuta la herramienta de configuración, los valores que establezca constituirán la nueva configuración predeterminada global.

Modificación de las propiedades de LLPR

En la ventana LLPR Properties puede ajustar las propiedades de la impresora.

Para abrir la ventana LLPR Properties:

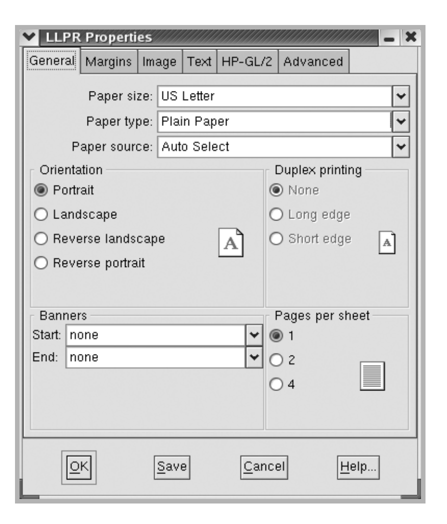
1. En la aplicación que esté usando, seleccione el comando **Print**.
2. Cuando aparezca la ventana Linux LPR, haga clic en **Properties**.



También puede abrir la ventana LLPR Properties de las siguientes maneras:

- En el icono Startup Menu ubicado en la parte inferior del escritorio, seleccione **Linux Printer** y luego **Linux LPR**.
- Si la ventana Linux Printer Configuration ya está abierta, seleccione **Test Print** del menú **Print.**

3. Se abrirá la ventana LLPR Properties.



En la parte superior de esta ventana aparecen seis fichas:

- **General**: Permite modificar el tamaño, el tipo y la fuente de papel, así como la orientación de los documentos, la impresión a doble cara, la portada y la contraportada y el número de páginas por hoja.
- **Margins**: Permite especificar los márgenes de la página. El gráfico de la derecha muestra la configuración actual. Estos márgenes no se aplican cuando se imprimen datos PostScript normales.
- **Image**: Permite configurar las opciones de imagen que se usarán al imprimir archivos de imágenes, es decir, cuando se envíe un documento no PostScript a LLPR en la línea de comandos. Sin embargo, la configuración de color se aplicará también a los documentos PostScript.
- **Text**: Permite seleccionar la densidad del texto y activar o desactivar los colores de sintaxis.
- **HP-GL/2**: Permite configurar las opciones predeterminadas para la impresión de documentos en formato HP-GL/2, que utilizan algunos trazadores.
- **Advanced**: Permite sobrescribir la configuración predeterminada de la impresora.

Si hace clic en el botón **Save** ubicado en la parte inferior de la ventana, las opciones se conservarán de una sesión de LLPR a otra.

Utilice el botón **Help** para ver detalles sobre las opciones de la ventana.

4. Para aplicar las opciones, haga clic en **OK** en la ventana LLPR Properties. Regresará a la ventana Linux LPR. Para comenzar la impresión, haga clic en **OK**.

7

Cómo utilizar la impresora en Macintosh

La impresora admite el sistema Macintosh con una interfaz USB integrada o una tarjeta de interfaz de red 10/100 Base-TX. Al imprimir un archivo desde una computadora Macintosh, es posible utilizar el controlador CUPS. Primero se debe instalar el archivo PPD.

Nota: ***Algunas impresoras no admiten la interfaz de red. Para verificar si la impresora admite la interfaz de red, consulte la sección Especificaciones de la impresora en el Manual del usuario de la impresora.***

Este capítulo incluye:

- **Instalación del software para Macintosh**
- **Instalación de la impresora**
- **Impresión**

Instalación del software para Macintosh

El CD del software de la impresora que se suministra con la impresora incluye el archivo PPD que permite usar el controlador CUPS o el controlador Apple LaserWriter ***(disponible únicamente cuando se utiliza una impresora que admite el controlador PostScript)*** para imprimir en una computadora Macintosh.

Compruebe lo siguiente antes de instalar el software de la impresora:

Elemento	Requisitos
Sistema operativo	Mac OS 10.3 ~ 10.4
RAM	128 MB
Espacio libre en disco	200 MB

Instale el controlador de la impresora

1 Asegúrese de conectar la impresora a la computadora. Encienda la computadora y la impresora.
2 Inserte el CD del software de la impresora que se entrega con la impresora en la unidad de CD-ROM.
3 Haga doble clic en el **icono del CD-ROM que aparece** en el escritorio del ordenador Macintosh.
4 Haga doble clic en la carpeta **MAC_Installer**.
5 Haga doble clic en la carpeta **MAC_Printer**.
6 Haga doble clic en el icono **Instalador Samsung SPLC**.
7 Introduzca la contraseña y haga clic en **OK**.
8 Se abrirá la ventana del Instalador SPL de Samsung. Haga clic en **Continuar** y, a continuación, haga clic en **Continuar**.
9 Seleccione **Instalación simple** y haga clic en **Instalar**.
10 Una vez completada la instalación, haga clic en **Salir**.

Desinstalación del controlador de la impresora

Será necesario desinstalar el software si desea actualizarlo o si la instalación no se completó de forma satisfactoria.

1 Inserte el CD del software de la impresora que se entrega con la impresora en la unidad de CD-ROM.
2 Haga doble clic en el **icono del CD-ROM que aparece** en el escritorio del ordenador Macintosh.
3 Haga doble clic en la carpeta **MAC_Installer**.
4 Haga doble clic en la carpeta **MAC_Printer**.
5 Haga doble clic en el icono **Instalador Samsung SPLC**.
6 Introduzca la contraseña y haga clic en **OK**.
7 Se abrirá la ventana del Instalador SPL de Samsung. Haga clic en **Continuar** y, a continuación, haga clic en **Continuar**.
8 Seleccione **Desinstalar** y, a continuación, haga clic en **Desinstalar**.
9 Cuando la desinstalación haya terminado, haga clic en **Salir**.

Instalación de la impresora

La configuración de la impresora varía en función del cable que se utiliza para conectar la impresora a la computadora (el cable de red o el cable USB).

Para una computadora Macintosh conectada a una red

NOTA: ***Algunas impresoras no admiten la interfaz de red. Antes de conectar la impresora, verifique si admite la interfaz de red. Para ello, consulte la sección Especificaciones de la impresora en el Manual del usuario de la impresora.***

1. Siga las instrucciones descritas en la sección “Instalación del software para Macintosh” en la página 34 para instalar los archivos PPD y Filter en la computadora.
2. Abra **Centro de impresión** desde la carpeta **Utilidades**.
3. Haga clic en **Añadir** en la **Lista de impresoras**.
4. Seleccione la ficha **Impresión IP**.
5. Seleccione **Socket/HP Jet Direct** en **Printer Type**.
   SI IMPRIME UN DOCUMENTO DE MUCHAS PÁGINAS, PUEDE MEJORAR EL RENDIMIENTO DE LA IMPRESIÓN ELIGIENDO SOCKET COMO TIPO DE IMPRESORA.
6. Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo **Dirección de la impresora**.
7. Introduzca el nombre de la cola en el campo **Nombre de la cola**. Si no conoce el nombre de la cola del servidor de impresión, utilice la cola predeterminada.
8. Seleccione **Samsung** en **Modelo de impresora** y la impresora en **Nombre del modelo**.
9. Haga clic en **Añadir**.
10. La dirección IP de la impresora aparecerá en la **Lista de impresoras**. La impresora quedará configurada como la impresora predeterminada.

Para una computadora Macintosh conectada mediante USB

1. Siga las instrucciones descritas en la sección “Instalación del software para Macintosh” en la página 34 para instalar los archivos PPD y Filter en la computadora.
2. Abra **Centro de impresión** desde la carpeta **Utilidades**.
3. Haga clic en **Añadir** en la **Lista de impresoras**.
4. Seleccione la ficha **USB**.
5. Seleccione **Samsung** en **Modelo de impresora** y la impresora en **Nombre del modelo**.
6. Haga clic en **Añadir**.

   La impresora aparecerá en la **Lista de impresoras** y quedará configurada como la impresora predeterminada.

Impresión

NOTA:

- La ventana de propiedades de impresión de Macintosh que aparece en este Manual del usuario puede variar según la impresora que se utilice. Sin embargo, la composición de la ventana de propiedades de la impresora es similar.
- ***Puede verificar el nombre de la impresora en el CD del software de la impresora suministrado.***

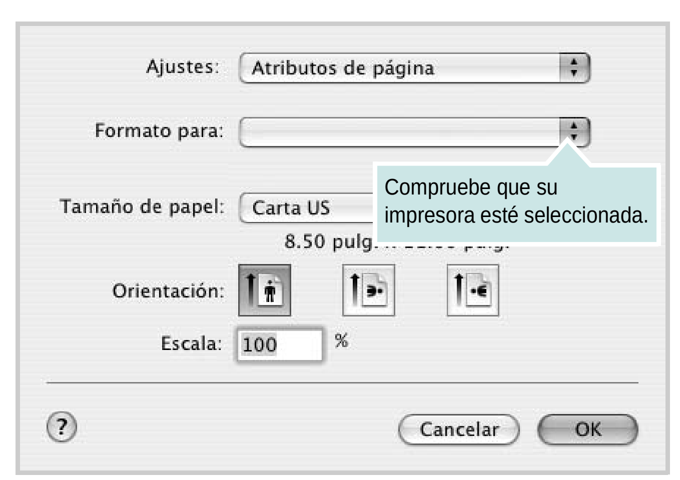
Impresión de un documento

Al imprimir con una computadora Macintosh, es necesario comprobar la configuración del software de impresión de cada aplicación que utilice. Siga estos pasos para imprimir desde una computadora Macintosh.

1 Abra una aplicación Macintosh y seleccione el archivo que desea imprimir.

2 Abra el menú **Archivo** y haga clic en **Ajustar página** (**Configurar documento** en algunas aplicaciones).

3 Elija el tamaño, la orientación, la escala y otras opciones, y haga clic en **OK**.



▲ Mac OS 10.3

4 Abra el menú **Archivo** y haga clic en **Imprimir**.

5 Elija la cantidad de copias que desea e indique las páginas que desea imprimir.

6 Haga clic en **Imprimir** cuando haya terminado de configurar las opciones.

Cambio de las configuraciones de la impresora

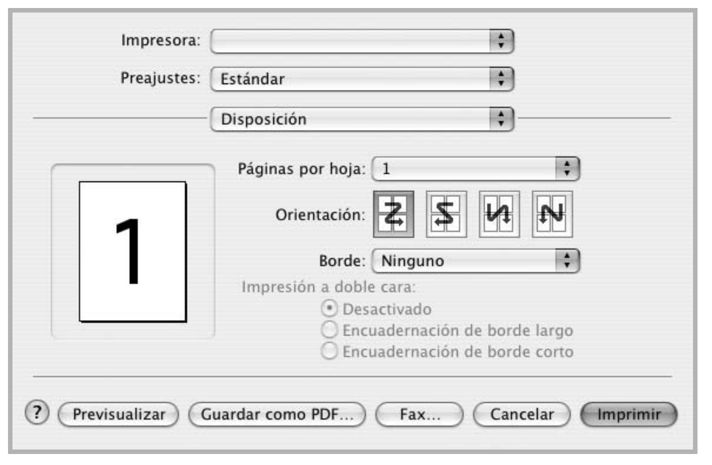
Es posible utilizar funciones de impresión avanzadas con la impresora.

En la aplicación Macintosh, seleccione **Imprimir** en el menú **Archivo**. El nombre de la impresora que aparece en la ventana de propiedades puede variar según la impresora que utilice. La composición de la ventana de propiedades de la impresora es similar, salvo por el nombre.

Ficha Disposición

La ficha **Disposición** contiene opciones para determinar cómo quedará el documento impreso en la página. Puede imprimir varias páginas en una sola hoja.

Seleccione **Disposición** de la lista desplegable **Preajustes** para acceder a las opciones que se muestran a continuación. Para obtener más información, consulte la sección “Impresión de varias páginas en una sola hoja” en la siguiente columna.

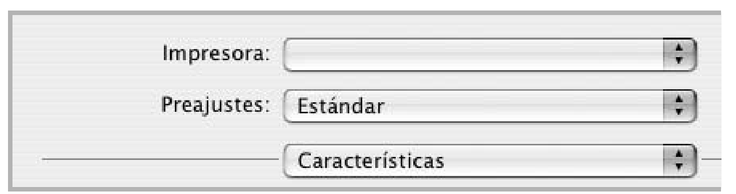


▲ Mac OS 10.3

Ficha Características

La ficha **Características de la impresora** contiene opciones para seleccionar el tipo de papel y ajustar la calidad de impresión.

Seleccione **Características de la impresora** de la lista desplegable **Preajustes** para acceder a las opciones que se muestran a continuación:



▲ Mac OS 10.3

Tipo de papel

Establezca **Type** de modo que corresponda al papel cargado en la bandeja desde la que quiere imprimir. Con esto conseguirá la mejor calidad de impresión.

Resolución(Calidad)

Las opciones de Resolución que puede elegir varían según el modelo de la impresora. Puede seleccionar la resolución de impresión. Cuanto mayor sea la resolución, más nítidos serán los caracteres y los gráficos de la copia impresa. Si selecciona una resolución alta, es posible que la impresora tarde más tiempo en imprimir un documento.

Modo de color

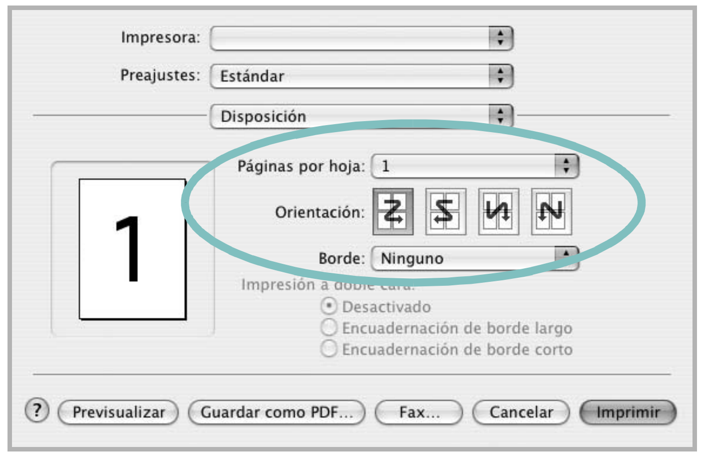
Puede configurar las opciones de color. Con la opción **Color,** normalmente se obtiene la mejor calidad de impresión de los documentos en color. Si desea imprimir un documento en color en escala de grises, seleccione **Escala de grises**.

Impresión de varias páginas en una sola hoja

Puede imprimir más de una página en una sola hoja. Esta función proporciona un modo económico de imprimir borradores.

1 En la aplicación Macintosh, seleccione **Imprimir** en el menú **Archivo**.

2 Seleccione **Disposición**.



▲ Mac OS 10.3

3 Seleccione la cantidad de páginas que desea imprimir en una sola hoja de la lista desplegable **Páginas por hoja**.

4 Seleccione el orden de las páginas en la opción **Orientación**.

Para imprimir un borde alrededor de cada página, seleccione la opción deseada de la lista desplegable **Borde**.

5 Haga clic en **Imprimir**. La impresora imprimirá la cantidad de páginas seleccionada en cada hoja.

ÍNDICE

T

V

www.samsungprinter.com